

Nesecret

APROB.

Daniel BACIU

PREȘEDINTE

Casa Națională de Pensii Publice



Nr. C17 /RVV /31 .01.2023

PROPUN APROBAREA.

Vasilica-Valentina ROBU

SECRETAR GENERAL

Casa Națională de Pensii Publice

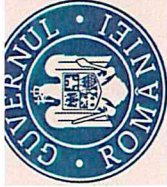
PLAN DE ACȚIUNE CNPP

2023

Nr. crt.	Obiective generale	Obiectiv specific	Acțiuni	Termen	Responsabil
1	1. Asigurarea unui serviciu public stabil, profesionist, transparent, eficient și imparțial în interesul cetățenilor	1.1 Îmbunătățirea sistemului de comunicare cu beneficiarii și a imaginii instituției	Reflectarea în mass-media a acțiunilor și preocupărilor CNPP Elaborarea de comunicate, informări de presă și precizări Dezvoltarea sistemului de comunicare bazat pe mijloace electronice și actualizarea informațiilor postate pe pagina web a instituției și prin utilizarea portalului CNPP Monitorizarea și coordonarea activității caselor teritoriale de pensii în ceea ce privește activitatea de comunicare	Permanent Permanent	DCRP DCRP prin colaborare cu toate compartimentele CNPP



2	1.2 Eficientizarea activității de stabilire și plată a pensiilor, în vederea reducerii în totalitate a depășirii termenului legal de soluționare a drepturilor stabilite sau recalculate	Monitorizarea termenelor de soluționare a cererilor de stabilire și recalculare a drepturilor de pensii Monitorizarea caselor teritoriale de pensii la care au fost identificate un număr mare de restante și atenționarea acestora Identificarea, propunerea și aplicarea, după caz, a soluțiilor pentru remedierea eventualelor probleme întâmpinate la nivel teritorial	Permanent	DGASPADPLS SSA DGJC CTP
3	1.3 Informarea, în domeniul propriu de competență, a persoanelor interesate cu privire la drepturile și obligațiile ce le revin, în aplicarea regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială și a acordurilor bilaterale de securitate socială.	Actualizarea și diseminarea informațiilor referitoare la legislația europeană în domeniul coordonării sistemelor de securitate socială și la acordurile bilaterale de securitate socială la care România este parte. Actualizarea portalului CNPP	Permanent	DRI DGAMBP
4	1.4 Reducerea termenului de soluționare a dosarelor de pensii internaționale și solicitărilor instituțiilor de asigurări sociale din străinătate privind certificarea stagiului de cotizare realizat în România.	Monitorizarea caselor teritoriale de pensii în ceea ce privește soluționarea cererilor de pensii internaționale	Permanent	DRI SSA
5	1.5 Eficientizarea colaborării cu instituțiile corespondente din alte state, cu care se aplică instrumente juridice supranaționale/internaționale de securitate socială, în domeniul pensiilor internaționale	Identificarea și propunerea sau adoptarea, după caz, de soluții pentru remedierea eventualelor probleme întâmpinate la nivel central și teritorial în ceea ce privește stabilirea și plata pensiilor internaționale, cu respectarea domeniului propriu de competență	Permanent	DRI



6	1.6	Eficientizarea activității de determinare a legislației aplicabile lucrătorilor migranți, la nivelul sistemului public de pensii din România	Digitalizarea activității de determinare a legislației aplicabile în cazul lucrătorilor migranți	2023	Conducerea CNPP DRI ECHIPA DE PROIECT POCA SAPUDC
7	1.7	Promovarea imaginii instituției în străinătate și consolidarea cooperării cu instituțiile corespondente din alte state, în domeniul de competență	Asigurarea reprezentării CNPP la activități cu caracter internațional din domeniul de competență: pensii internaționale, determinarea legislației aplicabile lucrătorilor migranți, asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale	Permanent	DRI DGAMBP
8	1.8	Promovarea drepturilor de securitate socială ale lucrătorilor migranți prin reprezentarea CNPP la negocierea acordurilor bilaterale de securitate socială în calitate de experți în domeniul propriu de competență	Participarea la negocierea de noi acorduri de securitate socială, la solicitarea MMSS	Permanent	DRI DGAMBP
9	1.9	Eficientizarea colaborării cu instituțiile corespondente din alte state, cu care se aplică instrumente juridice europene/internaționale de securitate socială, în domeniul asigurării pentru accidente de muncă și boli profesionale	Identificarea, propunerea sau adoptarea, după caz, de soluții pentru remedierea eventualelor probleme întâmpinate la nivel central și teritorial în ceea ce privește acordarea/rambursarea, după caz a prestațiilor din domeniul asigurării la accidente de muncă și boli profesionale.	Permanent	DGAMBP
10	1.10	Dezvoltarea unui sistem eficient și transparent de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale	Dezvoltarea continuă a activității de prevenire. Eficientizarea activității de acordare a prestațiilor. Eficientizarea indicatorilor de performanță privind activitatea referitoare la asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale.	Permanent Permanent Permanent	DGAMBP

			Eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor lucrătorilor migranți în domeniul asigurării, la accidente de muncă și boli profesionale	Permanent	
11	2.Continuarea de procesului de evaluare a tuturor dosarelor de pensii în perspectiva recalculării	2.1 Fixarea unor indicatori clari de performanță pentru toate casele de pensii	Stabilirea componentei Comunității de practică în domeniul evaluării activității CTP prin ordin al Președintelui CNPP. Revizuirea și actualizarea indicatorilor de performanță ai CTP/Stabilirea noilor ținte de performanță. Achiziționarea serviciilor de dezvoltare și mentenanță aferente aplicației informatice dedicate indicatorilor de performanță	2023	SSA Comunitatea de practică în domeniul evaluării activității CTP SSA DEEB SAPUDC
12		2.2 Clarificarea unor aspecte apărute în procesul de evaluare a pensiilor din sistemul public de pensii, în vederea recalculării	Formularea de puncte de vedere metodologice în vederea soluționării situațiilor ivite în procesul de evaluare.	2023	DGASPADPLS
13		2.3 Asigurarea de dotări și servicii specifice IT	Achiziționarea de aplicații informatice, platforma informatică, licențe, soft, mentenanță /sistem informatic, antivirus (conform PNRR și/ sau necesități pentru SII CNPP)	2023	DEEB SAPUDC DGDPSCFI
14	3.Creșterea capacității administrative și simplificare operațională	3.1 Eficientizarea prin digitalizare a activității caselor de pensii (Digitalizarea bazelor de date, precum și a modului de corespondență cu beneficiarii serviciilor oferite de casele teritoriale de pensii publice)	Digitalizare proces de pensionare la cerere, documente transmise în format electronic; achiziția de laptop-uri, imprimante/multifuncționale și dotarea cu mobilier de birou	2022-2024	DGDPSCFI DGASPADPLS DEEB SAPUDC CTP

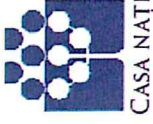


15	3.2 Întărirea capacității de comunicare/răspuns la solicitările de informații ale beneficiarilor prin folosirea informației în sistem digital	Transmite, la cerere, în format electronic, pe e-mail sau în contul on-line deschis în portalul CNPP, a documentului de informare cu privire la sumele plătite beneficiarilor care au optat pentru efectuarea plății drepturilor de pensii/alte drepturi de asigurări sociale în cont curent sau în cont de card.	2022-2024	DGDPSCEI DCRP
16	3.3 Digitalizarea relațiilor de muncă, în sensul utilizării semnăturii electronice în toate documentele necesare desfășurării acestor relații și se vor simplifica mecanismele de desfășurare a telemuncii (inclusiv în ce privește sănătatea și securitatea în muncă)	Intensificarea procesului de utilizare a semnăturii electronice de către personalul salariat	2022-2024	DGASPADPLS DEEB DGJC DMRU DRI DCRP DGAMBP SSA DGDPSCEI
17	3.4 Stocarea informațiilor/arhivelor în baze de date digitale	Digitalizarea arhivei de documente a CNPP	2022-2024	DGASPADPLS DEEB SAPUDC DGDPSCEI
18	3.5 Asigurarea unui management performant prin atragerea de personal cu competențe în gestionarea eficientă a personalului, a resurselor materiale și financiare și de coordonare a activității, în scopul îmbunătățirii performanței instituției și în sensul creșterii satisfacției beneficiarilor sistemului public de pensii.	1. Stabilirea condițiilor specifice pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere vacante din CNPP și CTP 2. Organizarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere vacante.	2023	DMRU Conducerea CNPP Direcții/Compartimente de specialitate din CNPP
19	3.6 Asigurarea unui personal care să corespundă cerințelor profesionale stabilite de compartimentele de specialitate din cadrul CNPP	Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante de execuție din cadrul CNPP	2023	DMRU Direcții/Compartimente de specialitate din CNPP

20	3.7 Creșterea competențelor profesionale ale funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul CNPP, precum și a Directorilor Executivi/Directorilor Executivi Adjuncți ai Caselor Teritoriale de Pensii.	1. Organizarea cursurilor de perfecționare a competențelor profesionale. 2. Organizarea sesiunilor de instruire.	2023	D.M.R.U.
21	3.8 Asigurarea evidenței personalului contractual din cadrul Caselor Teritoriale de Pensii angajat în vederea evaluării pensilor din sistemul public de pensii, conform Ordinului ministrului muncii și protecției sociale nr. 487/2021 privind operațiunilor de evaluare a pensilor din sistemul public stabilite până la data de 1 septembrie 2023	1. Gestionarea personalului angajat în vederea evaluării pensilor din sistemul public de pensii 2. Verificarea și corelarea actelor transmise de către Casele Teritoriale de Pensii, respectiv pontaje/ fișe de post/state nominale, în colaborare cu Direcția Economică și Execuție Bugetară a C.N.P.P. în vederea acordării drepturilor salariale și de personal.	2023	DMRU DEEB CTP
22	3.9 Realizarea schimbului electronic de date cu statele membre ale UE prin RINA conform prevederilor regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială nr. 883/2004 și 987/2009	Întărirea componentei de Disaster Recovery pentru punctele de acces EESSI de producție și acceptanță ale CNPP prin achiziționarea unei licențe software de back up de date precum și a unor componente hardware suplimentare pentru stocare de date.	2023	SEESSI SAPUDC
23	3.10 Realizarea schimbului electronic de date cu statele membre ale UE prin RINA conform prevederilor regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială nr. 883/2004 și 987/2009	Efectuarea schimbului de informații pe domeniile pensii comunitare și legislație aplicabilă, prin intermediul sistemului informatic EESSI	Permanent	DRI (pensii comunitare/legislație aplicabilă) CTP (pensii comunitare)

24	4. Îmbunătățirea cadrului legal	4.1 Participarea la solicitarea MMSS la elaborarea proiectelor de acte normative în vederea eliminării inechităților și reducerea decalajelor din sistemul public de pensii	Propuneri de modificare a legislației în domeniul pensiilor publice în vederea eliminării inechităților și reducerea decalajelor din sistemul public de pensii.	2023	DGASPADPLS
25		4.2 Clarificarea unitară a unor aspecte apărute în procesul de soluționare a problematicei specifice, Legii nr. 263/2010 și a legilor cu caracter special în baza cărora casele teritoriale de pensii stabilesc drepturi.	Elaborarea de note tehnice, instrucțiuni, puncte de vedere, etc., în vederea aplicării unitare a reglementărilor privind stabilirea drepturilor care se acordă și se plătesc de către casele teritoriale de pensii.	Permanent	DGASPADPLS
26		4.3 Participare la analiza și elaborarea inițiativelor legislative ale Uniunii Europene	Asigurarea contribuției CNPP, prin transmiterea de observații, comentarii, propuneri asupra propunerilor de revizuire ale textelor Regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială(CE) nr.883/2004 și 987/2009 în vederea protejării drepturilor de securitate socială ale lucrătorilor migranți. Participarea reprezentanților CNPP la lucrările grupului post BREXIT în vederea formulării unor răspunsuri, observații, comentarii, pe această temă, specifice domeniului propriu de competență.	Permanent	DRI

27		4.4 Aplicarea legislației europene în domeniul de competență	Aplicarea, în domeniul propriu de competență, a regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială nr. 883/2004, 987/2009 și a acordurilor bilaterale de securitate socială, la nivel CNPP și CTP. Determinarea legislației de securitate socială aplicabilă lucrătorilor migranți, respectiv acordarea drepturilor de asigurări sociale lucrătorilor migranți, respectiv acordarea drepturilor de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale lucrătorilor migranți.	Permanent	DRI DGAMBP
			Aplicarea procedurii de calcul și transfer al drepturilor de pensie ale funcționarilor Uniunii Europene, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 86/2021 privind transferul drepturilor de pensie ale funcționarilor și agenților Uniunii Europene, după parcurgerea pașilor de mai jos	Permanent	DRI Acordare sprijin, conform propriului domeniu de competență: DGASPADPLS, DGDPSCEI, DGJC, DEEB
			Emiterea și publicarea Ordinului de desemnare a casei teritoriale de pensii care va desfășura activitatea de punere în aplicare a O.U.G. nr. 86/2021	Martie 2023	DRI
			Transmiterea cererilor de transfer primite și verificarea acestora și a documentelor depuse, conform prevederilor O.U.G. nr. 86/2021	Aprilie 2023	DRI
			Încheierea unui Protocol de colaborare cu Autoritatea pentru Supraveghere Financiară din România sau angajarea/contractarea serviciilor unui actuar independent	Iunie 2023	DRI Acordare sprijin, conform propriului domeniu de competență: DGASPADPLS, DGDPSCEI, DGJC, DEEB



			Elaborarea procedurii operaționale de lucru	Iulie 2023	DRI Acordare sprijin, conform propriului domeniu de competență: DGASPADPLS, DGDPSCEI, DGJC, DEEB
			Încheierea contractului subsecvent corespunzător pentru realizarea softului specific, testarea acestuia și punerea în aplicare.	Iulie-decembrie 2023	DGDPSCEI DEEB
			Participarea la activitățile Comisiei Administrative pentru Coordonarea Sistemelor de Securitate Socială	Permanent	DRI DGAMBP
			Implementarea Regulamentului european nr.679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) de către persoana desemnată conform Ordinului nr.1637/2018, emis de Președintele CNPP	Permanent	Conducerea CNPP DPO_CNPP DMRU DGDPSCEI
28		4.5 Dezvoltarea cadrului legislativ în domeniul asigurării la accidente de muncă și boli profesionale	Modificare norme metodologice Elaborare instrucțiuni privind eliberarea documentului portabil DA1 - "Document care atestă dreptul de a primi asistență medicală în cadrul asigurării pentru accidente de muncă și boli profesionale"	2023	DGAMBP
29	5.Prevenirea riscurilor și cauzelor de vulnerabilitate ale sistemului de stabilire și plată a pensiilor	5.1 Monitorizarea cazurilor de incompatibilitate, precum și a cazurilor de posibile neconcordanțe identificate la plata în sistem centralizat a drepturilor de asigurări sociale, conform	Suprapunerii ale bazelor de date proprii, precum și cu cele ale autorităților competente pentru evidența populației, în vederea identificării posibilelor incompatibilități, a plăților posibil eronate și	Permanent	DGDPSCEI Comisiile nominalizate prin: Ordinul 99/IC/2014 (actualizat cf.

	Ordinului nr. 356/IC/2015, Ordinului nr. 357/IC/2015, Ordinului nr. 373/IC/2015.	a plăților posibil efectuate ulterior decesului titularilor și transmiterea acestor cazuri caselor județene de pensii pentru verificare, corecție date până la finele lunii de plată a drepturilor. Monitorizarea raportării lunare de către CTP a situațiilor identificate, a măsurilor aplicate și a sumelor recuperate. Actualizarea/completarea Ordinului nr. 2348/2018. Prelucrarea lunară, identificarea și obținerea lunară a situațiilor (listelor) cu cazurile de posibile neconcordanțe, conform Ordinului menționat. Transmiterea/recepționarea lunară către/de la casele teritoriale de pensii și către CPMB, a situațiilor cu cazurile de posibile neconcordanțe, conform Ordinului menționat. Transmiterea trimestrială către DGSPADPLS, conducerea CNPP, Comisia nominalizată prin Ordinul 99/IC/2014 actualizat cf Ordinului 355/IC-2015.	Lunar Permanent Lunar Trimestrial	Ordinului 355/IC-2015), Ordinul nr. 356/IC/2015, Ordinul nr. 357/IC/2015 și Ordinul nr. 373/IC/2015
30	6. Gestionarea eficientă a resurselor alocate sistemului public de pensii și asigurare la accidente de muncă și boli profesionale.	6.1 Asigurarea resurselor necesare funcționării sistemului public de pensii și a sistemului de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale	2023 2023	DEEB SAPUDC DEEB



31		6.2 Înlăturarea deficiențelor constatate de Curtea de Conturi a României	Intensificarea activității de control financiar intern și Control Prestații Pensii și Alte Drepturi prevazute de legi Speciale, în concordanță cu Planul anual de acțiuni aprobat de Presedinte CNPP.	2023	DGJC
32	7. Monitorizarea invalidității la nivel național	7.1 Monitorizarea evoluției incidenței și prevalenței invalidității la nivelul fiecărui județ	Realizarea raportelor lunare privind incidența/prevalența la nivelul fiecărui județ	2023	INEMRCM
33		7.2 Elaborarea de studii și sinteze ce vor fi înaintate conducerii CNPP și Ministerului Muncii, Solidarității Sociale;	Statistica invalidității	2023	INEMRCM
34	8. Elaborarea unui raport de informare cu privire la funcționarea și deficiențele aplicației ExpMed, în vederea propunerii unui caiet de sarcini pentru mentenanța corectivă și evolutivă	8.1 INEMRCM va elabora caietul de sarcini întrucât nu au fost transmise informații utile și relevante din practica obiectivă în aplicație, de către personalul medical din cadrul CJP	Elaborarea raportului final	2023	INEMRCM
35	9. Control și asistență de specialitate pentru cabinetele din rețeaua de expertiză medicală a capacității de muncă	9.1 Eficientizarea modului de comunicare dintre institut și serviciile teritoriale de expertiză medicală a capacității de muncă	Aplicarea planului de îndrumare metodologică cu privire la aplicarea unitară a Criteriilor de expertiză medicală (HG nr. 1542/2022) și a legislației în domeniu.	2023	INEMRCM
36		9.2 Delegarea personalului INEMRCM în vederea asigurării continuității activității la nivelul cabinetelor de expertiză cu deficit de personal	Decizie privind delegarea personalului	2023	INEMRCM

		medical.			
37		9.3 Crearea de instrucțiuni metodologice în scopul aplicării unitare a dispozițiilor legale, precum și a HG. 1542/2022	Elaborarea informărilor către cabinetele de expertiză medicală, în funcție de solicitările primite	2023	INEMRCM
38		9.4 Constituirea unei echipe de lucru cu atribuții de coordonare și control	Comisii de control cu desfășurarea activității în teritoriu	2023	INEMRCM
49	10. Recuperarea capacității de muncă a asiguraților, îmbunătățirea restantului morfo-funcțional al pensionarilor cu grad de invaliditate mediu/accentuat, precum și realizarea demersurilor pentru beneficiarii legii nr. 346/2002	10.1 Efectuarea serviciilor medicale pentru recuperarea capacității de muncă pentru pensionarii de invaliditate.	Internare în cadrul Secției de Recuperare Medicină Fizică și Balneologie	2023	INEMRCM
40		10.2 Internarea și întocmirea documentației privind achiziționarea dispozitivelor medicale necesare pensionării de invaliditate.			
41	11. Valorificarea serviciilor medicale de medicina muncii și Actualizarea tarifelor medicinei muncii	11.1 Efectuarea serviciilor medicale de medicina muncii pentru CNPP și alte instituții publice	Realizarea examinărilor specifice de medicina muncii	2023	INEMRCM



Abrevieri:

CNPP: Casa Națională de Pensii Publice; CTP: Casa Teritorială de Pensii; CJP: Casa Județeană de Pensii
INEMRCM: Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperarea Capacității de Muncă
DGASPADPLS: Direcția Generală Asigurări Sociale, Pensii și Alte Drepturi Prevăzută de Legi Speciale
DGAMB: Direcția Generală Accidente de Muncă și Boli Profesionale;
DEEB: Direcția Economică și Execuție Bugetară;
DGDPSCEL: Direcția Generală Documente de Plată, Stagii de Cotizare și Evidență Informatizată
DGJC: Direcția Generală Juridică și Control
DRI: Direcția Relații Internaționale; DCRP: Direcția Comunicare și Relații Publice
DMRU: Direcția Management Resurse Umane;
BASS: Bugetul Asiguraților Sociale de Stat; BS: Bugetul de Stat
DPO_CNPP: Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal
SSA: Serviciul Studii și Analize;
SAPUDC: Serviciul Achiziții Publice și Urmărire Derulare Contracte
SEESSI: Serviciul EESSI (Electronic Exchange of Social Security Information)
SA: Serviciul Administrativ