



MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE


romania2019.eu

 **CNPP**
CASA NAȚIONALĂ DE PENSII PUBLICE

Nr. *L2646/08.05.2019*

PROPUN APROBAREA
SECRETAR GENERAL
TOMIȚĂ MURGOCI



APROBAT
PREȘEDINTE CNPP
IOAN-PETRU CĂPRARIU



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
Achiziție servicii de pază
COD CPV- 79713000-5 Servicii de pază

- SECȚIUNEA I - Fișa de date a achiziției
- SECȚIUNEA II - Caiet de sarcini
- SECȚIUNEA III - Declarații, formulare
- SECȚIUNEA IV - Model contract

Elaborat:

Director DEEB,
Veronica Marinescu



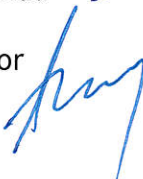
Serviciul Administrativ
Șef Serviciu,
Marian Mircea



Consilier Superior
Simona Liana Blîndu



Inspector Superior
Iulica Tudor



Direcția Generală Juridică și Control
Director General
Mihaela Enache

Șef Serviciu
Gheorghe Dănuț Radu



FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

1.1) DENUMIRE, ADRESA ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Casa Națională de Pensii Publice

Adresa poștală: Str. Latină, nr. 8, sector 2, Localitatea: București, Cod postal: 020793, Romania, Punct(e) de contact: sediul Casei Naționale de Pensii Publice, Tel. +40 21.316.26.64, În atenția: d-nei Simona Blîndu, d-nei Iulica Tudor, Email: simona.blindu@cnpp.ro, iulica.tudor@cnpp.ro, Fax: +40 21.316.92.81

Adresa internet (URL): <http://www.cnpp.ro>,

Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: **6**

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătura cu procedura de atribuire. În măsura în care solicitările de clarificare sunt primite cu cel puțin 6 zile înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor acestor solicitări de clarificare în a 3 a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

1.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora:

Minister

Activitate (Activități): Protecție socială;

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACȚIONEAZĂ ÎN NUMELE ALTOR AUTORITĂȚI CONTRACTANTE: NU

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI DESCRIERE

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă

Achiziție servicii de pază - 2019, conform cerințelor Caietului de sarcini.

II.1.2) Tipul contractului

Servicii

Locul principal de prestare: în locația autorității contractante, preluate conform H.G. 193/03.04.2019, conform cerințelor Caietului de sarcini

Codul NUTS: RO321, București

Categoria serviciilor: Anexa 2 din Legea nr. 98/2016

II.1.3) Anunțul implică

Un contract de achiziții publice

II.1.4) Informații privind contract

Durata contractului de achiziție: 7 luni, respectiv 01.06.2019-31.12.2019, cu posibilitatea de prelungire cu 4 luni în anul următor.

II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

79713000-5 Servicii de pază

II.1.6) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor

Obiectivele care fac obiectul prezentului contract sunt situate în:

-Str. George Vrăca nr.9, sector 1.

Împărțire pe loturi: NU

II.2.) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul

Contract de prestare servicii de pază, pe o perioadă de 7 luni (01.06.2019 - 31.12.2019), cu

Obiectivele care fac obiectul prezentului contract sunt situate în:
-Str. George Vraca nr.9, sector 1.

Împărțire pe loturi: NU

II.2.) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul

Contract de prestare servicii de pază, pe o perioada de 7 luni (01.06.2019 - 31.12.2019), cu posibilitatea prelungirii pe maxim 4 luni (01.01-30.04.2020).

Valoarea estimată reprezintă valoarea estimată a contractului pentru 7 luni (între 01.06.2019 - 31.12.2019), valoare în funcție de care se vor elabora și evalua ofertele.

Valoarea maximă estimată reprezintă valoarea estimată globală ce cuprinde și valoarea suplimentărilor [perioada de 7 luni (01.06.2019 - 31.12.2019) și prelungirea pe 4 luni (01.01.2020-30.04.2020)].

Valoarea estimată pentru 7 luni fără TVA: **93.629,28 lei** Moneda: LEI

Valoarea maximă estimată (7 luni + 4 luni) fără TVA: **146.569,20 lei**

Locațiile pentru care se asigură serviciile de pază sunt prezentate în caietul de sarcini.

II.2.2) Opțiuni

Contractul se poate prelungi cu maxim 4 luni (01.01-30.04.2020) cf.prev.art.165 (1) din HG 395/2016

II.3) DURATA CONTRACTULUI

7 luni, cu posibilitatea de prelungire cu 4 luni în anul următor.

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

Ajustarea prețului contractului: Nu

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)

III.1.1.a) Garanție de participare: Nu se solicită

Potrivit prevederilor art. 35 din H.G. nr.395/2016, autoritatea contractantă are dreptul, și nu obligația, de a solicita garanție de participare, motiv pentru care nu se solicită constituirea garanției de participare.

III.1.1.b) Garanție de bună execuție Da

Garanția de bună execuție se constituie de către prestator în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către părți, în scopul asigurării beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă a contractului/părții din acordul cadru și în perioada convenită. Quantumul acesteia este de 5% din valoarea contractului atribuit fara TVA și se eliberează în termen de 14 zile de la încheierea atribuțiilor contractuale, la solicitarea prestatorului.

Modalitate de constituire - prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, în condițiile legii în favoarea autorității contractante, în contul RO10TREZ7005005XXX000178- ATPC-MB.

Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Finanțarea/plata se realizează din Bugetul asigurărilor sociale de stat pentru anul 2019.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz):

modificările și completările ulterioare;
e) Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
f) Proceduri proprii simplificate nr. L562/04.02.2019;

III.2 CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1. a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

1. Ofertanții/membrii asocierii/subcontractanții/terții susținători nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016.

2. Ofertanții/membrii asocierii/subcontractanții/terții susținători nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de îndeplinire:

- Certificatul de atestare fiscală eliberat pentru persoane juridice eliberat de MFP sau subunitățile subordonate (din acest certificat trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul deschiderii ofertelor).

- Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale în cazul persoanelor juridice eliberat de Autoritățile Publice Locale (din acest certificat trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul deschiderii ofertelor).

După caz, documentele prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin.(2), art. 167 alin.(2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

- Declarație pe propria răspundere din care trebuie să reiasă că ofertantul nu se încadrează în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

- Declarație pe propria răspundere din care trebuie să reiasă că ofertantul nu se încadrează în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul Autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

Ioan-Petru Căprariu, Tomiță Murgoci, Veronica Marinescu, Gheorghe Dănuț Radu, Mitrănescu Savin Teodor, Tudor Iulica, Toader Anghelina, Simona Liana Blindu, Marian Mircea, Georgiana Leonida.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

1. Ofertantul trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

- Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Ministerul Justiției din care să rezulte informații de identificare, sediul social, administratori, domenii de activitate, durata societății, asociați, capital social, puncte de lucru. Certificatul constatator trebuie să conțină date reale/actuale la data prezentării.

Notă:

a. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

b. Operatorii economici nerezidenți (străini): vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, din care să rezulte abilitatea persoanei juridice/fizice străine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată în limba română.

c. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte documentele solicitate la acest capitol, pentru partea din contract pe care o realizează.

2. Licența de funcționare pentru desfășurarea activităților în domeniul pazei și protecției, conform Legii nr. 333/2003 cu modificările și completările ulterioare;

III.2.2. Capacitatea economică și financiară - nu se solicită

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Cerinta nr. 1 Experiența similară. Ofertanții vor prezenta informații privind principalele contracte din ultimii 3 ani. Ofertantul trebuie să prezinte orice certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar, în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", prin care se confirmă prestarea în ultimii 3 ani prin raportare la data limita de depunere a ofertelor, de servicii similare în raport cu obiectul contractului ce urmează a fi încheiat. În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate.	Modalitatea de îndeplinire a cerinței nr.1 1.Operatorii economici vor prezenta Lista principalelor servicii din ultimii 3 ani. 2.Operatorii economici vor prezenta pentru îndeplinirea cerinței certificate/ doc. emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar prin care se confirmă prestarile de servicii similare.
Cerinta nr.2 Declarație cu privire la numărul mediu anual de personal angajat și a cadrelor de conducere în ultimii 3 ani	Modalitatea de îndeplinire a cerinței nr.2 Operatorii economici vor prezenta Lista cu numărul mediu anual de personal angajat și a cadrelor de conducere din ultimii 3 ani.

III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

III.2.4) Contracte rezervate: Nu

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective:Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire: **Procedură proprie**

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

Prețul cel mai scăzut

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă: Nr. PAAP13574005/2/1844/02.04.2019.

IV.3.2) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare: Româna

Moneda în care se exprima oferta de pret: RON

IV.3.3) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (de la termenul limită de primire a ofertelor) 60 zile.

IV.3.4) Termen limită pentru depunerea ofertelor: 20.05.2019 ora 10

Adresa la care se depune oferta: CASA NAȚIONALĂ DE PENSII PUBLICE, Str. Latină nr.8, sector 2, București, Direcția Economică și Execuție Bugetară/Compartimentul Achiziții Publice.

V 4) PREZENTAREA OFERTEI

IV 4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi întocmită în conformitate cu solicitările din caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime și obligatorii.

Se solicită descrierea detaliată a modului de îndeplinire a cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu toate cerințele prevăzute. Nerespectarea tuturor cerințelor tehnice minime obligatorii sau a altor cerințe obligatorii atrage automat declararea ofertei ca neconformă.

IV 4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă ce va cuprinde valoarea ofertată, exprimată în lei, fără TVA.

IV 4.3) Modul de prezentare a ofertei

Ofertantul trebuie să prezinte oferta și documentele care o însoțesc, în original sau copii conforme cu originalul, în plic închis conform instrucțiunilor prezentei documentații.

Scrisoarea de înaintare se va prezenta într-un dosar separat de plicul sigilat. Originalul trebuie să fie tipărit sau scris cu cerneală neradiabilă și va fi semnat, ștampilat și numerotat pagină cu pagină.

Prima pagină va cuprinde opisul documentelor dosarului și paginile la care se găsesc acestea.

Ofertantul trebuie să sigileze oferta într-un plic închis corespunzător, netransparent, și va conține:

- documente de calificare, oferta tehnică și oferta financiară - original, cu adresa ofertantului.

Pe plic se va menționa :

Casa Națională de Pensii Publice - Direcția Economică și Execuție Bugetară/Compartimentul Achiziții Publice

"OFERTA PENTRU ACHIZIȚIA PUBLICĂ DE SERVICII DE PAZĂ 2019"

"A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 20.05.2019 ora 12.

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Tipul de finanțare: Fonduri bugetare