



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



CASA NAȚIONALĂ DE PENSII PUBLICE

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE

2024

CUPRINS

1. MISIUNEA CASEI NAȚIONALE DE PENSII PUBLICE ȘI OBIECTIVELE STABILITE PENTRU ANUL 2024	2
2. PRINCIPALELE OBIECTIVE REALIZATE ȘI PERFORMANȚELE OBTINUTE ÎN ANUL 2024.....	2
2.1 În domeniul îndrumării metodologice privind pensiile din sistemul unitar de pensii publice și alte drepturi acordate în baza unor legi cu caracter special	5
2.2 În domeniul asigurării documentațiilor de plată pentru pensiile din sistemul unitar de pensii publice, pentru drepturile acordate în baza unor legi cu caracter special, precum și a prestațiilor de asistență socială	11
2.3 Activitățile privind asigurarea evidenței naționale a contribuabililor din sistemul public de pensii (Pilon I) și a contribuabililor din sistemul privat de pensii (Pilon II)	24
2.4 În domeniul informatizării activităților de stabilire și plată a prestațiilor	30
2.5 În domeniul comunicării și al relațiilor publice	36
2.6 În domeniul relațiilor internaționale.....	40
2.7 În domeniul schimbului electronic de informații privind securitatea socială	44
2.8 În domeniul economic și execuție bugetară	45
2.9 În domeniul achizițiilor publice	48
2.10 În domeniul juridic și contencios administrativ	49
2.11 În domeniul controlului activităților de stabiliri prestații, plăți prestații și expertiză medicală	50
2.12 În domeniul controlului financiar de gestiune.....	51
2.13 În domeniul auditului public intern	52
2.14 În domeniul resurselor umane.....	54
2.15 În domeniul expertizei medicale și a recuperării capacității de muncă	63
2.16 În domeniul asigurării pentru accidente de muncă și boli profesionale	68
2.17 În domeniul elaborării de studii, sinteze și analize.....	77
2.18 În domeniul statistic.....	78
2.19 În domeniul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile.....	78
3. Evaluarea performanțelor la nivelul CNPP și CTP	88
3.1 Evaluarea performanțelor la nivelul CNPP.....	88
3.2 Principalele obiective realizate și performanțele obținute de către casele teritoriale de pensii	91
4. NEREALIZĂRI/CAUZE	94
5. DIRECȚII DE ACȚIUNE/OBIECTIVE PRIORITARE PENTRU ANUL 2025	96

1. MISIUNEA CASEI NAȚIONALE DE PENSII PUBLICE ȘI OBIECTIVELE STABILITE PENTRU ANUL 2024

Potrivit Statutului aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.118/06.03.2012, Casa Națională de Pensii Publice (CNPP) are misiunea de a administra sistemul public de pensii și sistemul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, de a acorda persoanelor asigurate pensii și alte prestații de asigurări sociale, precum și de a asigura beneficiarilor săi servicii publice bazate pe transparență, legalitate și eficiență, în vederea aplicării politicilor și strategiilor în domeniu ale Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale (MMFTSS).

În subordinea instituției se află 42 de Case Teritoriale de Pensii (CTP), respectiv 41 de Case Județene de Pensii (CJP) și Casa de Pensii a Municipiului București (CPMB), precum și Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă (INEMRCM).

CNPP este acționar unic al Societății Comerciale de Tratament Balnear și Recuperare a Capacității de Muncă (SC „TBRCM” SA).

CNPP asigură în principal:

- ✓ implementarea prevederilor legislației naționale privind stabilirea și plata prestațiilor de asigurări sociale (pensii și alte drepturi prevăzute în baza unor legi speciale-pensii de serviciu, indemnizații, pensii sociale, ajutor de deces, etc.);
- ✓ organizarea activității de evidență a asiguraților în sistemul public de pensii;
- ✓ virarea contribuțiilor pentru sistemul pensiilor obligatorii administrate privat (Pilonul II);
- ✓ administrarea sistemului de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale precum și activitatea de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă;
- ✓ implementarea prevederilor legislației europene și internaționale în materie de pensii, legislație aplicabilă și accidente de muncă și boli profesionale.

2. PRINCIPALELE OBIECTIVE REALIZATE ȘI PERFORMANȚELE OBTINUTE ÎN ANUL 2024

Pentru îndeplinirea misiunii sale, CNPP a stabilit pentru anul 2024 următoarele ***direcții strategice/obiective prioritare***:

Asigurarea unui serviciu public stabil, profesionist, transparent, eficient și imparțial în interesul cetățenilor

- ✓ Îmbunătățirea sistemului de comunicare cu beneficiarii și a imaginii instituției;
- ✓ Eficientizarea activității de stabilire și plată a pensiilor, în vederea reducerii în totalitate a depășirii termenului legal de soluționare a drepturilor stabilite sau recalulate;
- ✓ Informarea, în domeniul propriu de competență, a persoanelor interesate cu privire la drepturile și obligațiile ce le revin, în aplicarea regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială și a acordurilor bilaterale de securitate socială;
- ✓ Reducerea termenului de soluționare a dosarelor de pensii internaționale și solicitărilor instituțiilor de asigurări sociale din străinătate privind certificarea stagiului de cotizare realizat în România;
- ✓ Eficientizarea colaborării cu instituțiile corespondente din alte state, cu care se aplică instrumente juridice supranaționale/internaționale de securitate socială, în domeniul pensiilor internaționale
- ✓ Eficientizarea activității de determinare a legislației aplicabile lucrătorilor migranți, la nivelul sistemului public de pensii din România;
- ✓ Eficientizarea activității de soluționare a cererilor de pensie internațională, la nivelul sistemului public de pensii din România;

- ✓ Promovarea imaginii instituției în străinătate și consolidarea cooperării cu instituțiile corespondente din alte state, în domeniul de competență;
- ✓ Promovarea drepturilor de securitate socială ale lucrătorilor migranți prin reprezentarea CNPP la negocierea acordurilor bilaterale de securitate socială în calitate de experți în domeniul propriu de competență;
- ✓ Eficientizarea colaborării cu instituțiile corespondente din alte state, cu care se aplică instrumente juridice europene/internaționale de securitate socială, în domeniul asigurării pentru accidente de muncă și boli profesionale;
- ✓ Dezvoltarea unui sistem eficient și transparent de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale;
- ✓ Eficientizarea activității de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă;
- ✓ Creșterea calității serviciilor oferite de Cabinetele de expertiză medicală teritoriale;
- ✓ Îmbunătățirea sistemului de comunicare cu beneficiarii pentru asigurarea unei imagini obiective a activității instituției.

Implementarea noii legislații privind sistemul public de pensii și a legilor cu caracter special

- ✓ Fixarea unor indicatori clari de performanță pentru toate casele de pensii;
- ✓ Recalcularea pensiilor din sistemul public de pensii și stabilirea/ recalcularea pensiilor de serviciu în baza Legii nr.282/2023;
- ✓ Asigurarea de dotări și servicii specifice IT.

Creșterea capacității administrative și simplificare operațională

- ✓ Eficientizarea prin digitalizare a activității caselor de pensii (Digitalizarea bazelor de date, precum și a modului de corespondență cu beneficiarii serviciilor oferite de casele teritoriale de pensii publice);
- ✓ Digitalizarea relațiilor de muncă, în sensul utilizării semnăturii electronice în toate documentele necesare desfășurării acestor relații și se vor simplifica mecanismele de desfășurare a telemuncii (inclusiv în ce privește sănătatea și securitatea în muncă);
- ✓ Stocarea informațiilor/arhivelor în baze de date digitale;
- ✓ Asigurarea unui management performant prin atragerea de personal cu competențe în gestionarea eficientă a personalului, a resurselor materiale și financiare și de coordonare a activității, în scopul îmbunătățirii performanței instituției și în sensul creșterii satisfacției beneficiarilor sistemului public de pensii;
- ✓ Asigurarea unui personal care să corespundă cerințelor profesionale stabilite de compartimentele de specialitate din cadrul CNPP;
- ✓ Creșterea competențelor profesionale ale funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul CNPP, precum și a Directorilor Executivi/Directorilor Executivi Adjuncți ai Caselor Teritoriale de Pensii;
- ✓ Realizarea schimbului electronic de date cu statele membre ale UE prin RINA conform prevederilor regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială nr.883/2004 și 987/2009;
- ✓ Realizarea schimbului electronic de date cu statele membre ale UE prin RINA conform prevederilor regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială nr.883/2004 și 987/2009.

Îmbunătățirea cadrului legal

- ✓ Participarea împreună cu MMFTSS la elaborarea proiectului de H.G. referitor la normele de aplicare a prevederilor Legii nr.360/2023;
- ✓ Participarea împreună cu MMFTSS la elaborarea proiectelor de norme de aplicare a prevederilor Legii nr.282/2023;

- ✓ Clarificarea unitară a unor aspecte apărute în procesul de soluționare a problematicii specifice: Legii nr.263/2010, Legii nr.360/2023, Legii nr.282/2023 și a legilor cu caracter special în baza cărora Casele Teritoriale de Pensii stabilesc drepturi;
- ✓ Participare la analiza și elaborarea inițiativelor legislative ale Uniunii Europene;
- ✓ Aplicarea legislației europene în domeniul de competență;
- ✓ Dezvoltarea cadrului legislativ în domeniul asigurării la accidente de muncă și boli profesionale.

Prevenirea riscurilor și cauzelor de vulnerabilitate ale sistemului de stabilire și plată a pensiilor

- ✓ Monitorizarea cazurilor de incompatibilitate, precum și a cazurilor de posibile neconcordanțe identificate la plata în sistem centralizat a drepturilor de asigurări sociale, conform Ordinului nr.356/IC/2015, Ordinului nr.357/IC/2015, Ordinului nr.373/IC/2015.

Gestionarea eficientă a resurselor alocate sistemului public de pensii și sistemului de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale

- ✓ Asigurarea resurselor necesare funcționării sistemului public de pensii și a sistemului de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale;
- ✓ Înlăturarea deficiențelor constatate de Curtea de Conturi a României;
- ✓ Consolidarea sustenabilității financiare a sistemului public de pensii, prin asigurarea serviciilor publice destinate cetățenilor, la un nivel calitativ și competitiv impus de standardele europene.

Monitorizarea invalidității la nivel național

- ✓ Monitorizarea evoluției incidenței și prevalenței invalidității la nivelul fiecărui județ;
- ✓ Elaborarea de studii și sinteze ce vor fi înaintate conducerii CNPP și Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale.

Control și asistență de specialitate pentru cabinetele din rețeaua de expertiză medicală a capacității de muncă.

- ✓ Eficientizarea modului de comunicare dintre institut și cabinetele teritoriale de expertiză medicală a capacității de muncă;
- ✓ Delegarea personalului INEMRCM în vederea asigurării continuității activității la nivelul cabinetelor de expertiză teritoriale cu deficit de personal medical;
- ✓ Crearea de instrucțiuni metodologice în scopul aplicării unitare a dispozițiilor legale incidente obiectului de activitate, precum și a HG nr.1542/2022;
- ✓ Constituirea unei echipe de lucru cu atribuții de coordonare, îndrumare și control.

Recuperarea capacității de muncă a asiguraților, îmbunătățirea restantului morfo-funcțional al pensionarilor cu grad de invaliditate mediu/accentuat, precum și realizarea demersurilor pentru beneficiarii Legii nr.346/2002

- ✓ Efectuarea serviciilor medicale pentru recuperarea capacității de muncă pentru pensionarii de invaliditate;
- ✓ Internarea și întocmirea documentației privind achiziționarea dispozitivelor medicale necesare pensionării de invaliditate.

Valorificarea serviciilor medicale de medicina muncii și Actualizarea tarifelor medicinei muncii

- ✓ Efectuarea serviciilor medicale de medicina muncii pentru CNPP și alte instituții publice;
- ✓ Încheierea de noi contracte cu instituții/societăți pentru efectuarea serviciilor medicale de medicina muncii.

Modificarea HG nr.1229/2005 - elaborarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al INEMRCM precum și a organigramei INEMRCM în aplicarea Legii nr.360/2023

✓ Publicarea în Monitorul Oficial al României a Hotărârii de Guvern privind Regulamentul de Organizare și Funcționare al INEMRCM precum și aprobarea organigramei INEMRCM.

Planificarea activităților Cabinetelor de expertiză din subordinea INEMRCM

- ✓ Trasare obiective;
- ✓ Realizare/actualizare proceduri de lucru;
- ✓ Implementare SCIM.

Îmbunătățirea/implementarea cadrului legal și procedural la nivelul rețelei de expertiză medicală

- ✓ Aplicarea unitară a legislației specifice.

2.1 În domeniul îndrumării metodologice privind pensiile din sistemul unitar de pensii publice și alte drepturi acordate în baza unor legi cu caracter special

Participare la elaborarea de proiecte de reglementare secundară:

- ✓ Participare la elaborarea proiectului de Hotărâre a Guvernului prin care se aprobă Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.360/2023 (Hotărârea Guvernului nr.181/2024);
- ✓ Participare la elaborarea proiectului de Ordin pentru aprobarea modelului, conținutului, modalității de depunere și de gestionare a „Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate” (formularul D 112) (Ordinul Președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală, Președintelui Casei Naționale de Pensii Publice, Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate și Președintelui Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă nr.723/31/474/1264/2024);
- ✓ Participare la elaborarea proiectului de Ordin pentru aprobarea modelului, conținutului, modalității de depunere și de gestionare a „Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate” (formularul D 112) (Ordinul Președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală, Președintelui Casei Naționale de Pensii Publice, Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate și Președintelui Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă nr.3796/910/1216/2520/2024);
- ✓ Participare la elaborarea proiectului de Ordin pentru aprobarea modelului, conținutului, modalității de depunere și de gestionare a „Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate” (formularul D 112) (Ordinul Președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală, Președintelui Casei Naționale de Pensii Publice, Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate și Președintelui Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă nr.6330/1587/1630/3121/2024);
- ✓ Participare la elaborarea proiectului de Ordin pentru aprobarea Normelor cu privire la punerea în aplicare a prevederilor art. XV din Legea nr.282/2023 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul pensiilor de serviciu și a Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal (Ordinul Secretarului General al Camerei Deputaților, al Secretarului General al Senatului și al Președintelui Casei Naționale de Pensii Publice nr.285/135/210/2024);
- ✓ Participare la elaborarea proiectului de Ordin pentru aprobarea modelelor de decizii de recalculare a pensiilor de serviciu stabilite în baza Legii nr.216/2015 și ale Legii nr.7/2006 și stabilirea pensiei pentru limită de vârstă în baza Legii nr.263/2010, ca urmare a punerii în aplicare a prevederilor art.X și XIII din Legea nr.282/2023 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul pensiilor de serviciu și a Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal (Ordinul Președintelui Casei Naționale de Pensii Publice nr.387/2024);

- ✓ Participare la elaborarea proiectului de Hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a dispozițiilor în materia pensiilor de serviciu prevăzute de Legea nr.303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor și de Legea nr.47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale (Hotărârea Guvernului nr.608/2024);
- ✓ Participare la elaborarea proiectului Hotărâre a Guvernului pentru modificarea și completarea Anexei la Hotărârea Guvernului nr.706/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la stabilirea pensiilor de serviciu din Legea nr.567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice;
- ✓ Participare la elaborarea proiectului de Hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.216/2015 privind acordarea pensiei de serviciu membrilor Corpului diplomatic și consular al României (Hotărârea Guvernului nr.437/2024);
- ✓ Participare la elaborarea proiectului de act normativ pentru modificarea și completarea Ordinului nr.285/138/2016 privind aprobarea Normelor cu privire la stabilirea pensiei de serviciu prevăzute de Legea nr.94/1992 privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi (Ordinul Președintelui Curții de Conturi și al Președintelui Casei Naționale de Pensii Publice nr.5081/1595/2024);
- ✓ Participare la elaborarea proiectului de Ordin al Președintelui Casei Naționale de Pensii Publice pentru aprobarea formularelor de decizii de pensii stabilite în baza Legii nr.303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, cu modificările și completările ulterioare și în baza Legii nr.47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Participare la elaborarea proiectului Ordonanței de urgență nr.127/2024 privind unele măsuri în domeniul social (modificare Legii nr.8/2006 privind instituirea indemnizației pentru pensionari, membri ai uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate public);
- ✓ Participare la elaborarea proiectului de Ordin pentru aprobarea modelelor de decizii pentru aplicarea prevederilor art.144 din Legea nr.360/2023 (Ordinul Președintelui Casei Naționale de Pensii Publice nr.356/24.04.2024 și nr.357/24.04.2024);
- ✓ Participare la elaborarea proiectului de Ordin pentru aprobarea formularelor deciziei privind acordarea pensiei pentru limită de vârstă, deciziei privind acordarea pensiei anticipate, deciziei privind acordarea pensiei de invaliditate, deciziei privind acordarea pensiei de urmaș precum și a deciziei privind suspendarea plății pensiei și/sau a indemnizației pentru însoțitor, deciziei privind încetarea plății pensiei și/sau a indemnizației pentru însoțitor, deciziei privind anularea deciziei de pensie, deciziei privind reluarea plății pensiei și/sau a indemnizației pentru însoțitor, deciziei privind recuperarea sumelor încasate necuvenit cu titlu de prestații de asigurări sociale/alte drepturi prevăzute de legi speciale (Ordinul Președintelui Casei Naționale de Pensii Publice nr.1579/12.09.2024 și nr.1580/12.09.2024);
- ✓ Participare la elaborarea proiectului de Ordin privind procura specială prevăzută la art.89 alin.(1) din Legea nr.360/2023 (Ordinul Președintelui Casei Naționale de Pensii Publice nr.1592/18.09.2024).

Îndrumare metodologică în domeniul pensiilor și a altor drepturi de asigurări sociale și acordarea asistenței de specialitate caselor teritoriale de pensii:

S-au elaborat 61 note tehnice care au vizat, în principal, aplicarea unitară de către personalul caselor teritoriale de pensii a prevederilor Legii nr.360/2023, Legii nr.109/2005, Legii nr.8/2006, OUG nr.115/2023, Legii nr.282/2023, HG nr.598/2024, Legii nr.11/2024, Legii nr.360/2023, Legii nr.227/2015, OUG nr.127/2024, Legii nr.280/2024, Legii nr.422/2023, HG nr.181/2024, HG nr.1307/2023, HG nr.598/2024, HG nr.1506/2024, în care au fost formulate precizări pentru:

- ✓ aplicarea prevederilor Legii nr.422/2023 a bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2024;

- ✓ aplicarea prevederilor HG nr.1307/2023 privind stabilirea zilelor lucrătoare pentru care se acordă zile libere, zile care precedă și/sau care succedă zilelor de sărbătoare legală în care nu se lucrează, pentru anul 2024;
- ✓ aplicarea dispozițiilor HG nr.598/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată coroborate cu cele ale Legii nr.263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare și ale OUG nr.163/2020 pentru completarea art.159 din Legea nr.263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, precum și pentru adoptarea unor măsuri în domeniul asigurării unor persoane în sistemul public de pensii, în ceea ce privește contractele de asigurare socială;
- ✓ aplicarea prevederilor Legii nr.360/2023 privind sistemul public de pensii aplicabile în domeniul asigurării în sistemul public de pensii;
- ✓ aplicarea unor prevederi ale Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, modificate și completate de OUG nr.128/2024 pentru modificarea și completarea Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal și măsuri specifice pentru digitalizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- ✓ aplicarea dispozițiilor HG nr.1506/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată coroborate cu cele ale art.33 din Legea nr.360/2023 privind sistemul public de pensii;
- ✓ aplicarea prevederilor art.30 alin.(2) din Legea nr.360/2023 privind sistemul public de pensii;
- ✓ aplicarea prevederilor art.40 alin.(2) și ale art.33 din Legea nr.360/2023 privind sistemul public de pensii;
- ✓ aplicarea prevederilor art.XI din O.U.G. nr.115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, referitoare la majorarea indemnizațiilor prevăzute de Legea nr.341/2004 a recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului - Lupeni - august 1977, cu modificările și completările ulterioare și a drepturilor prevăzute de legi cu caracter reparatoriu;
- ✓ aplicarea dispozițiilor Legii nr.303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, cu modificările și completările ulterioare, referitor la stabilirea pensiilor de serviciu ale magistraților, din perspectiva intrării în vigoare a prevederilor Legii nr.282/2023 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul pensiilor de serviciu și a Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal;
- ✓ aplicarea dispozițiilor HG nr.598/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată coroborate cu cele ale Legii nr.8/2006 privind instituirea indemnizației pentru pensionarii sistemului public de pensii, membri ai uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică, republicată;
- ✓ aplicarea dispozițiilor Legii nr.109/2005 privind instituirea indemnizației pentru activitatea de liber-profesionist a artiștilor interpreți sau executanți din România, republicată - pensia medie anuală pentru limită de vârstă și stagiul complet de cotizare, din sistemul public de pensii, aferentă anului 2023;
- ✓ aplicarea dispozițiilor Legii nr.11/2024 privind statutul grefierilor și al altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate în cadrul instanțelor judecătorești, al parchetelor de pe lângă acestea și al Institutului Național de Expertize Criminalistice;
- ✓ aplicarea dispozițiilor Legii nr.8/2006 privind instituirea indemnizației pentru pensionarii sistemului public de pensii, membri ai uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică, republicată, referitor la nemajorarea indemnizațiilor acordate în baza acestui act normativ ca urmare a recalculării pensiilor din sistemul public de pensii conform art.144 din Legea nr.360/2023 privind sistemul public de pensii;
- ✓ acordarea ajutorului de deces conform prevederilor Legii nr.360/2023 privind sistemul public de pensii;

- ✓ aplicarea plafonului lunar neimpozabil prevăzut la art.101 alin.(2) lit.b) și c) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ acordarea cuantumului ajutorului anual pentru acoperirea unei părți din costul chiriei, energiei electrice și energiei termice pentru nevoi casnice, cuvenit veteranilor de război, văduvelor de război, precum și accidentaților de război în afara serviciului ordonat prevăzut de art.16 lit.g) din Legea nr.44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ aplicarea prevederilor OUG nr.127/2024 privind unele măsuri în domeniul social, care a modificat unele prevederi din Legea nr.8/2006;
- ✓ aplicarea prevederilor Legii nr.280/2024 pentru modificarea art.17 din Decretul-lege nr.118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri și pentru completarea Ordonanței Guvernului nr.105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive etnice;
- ✓ aplicarea dispozițiilor HG nr.1506/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată coroborate cu cele ale Legii nr.8/2006 privind instituirea indemnizației pentru pensionarii sistemului public de pensii, membri ai uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică, republicată;
- ✓ stabilirea salariului minim net pe economie de la 01.07.2024;
- ✓ elementele de noutate introduse de Legea nr.360/2023;
- ✓ adeverințele doveditoare ale veniturilor lunare realizate anterior datei de 01.04.2024 ce pot fi valorificate potrivit Legii nr.360/2023;
- ✓ soluționarea cererilor privind acordarea drepturilor de pensii conform Legii nr.360/2023;
- ✓ aplicarea prevederilor art.46 alin.2 din Legea nr.360/2023 în contextul în care în anumite situații nu se depune adeverința prevăzută la art.61 alin.1 lit.p) din Normele de aplicare a Legii nr.360/2023;
- ✓ soluționare situațiilor întâmpinate în aplicarea Legii nr.360/2023;
- ✓ aplicarea Ordinului comun nr.8.872/289/2024 al președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități și al președintelui Casei Naționale de Pensii Publice privind aprobarea modelului de adeverință în vederea certificării perioadelor de încadrare în grad de handicap necesare aplicării prevederilor art.58 și 59 din Legea nr.263/2010;
- ✓ soluționarea situațiilor privind schimbarea gradului de invaliditate, acordarea sporului de grupă, valorificarea certificatelor emise de Arhivele Naționale;
- ✓ soluționarea trecerilor la pensie pentru limită de vârstă conform Legii nr.360/2023 în situația pensiilor de invaliditate și anticipate/anticipate parțiale stabilite potrivit legislației anterioare.

Îndrumări metodologice acordate permanent atât caselor teritoriale de pensii, cât și persoanelor fizice și juridice, telefonic și on-line care vizau domeniul de activitate al fiecărui serviciu.

Au fost formulate **puncte de vedere** pentru:

- 69 propuneri legislative inițiate de alte ministere;
- 21 interpelări și întrebări adresate ministrului MMFTSS;
- 2.816 de întrebări formulate de case teritoriale de pensii, persoane fizice, juridice și alte direcții din cadrul CNPP;

Domeniu	Case Teritoriale de Pensii	Persoane fizice și juridice	Direcții CNPP	Total
Contribuții de asigurări sociale	13	121	19	153
Prestații și alte drepturi prevăzute de legi speciale	144	469	45	658
Metodologie Pensii Publice	41	944	22	1.007
Implementare Legislație Pensii Publice	79	751	25	855
Coordonare Plăți Prestații și Activități Conexe (până la data de 01.08.2024)	17	101	25	143
Total	293	2.371	136	2.816

Participarea la întâlniri, seminare și grupuri de lucru, cu:

- ✓ reprezentanți ai Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru actualizarea Protocolului încheiat între CNPP și ANAF privind schimbul de informații referitoare la plata și declararea contribuțiilor de asigurări sociale;
- ✓ reprezentanți ai Autorității de Supraveghere Financiară (ASF), ai Asociației pentru Pensii Administrative Privat din România (APAPR) și ai fondurilor de pensii administrate privat pentru discutarea modalității de aplicare a prevederilor art.6, art.7 și art.8 din Norma ASF nr.1/2015, respectiv adresei CNPP nr.B 1387/DB/23.06.2023 referitoare la modificarea Anexelor nr.6 și 7 la Protocolul înregistrat la A.S.F. cu nr.P4039/30.07.2015 și la CNPP cu nr.159/IC/27.08.2015;
- ✓ reprezentanți din MMFTSS și CNPP, membrii ai grupului de lucru, desemnat prin Ordinul MMFTSS nr.29/09.01.2024, pentru elaborarea proiectului de norme metodologice de aplicare a Legii nr.360/2023 privind sistemul public de pensii;
- ✓ reprezentanți ai CNPP și Echipei de Suport extern pentru actualizarea aplicației SICA în ceea ce privește contractele de asigurare socială;
- ✓ reprezentanți ai Direcției generale financiar-contabile din cadrul Ministerului Apărării Naționale în vederea găsirii unei soluții pentru declararea rezerviștilor voluntari prin intermediul declarației 112;
- ✓ reprezentanți ai CNPP și ai Echipei de Suport extern pentru actualizarea aplicației SICA în ceea ce privește contribuția de asigurări sociale achitată în avans în cazul contractelor de asigurare socială aflate în derulare;
- ✓ reprezentanți ai CNPP în vederea elaborării Normelor la Legea nr.303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ reprezentanți ai Ministerului Justiției în vederea elaborării Normelor la Legea nr.303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ reprezentanți ai CNPP în vederea implementării în programul informatic a prevederilor art.XVIII din Legea nr.282/2023 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul pensiilor de serviciu și a Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal;
- ✓ reprezentanți ai Camerei Deputaților și Senatului în vederea elaborării Normelor la Legea nr.7/2006 privind statutul funcționarului public parlamentar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ reprezentanți ai Casei Naționale de Asigurări de Sănătate referitor la plata drepturilor/facilităților acordate conform Legii nr.154/2021 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului

nr.105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive etnice;

✓ reprezentanți ai caselor teritoriale de pensii, în ședințe on-line, pentru clarificarea prevederilor Legii nr.282/2023 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul pensiilor de serviciu și a Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal și actualizările retroactive în cazul pensiilor de serviciu ale magistraților pensionari;

✓ reprezentanți ai Casei Naționale de Pensii Publice, Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale și delegația condusă de Ellen Germain, reprezentantul special al Departamentului de Stat din SUA pentru problemele privind Holocaustul, în vederea acordării drepturilor prevăzute de OG nr.105/1999 persoanelor cu domiciliu în SUA;

✓ reprezentanți ai Casei Naționale de Pensii Publice și ai Secretariatului de Stat pentru recunoașterea meritelor luptătorilor împotriva regimului comunist instaurat în România în perioada 1945-1989 - acordare cuantum indemnizație;

✓ reprezentanții Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități și ai Casei Naționale de Pensii Publice, urmare căreia a fost încheiată Nota comună nr.B472/CNPP/7304/ANPDPD/2024 pentru punerea în aplicare a prevederilor art.58 și art.59 din Legea nr.263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare;

✓ reprezentanți ai Băncii Mondiale în vederea elaborării proiectului de Lege privind sistemul public de pensii;

✓ reprezentanți ai Caselor de Pensii sectoriale ale Ministerului Apărării Naționale, Ministerului Afacerilor Interne și Serviciului Român de Informații pentru încheierea Protocolului între Casa Națională de Pensii Publice și Casele de Pensii sectoriale ale Ministerului Apărării Naționale, Ministerului Afacerilor Interne și Serviciului Român de Informații, în vederea aplicării unitare a dispozițiilor Legii nr.263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr.223/2015 privind pensiile militare de stat, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul dispozițiilor OUG nr.6/2009 privind instituirea pensiei sociale minime garantate;

✓ membrii UIP în vederea desfășurării activităților/dezbaterilor agreeate în cadrul UIP (stabilirea direcțiilor de acțiune și programare a activităților);

✓ membrii UIP în vederea elaborării materialelor ce vor fi furnizate echipei de suport tehnic pentru implementarea noilor cerințe conform Legii nr.360/2023;

✓ echipele dedicate din cadrul Caselor Teritoriale de Pensii, în vederea asigurării suportului de specialitate privind activitatea de evaluare potrivit Ordinului nr.487/2021 și recalcularea prevăzută de art.144 din Legea nr.360/2023 (întâlniri de lucru on-line);

✓ reprezentanți ai CNPP privind Aplicația Scanver - activități de arhivare electronică a carnetelor de muncă din care se extrag informații pentru determinarea stagiilor de cotizare și a numărului de puncte pentru perioadele de vechime în muncă realizate anterior datei de 1 aprilie 2001 (conform OUG nr.70/2023 pentru modificarea și/sau completarea unor acte normative din domeniul pensiilor publice și HG nr.1768/2005 privind preluarea din carnetele de muncă a datelor referitoare la perioadele de stagiu de cotizare realizat în sistemul public de pensii anterior datei de 1 aprilie 2001, cu modificările și completările ulterioare);

✓ reprezentanți ai CNPP în vederea furnizării de date și informații, la solicitarea Băncii Mondiale, în vederea completării de chestionare/module, pentru configurarea platformei on-line (SIAD).

2.2 În domeniul asigurării documentațiilor de plată pentru pensiile din sistemul unitar de pensii publice, pentru drepturile acordate în baza unor legi cu caracter special, precum și a prestațiilor de asistență socială

A. DGDPSOP asigură lunar documentațiile de plată pentru pensiile din sistemul public de pensii, pentru drepturile acordate în baza unor legi cu caracter special cât și a drepturilor acordate veteranilor de război, urmașelor de veteran de război și a văduvelor de război, stabilite și plătite prin Casele Teritoriale de Pensii (CTP), în baza următoarelor acte normative:

Nr. Crt.	Act normativ
1	Legea nr.263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare
2	Legea nr.360/2023 privind sistemul public de pensii
3	Legea nr.49/1991 privind acordarea de indemnizații și sporuri invalizilor, veteranilor și văduvelor de război, cu modificările și completările ulterioare
4	Legea nr.44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, republicată, cu modificările și completările ulterioare
5	Legea nr.49/1999 privind pensiile IOVR, cu modificările și completările ulterioare
6	Decretul-lege nr.118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare
7	Ordonanța Guvernului nr.105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive etnice, aprobată prin Legea nr.189/2000, cu modificările și completările ulterioare
8	Legea nr.309/2002 privind recunoașterea unor drepturi persoanelor care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950-1961, cu modificările și completările ulterioare
9	Legea nr.578/2004, privind acordarea unui ajutor lunar pentru soțul supraviețuitor, cu modificările și completările ulterioare
10	Legea nr.8/2006 privind instituirea indemnizației pentru pensionarii sistemului public de pensii, membri ai uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică
11	Legea nr.109/2005 privind instituirea indemnizației pentru activitatea de liber-profesionist a artiștilor interpreți sau executanți din România, cu modificările și completările ulterioare
12	Legea nr.341/2004 a recunoașterii pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului - Lupeni - august 1977, cu modificările și completările ulterioare

13	Legea nr.7/2016 privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi, republicată, cu modificările și completările ulterioare
14	Legea nr.83/2015 privind Statutul personalului aeronautic civil navigant profesionist din aviația civilă din România, cu modificările și completările ulterioare
15	Legea nr.215/2015 privind statutul funcționarului public parlamentar, cu modificările și completările ulterioare
16	Legea nr.216/2015 privind acordarea pensiei de serviciu membrilor Corpului Diplomatic și Consular din România
17	Legea nr.303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată
18	Legea nr.11/2024 privind statutul grefierilor și al altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate în cadrul instanțelor judecătorești, al parchetelor de pe lângă acestea și al Institutului Național de Expertize Criminalistice
19	Legea nr.130/2015 pentru completarea Legii nr.567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice, cu modificările și completările ulterioare
20	Ordonanța de urgență nr.6/2009 privind instituirea indemnizației sociale pentru pensionari, cu modificările și completările ulterioare
21	Legea nr.147/2000 privind reducerile acordate pensionarilor pentru transportul intern, cu modificările și completările ulterioare

B. DGDP SOP asigură lunar și documentațiile de plată pentru prestațiile de asistență socială stabilite și plătite prin Agențiile Județene pentru Plăți și Inspecție Socială (AJPIS) - prestații sociale transmise de AJPIS, în baza următoarelor acte normative:

Nr. crt.	Act normativ
1	Legea privind alocația de stat pentru copii nr.61/1993, cu modificările și completările ulterioare
2	Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare
3	Hotărârea nr.1177/2003 privind aprobarea cuantumului indemnizației lunare de hrană cuvenite persoanelor infectate cu HIV sau bolnave de SIDA, cu modificările și completările ulterioare
4	Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare
5	Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare
6	Ordonanța de urgență nr.111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare
7	Legea nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare
8	Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare

9	Prestații de asistență socială acordate conform OUG nr.51/2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative
10	Legea nr.302/2018 privind măsurile de control al tuberculozei - Capitolul V/Măsurile de protecție socială a persoanelor bolnave de tuberculoză

Principalii indicatori ai activităților specifice privind prelucrarea datelor, tipărirea, procesarea și expedierea documentelor de plată:

Activitate	Nr fișiere /luna	Nr fișiere / 2024
1. Recepționare și prelucrare (input - fișiere care intră în compartimentul specializat).	3.900	46.800
2. Tipărirea documentelor pentru plata pensiilor din sistemul public de pensii și a altor drepturi de protecție socială, precum și a prestațiilor sociale (output - fișiere care ies din compartimentul specializat), din care:	3.499	41.988
1.1. Fișiere necesare pentru tipărirea mandatelor de plată a pensiilor de asigurări sociale de stat, a altor drepturi acordate în baza unor legi cu caracter special, a pensiilor pentru agricultori și a drepturilor veteranilor de război.	697	8.364
1.2. Fișiere necesare pentru tipărirea documentelor conexe de plată a pensiilor de asigurări sociale de stat, a altor drepturi acordate în baza unor legi cu caracter special, a pensiilor pentru agricultori și a drepturilor veteranilor de război.	1.458	17.496
1.3. Fișiere necesare pentru tipărirea mandatelor și documentelor conexe de plată a prestațiilor sociale.	1.344	16.128
3. Transmitere către Casele Teritoriale de Pensii a fișierelor rezultate în urma prelucrărilor de la nivel central, necesare desfășurării activităților din cadrul CTP	7.205 din care: 127/ fiecare CJP 103/fiecare CLP	86.460 din care 1.524/ fiecare CJP 1.236/ fiecare CLP
4. Transmitere către AJPIS (Agenții Județene pentru Plăți și Inspecție Socială) a fișierelor rezultate în urma prelucrărilor de la nivel central - necesare desfășurării activităților din cadrul AJPIS	3.696 din care: 88/ fiecare AJPIS	44.352 din care: 1.056/fiecare AJPIS
5. Transmitere către Compania Națională Poșta Română a fișierelor aferente drepturilor plătite de CJP/AJPIS necesare desfășurării activităților din cadrul CNPR (conform convențiilor existente)	940	11.280

Pentru îndeplinirea misiunii asumate, în anul 2024 au fost desfășurate următoarele activități principale:

A. Activitățile privind prelucrarea datelor, tipărirea și procesarea documentelor de plată stabilite și plătite prin Casele Teritoriale de Pensii (CTP) constau în:

- ✓ Prelucrarea prin sistemul informatic integrat CNPP, în speță modulul EPBAS_plăți_nivel_central a comunicărilor lunare transmise de către Casele Teritoriale de Pensii, în vederea efectuării plăților lunare ale pensiilor și altor drepturi acordate în baza unor legi cu caracter special stabilite și plătite de Casele Teritoriale de Pensii;
- ✓ Actualizarea bazelor de date de la nivelul direcției cu datele beneficiarilor de prestații din sistemul public de pensii (pensii stat) și ale beneficiarilor de prestații acordate în baza unor legi cu caracter special, stabilite, plătite și transmise prin tranșele de comunicări lunare efectuate de către Casele Teritoriale de Pensii, pentru efectuarea plăților lunare ale prestațiilor;
- ✓ Prelucrarea în sistemul informatic a bazelor centrale de date de plată privind pensiile de asigurări sociale de stat și a altor drepturi acordate în baza unor legi cu caracter special și transmiterea acestora către CTP-uri;
- ✓ Actualizarea lunară a bazelor centrale de date de plată a drepturilor veteranilor și văduvelor de război și transmiterea acestora CTP;
- ✓ Actualizarea lunară a bazelor centrale de date de plată a pensiilor pentru agricultori și transmiterea acestora CTP;
- ✓ Tipărirea, procesarea și expedierea lunară a documentelor pentru plata pensiilor din sistemul public de pensii precum și a altor drepturi de protecție socială către prestatorii serviciilor de achitare a drepturilor și către CTP;
- ✓ În anul 2024 s-au întocmit documentele pentru plata pensiilor și a altor drepturi prevăzute de legi cu caracter special, stabilite și plătite prin Casele Teritoriale de Pensii, pentru un număr mediu lunar de **6.211,20** mii de prestații de drepturi, după cum urmează:

Nr.crt.	Documente de plată pentru	An 2024	
		Număr mediu lunar de prestații acordate beneficiarilor -mii -	Valoare medie lunară a documentelor de plată -mii lei -
1	Bugetul Asigurărilor Sociale de Stat (BASS)	4.541,00	10.819.715,00
	Pensii de asigurări sociale de stat	4.541,00	10.819.715,00
2	Bugetul de Stat (BS)	1.665,20	1.628.561,70
	2.1. Pensii agricultori	146,10	166.736,80
	2.2. Pensii indemnizații, ajutoare și alte drepturi acordate în baza unor legi cu caracter special	1.519,10	1.461.824,90
	Beneficiari		
	Indemnizații cf. Decretului-Lege nr.118/1990	182,00	304.605,00
	Indemnizații cf. Legii nr.189/2000	38,00	59.252,00
	Indemnizații cf. Legii nr.309/2002	12,00	3.816,00

	Indemnizații cf. Legii nr.341/2004 (Legea nr.42/1990)	13,00	27.987,00
	Indemnizații cf. Legii nr.109/2005 privind instituirea indemnizației pentru activitatea de liber-profesionist a artiștilor interpreți sau executanți din România	1,00	197,00
	Indemnizații cf. Legii nr.8/2006 privind instituirea indemnizației pentru pensionarii sistemului public de pensii, membri ai uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică	14,00	27.127,00
	Ajutor lunar cf. Legii nr.578/2004 privind acordarea unui ajutor lunar pentru soțul supraviețuitor	78,00	9.955,00
	Pensii de serviciu (acordate în sistemul public de pensii)	4,00	155.523,00
	Indemnizații îngrijire pensionari, pentru gradul I de invaliditate	36,00	61.726,00
	Indemnizații, sporuri și rente veterani de război, urmașe de veterani și văduve de război	15,80	14.997,70
	Cota parte pensie de asigurări sociale de stat acordată pentru vechimea în agricultură, plătită odată cu pensiile de asigurări sociale de stat	63,00	266.926,00
	Indemnizații sociale acordate pensionarilor de asigurări sociale de stat	974,00	499.478,80
	Indemnizații sociale acordate pensionarilor agricultori	87,90	30.128,40
	Pensii IOVR	0,40	106,00
3	Fondul de Accidente de Muncă și Boli Profesionale (FAMBP)	5,00	6.961,00
	3.1. Pensii plătite din FAMBP	5,00	6.961,00
4	TOTAL (nr.crt. 1+2+3)	6.211,20	12.455.237,70

✓ Lunar, la DGDP SOP se efectuează actualizări ale dosarelor din bazele centrale de date de plată a pensiilor conform informațiilor existente în comunicările transmise de Casele Teritoriale de Pensii astfel:

Numărul actualizărilor efectuate în bazele centrale de date de plată a pensiilor (înscrieri noi, intrări/ieșiri din drepturi, modificări de drepturi, modificări de date de identificare sau de adresă, etc.), conform comunicărilor Caselor Teritoriale de Pensii		
an 2024	Pentru toate categoriile de drepturi (pensii și alte drepturi stabilite în baza unor legi cu caracter special)	din care: Pt. drepturile veteranilor, văduvelor de război și urmașilor de veteran de război
Total	6.098.509	4.611
Media lunară	508.209	384

✓ Urmare a diversificării modalităților de plată a pensiilor, prin conturi curente/conturi de card deschise la bănci, precum și a popularizării acestor modalități, s-au efectuat plăți ale drepturilor de pensii și de indemnizații prin 22 de societăți bancare pentru un număr mediu lunar de 2.626.896 persoane.

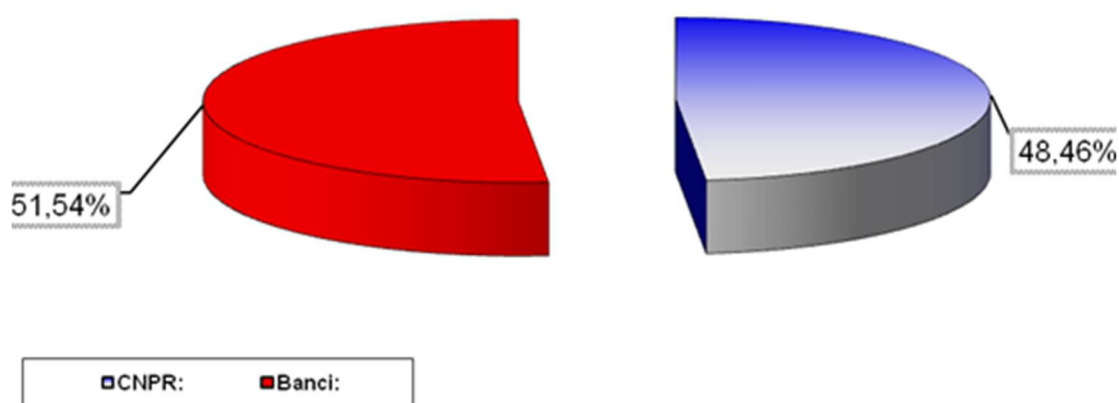
✓ În anul 2024, ponderea medie a numărului de documente de informare pentru beneficiarii de prestații din sistemul public de pensii ale căror drepturi se achită prin conturi bancare din numărul total de documente pentru toate modalitățile de plată a drepturilor de pensii/alte drepturi conform legilor cu caracter special a ajuns la 51,54%

an 2024 - modalitate plată	Total nr. documente/ modalitate plată	% nr. documente/ modalitate plată
Nr. documente plată transmise de la DGDP SOP pentru plata drepturilor prin CNPR S.A. (poștă)	29.633.992	48,46%
Nr. documente informare transmise de la DGDP SOP pentru distribuire prin CNPR S.A. și plata drepturilor prin conturi bancare	31.522.743	51,54%
Total general	61.156.735	100%

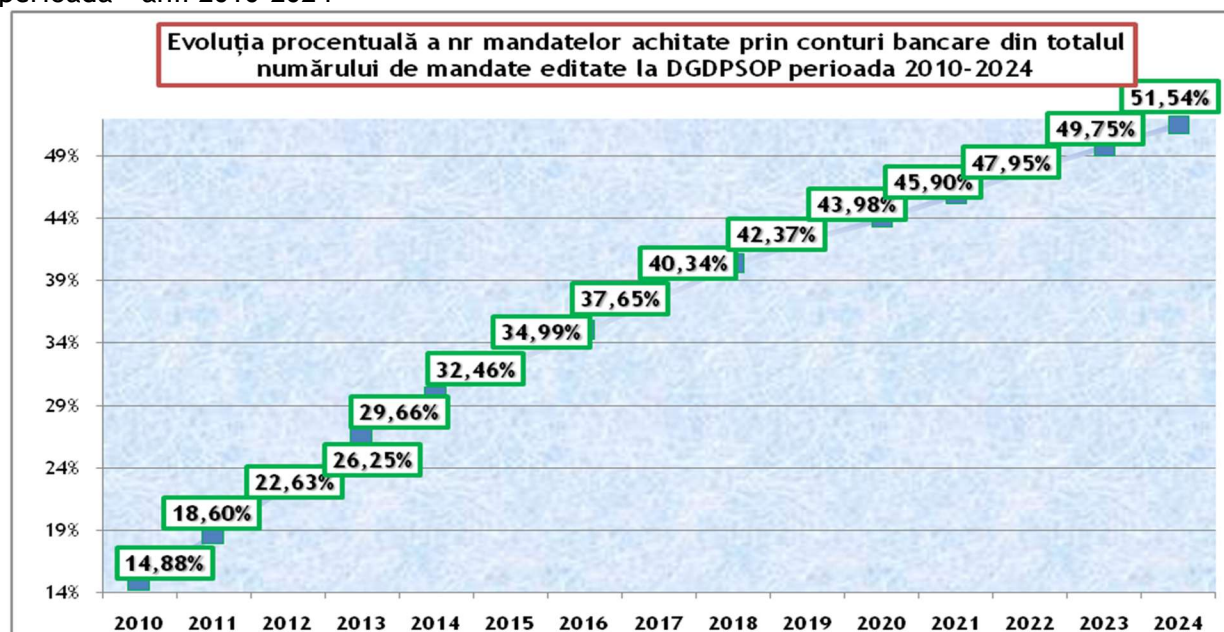
LUNA/ 2024	Nr. beneficiari drepturi achitate prin conturi bancare	Nr. beneficiari drepturi achitate prin CNPR	Total beneficiari	% BANCI	% POSTĂ
IANUARIE	2.597.648	2.523.020	5.120.668	50,73%	49,27%
FEBRUARIE	2.602.508	2.511.669	5.114.177	50,89%	49,11%
MARTIE	2.610.259	2.501.046	5.111.305	51,07%	48,93%
APRILIE	2.616.253	2.490.165	5.106.418	51,23%	48,77%
MAI	2.622.511	2.482.292	5.104.803	51,37%	48,63%
IUNIE	2.629.332	2.474.391	5.103.723	51,52%	48,48%
IULIE	2.635.609	2.468.115	5.103.724	51,64%	48,36%
AUGUST	2.643.908	2.465.667	5.109.575	51,74%	48,26%
SEPTEMBRIE	2.640.635	2.450.564	5.091.199	51,87%	48,13%
OCTOMBRIE	2.635.179	2.440.928	5.076.107	51,91%	48,09%

NOIEMBRIE	2.638.539	2.412.635	5.051.174	52,24%	47,76%
DECEMBRIE	2.650.376	2.413.500	5.063.876	52,34%	47,66%
TOTAL AN 2024	31.522.757	29.633.992	61.156.749	51,54%	48,46%
Număr mediu lunar	2.626.896	2.469.499	5.096.396	51,54%	48,46%

**Situația % a drepturilor de protecție socială
Nr.mandate editate la DGDP SOP (STAT+Veterani+Agricultori)
2024**



Evoluție procentuală a numărului documentelor de informare distribuite de CNPR S.A. - pentru drepturi plătite prin conturi bancare din totalul numărului de documente tipărite la DGDP SOP în perioada - anii 2010-2024

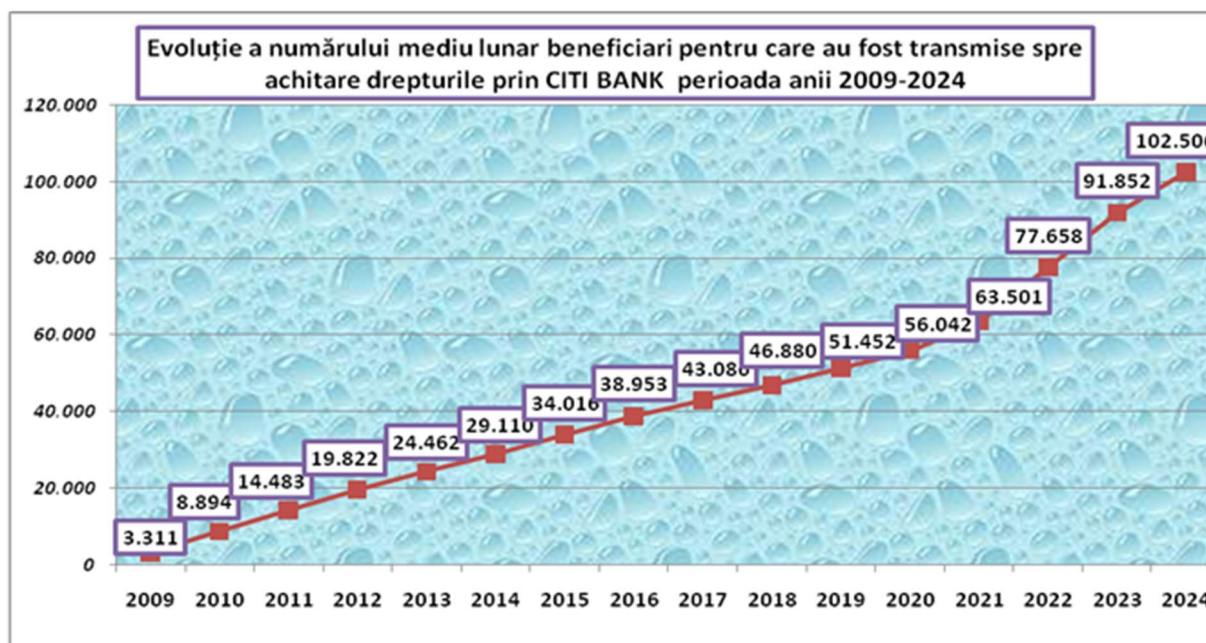


S-a efectuat primirea, verificarea, prelucrarea și transmiterea documentelor de plată pentru beneficiarii de drepturi de pensii de asigurări sociale de stat sau prevăzute de legi cu caracter special ale căror drepturi se plătesc prin CITIBANK (export de prestații), după cum urmează:

an 2024	Total valoare de plată - lei -	din care, de la:		Număr beneficiari	Valoare medie - lei -
		BASS - lei -	BS - lei -		
an 2024	2.100.728.294	1.322.765.810	777.962.484	1.230.073	1.708
Valoare / număr mediu lunar	175.060.691	110.230.484	64.830.207	102.506	1.708

Evoluție a numărului mediu lunar beneficiari pentru care au fost transmise spre achitare drepturi prin CITI BANK perioada - 2009-2024

Anul	Număr mediu lunar beneficiari	Anul	Număr mediu lunar beneficiari
2009	3.311	2017	43.086
2010	8.894	2018	46.880
2011	14.483	2019	51.452
2012	19.822	2020	56.042
2013	24.462	2021	63.501
2014	29.110	2022	77.658
2015	34.016	2023	91.852
2016	38.953	2024	102.506



✓ Pentru anul 2024, odată cu editarea documentelor de plată, au fost întocmite și transmise în vederea distribuirii 4.454.549 de taloane speciale de călătorie cu reducere la transportul intern de călători pentru pensionarii sistemului public, din care:

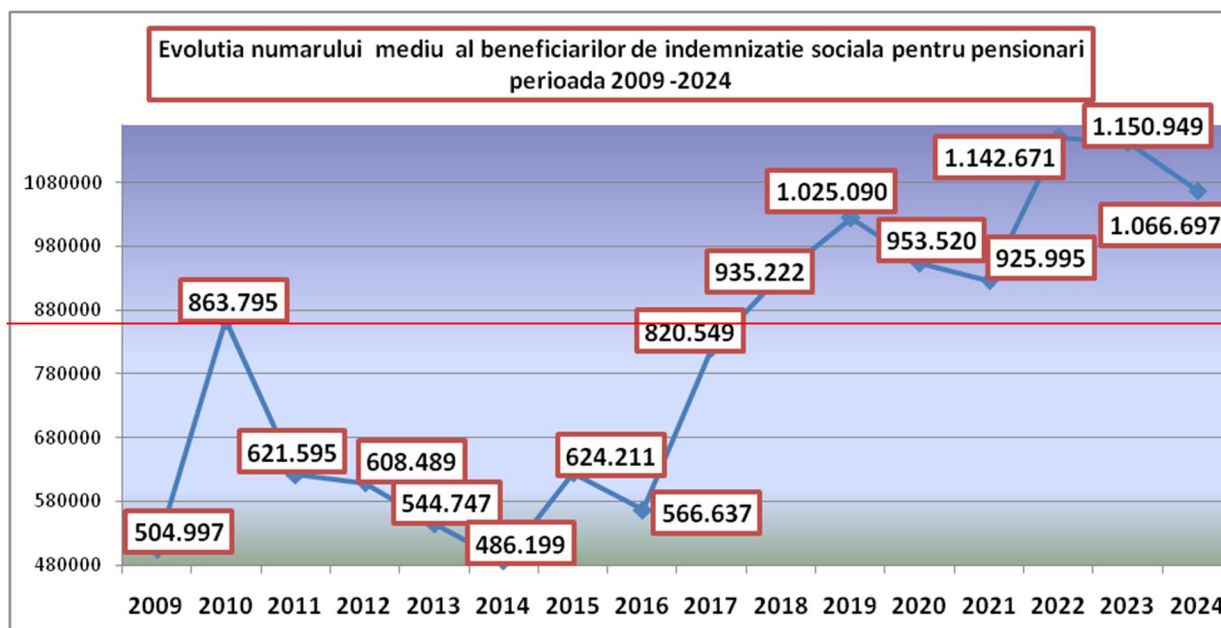
- 4.088.262 - nr. taloane speciale de călătorie conform Legii nr.147/2000;
- 366.287 - nr. taloane speciale de călătorie conform Decret - Lege nr.118/1990 și Legii nr.189/2000, din care:
 - 263.149 - nr. taloane speciale de călătorie conform Decret-Lege nr.118/1990
 - 103.138 - nr. taloane speciale de călătorie conform Lege nr.189/2000

✓ Pentru anul 2024, la nivelul DGDP SOP s-a calculat și s-a transmis către pensionari, indemnizația socială pentru pensionari acordată conform OUG nr.6/2009, astfel:

An 2024	Număr de indemnizații sociale pentru pensionari acordate pensionarilor	din care:	Valoarea indemnizației sociale pentru pensionari (suportată de la BS) -lei-	din care:	Valoare medie -lei-
		Indem. soc. ptr pensionari acordate pensionarilor agricultori		pentru pensionarii agricultori -lei-	
Valori totale indemnizații sociale	12.800.368	1.144.454	6.332.038.954	392.024.700	495
Valori medii	1.066.697	95.371	527.669.913	32.668.725	495

Evoluția indemnizației sociale medii - acordată (conform OUG nr.6/2009 cu modificările și completările ulterioare) perioada: anii 2009 - 2024, pentru pensiilor de stat si agricultori (numeric si valoric)

Anul	Număr mediu beneficiari	din care:	Valoare medie Indemnizație socială -RON-	Valoarea medie/beneficiar suportată de la BS -RON-
		Număr mediu agricultori		
2009	504.997	183.848	41.433.853	82
2010	863.795	305.882	77.595.355	90
2011	621.595	208.128	55.886.517	90
2012	608.489	186.941	55.079.551	91
2013	544.747	153.376	50.092.704	92
2014	486.199	117.003	48.593.105	100
2015	624.211	134.750	76.749.324	123
2016	566.637	107.162	75.183.106	133
2017	820.549	160.308	135.276.093	165
2018	935.222	169.369	183.602.607	196
2019	1.025.090	175.387	226.396.277	221
2020	953.520	152.673	240.928.444	253
2021	925.995	132.805	261.300.148	282
2022	1.150.949	124.786	421.250.496	366
2023	1.142.671	108.882	480.940.694	421
2024	1.066.697	95.371	527.669.913	495



În anul 2024 la nivelul DGDP SOP au fost efectuate operațiunile necesare în bazele centrale de date de plată pensii/alte drepturi de asigurări sociale pentru aplicarea următoarelor prevederi legislative:

1. Art.84 alineatul (6) din Legea nr.360/2023 privind sistemul public de pensii; astfel, în perioada ianuarie 2024 - august 2024 pe bazele centrale de date de plată a pensiilor din sistemul public au fost:

- i. aplicate tuturor pensionarilor prevederea referitoare la majorarea valorii punctului de pensie,
- ii. calcularea și acordarea indemnizației pentru însoțitor (în cuantum de 80% din valoarea punctului de pensie, conform prevederilor art.77 alin.(1) din Legea nr.263/2010), astfel aceasta a crescut de la valoarea de 1.428 lei la valoarea de 1.626 lei,
- iii. calcularea indemnizației pentru membrii uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică (conform Legii nr.8/2006).

An 2024 Luna	Actul normativ ce reglementează creșterea valorii punctului de pensie	Majorare valoare punct de pensie		Indemnizația de însoțitor		Indemnizația pentru membrii uniunilor de creatori	
		Noua valoare a punctului de pensie -lei-	Număr pensionari, beneficiari ai majorării	Valoare -lei-	Număr beneficiari	Valoare creștere indemnizație -lei-	Număr beneficiari
ian.	Lege nr.360/2023 art.84 (6)	2.032	4.677.754	1.626	36.725	3.250.900	13.977

2. Art.83 alineatul (1) din Legea nr.360/2023 privind sistemul public de pensii; astfel, în perioada septembrie - decembrie 2024 pe bazele centrale de date de plată a pensiilor din sistemul public a fost:

- i. aplicată tuturor pensionarilor prevederea referitoare la valoarea punctului de referință, începând cu septembrie 2024 valoarea punctului de referință este de 81 de lei;
- ii. calcularea și acordarea indemnizației pentru însoțitor (în cuantum de 50% din valoarea salariului minim brut pe țară garantat în plată) conform prevederilor art.67 alin.(2) din Legea nr.360/2023), astfel, aceasta a crescut de la valoarea de 1.626 lei la valoarea de 1.850 lei,

An 2024 Luna	Actul normativ ce reglementează creșterea valorii punctului de pensie	Majorare valoare punct de pensie		Indemnizația de însoțitor	
		Noua valoare a punctului de referință -lei-	Număr pensionari, beneficiari ai majorării	Valoare -lei-	Număr beneficiari
ianuarie	Lege nr.360/2023 art.83 (1)	81	4.933.754	1.850	35.483

3. Art.XI (1) din OUG nr.115/2023 - Începând cu luna ianuarie 2024 au fost majorate cu 13,8% :

- a) indemnizațiile prevăzute de Decretul-lege nr.118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- b) drepturile prevăzute de Legea nr.49/1991 privind acordarea de indemnizații și sporuri invalizilor, veteranilor și văduvelor de război, cu modificările și completările ulterioare;
- c) drepturile prevăzute de Legea nr.44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) drepturile prevăzute de Legea nr.49/1999 privind pensiile I.O.V.R., cu modificările și completările ulterioare;
- e) indemnizațiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr.105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive etnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) indemnizațiile prevăzute de Legea nr.309/2002 privind recunoașterea și acordarea unor drepturi persoanelor care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950-1961, cu modificările și completările ulterioare;
- g) indemnizațiile stabilite în baza Legii recunoașterii pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului- Lupeni - august 1977 nr.341/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- h) ajutorul lunar pentru soțul supraviețuitor, acordat în temeiul Legii nr.578/2004 privind acordarea unui ajutor lunar pentru soțul supraviețuitor, cu modificările ulterioare. ”

Pentru drepturile mai sus amintite, bazele centrale de date de plată au fost majorate cu 13,8%, astfel că în luna ianuarie 2024 documentele de plată/informare au fost transmise către beneficiari majorate.

4. Art.XI (2) din OUG nr.115/2023 - Prin derogare de la prevederile art.1 alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.6/2009 privind instituirea indemnizației sociale pentru pensionari, aprobată prin Legea nr.196/2009, cu modificările și completările ulterioare, începând cu data de 1 ianuarie 2024, indemnizația socială pentru pensionari este de 1.281 lei.

Bazele centrale de date de plată pentru pensii au fost actualizate cu noua valoare a indemnizației sociale pentru pensionari, astfel că în luna ianuarie 2024 documentele de plată/informare au fost transmise către beneficiari majorate.

La nivelul DGDP SOP a fost continuat procesul de calculare și acordare a drepturilor restante provenite din restituirea contribuției de asigurări sociale de sănătate reținută în lunile noiembrie 2022 - 27 zile din luna decembrie 2022 și totodată a fost recalculat impozitului aferent astfel:

1. în luna ianuarie 2024 s-au calculat și s-au acordat drepturi restante provenite din restituire contribuție de asigurări sociale de sănătate reținute în luna noiembrie 2022 și la recalcularea impozitului aferent lunii noiembrie 2022;
2. în luna februarie 2024 s-au calculat și acordat drepturi restante provenite din restituire contribuție de asigurări sociale de sănătate reținute perioada 01-27 decembrie 2022 și la recalcularea impozitului aferent perioadei 01-27 decembrie 2022.

Alte prelucrări conform actelor normative:

-La DGDP SOP au fost realizate activitățile corespunzătoare fluxurilor de lucru pentru obținerea fișierelor necesare pentru aplicarea conform prevederilor Hotărârii nr.70/2024 pentru beneficiarii cu venituri mai mici sau egale cu 2.000 lei.

-A fost utilizat un număr de 291 fișiere/verificare la o perioadă de 2 luni.

Fișierele utilizate au stat la baza formării/obținerii fișierelor transmise către Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale (MMFTSS) pentru sprijinul material acordat beneficiarilor eligibili/ neeligibili pentru sprijinul material care fac parte din categoria celor prevăzuți la art.3 alin.(1) lit.a), astfel:

Verificare pe BD aferentă lunii	Luna de plată / tranză voucher	Număr fișiere utilizate pentru verificare	Număr fișiere transmise	Număr beneficiari
Ianuarie 2024	Februarie 2024	291	177	1.624.239
Martie 2024	Aprilie 2024	291	177	1.690.256
Mai 2024	Iunie 2024	291	177	1.686.855
Iulie 2024	August 2024	291	177	1.706.815
Septembrie 2024	Octombrie 2024	291	177	1.540.539
Noiembrie 2024	Decembrie 2024	291	177	1.533.454

De asemenea, la DGDP SOP s-au mai realizat următoarele activități:

✓ Arhivarea lunară a tuturor bazelor centrale de date de plată a pensiilor de asigurări sociale de stat, a altor drepturi acordate în baza unor legi cu caracter special și transmiterea lunară a acestora la CNPP (arhivarea de siguranță și de securitate a datelor);

✓ Transmiterea lunară către casele sectoriale de pensii ale Ministerului Administrației și Internelor, Ministerului Apărării Naționale și Serviciului Român de Informații a bazei centrale de date de plată la nivel național conținând pensionarii din sistemul de pensii publice cu un venit mai mic decât valoarea indemnizației sociale în vederea acordării acesteia (prevăzută de OUG nr.6/2009), conform protocoalelor încheiate în acest sens;

- ✓ Verificarea lunară a stării beneficiarilor sistemului public de pensii și a beneficiarilor de alte drepturi acordate în baza unor legi cu caracter special în bazele de date furnizate de DEPABD (persoanele decedate), în funcție de codul numeric personal și transmiterea neconcordanțelor către CTP;
- ✓ Obținerea și transmiterea lunară a fișierelor cu informațiile despre pensionari, necesare schimbului de date între CNPP și instituțiile cu care există încheiate protocoale/convenții în acest sens și efectuarea schimbului de date cu instituțiile respective;
- ✓ Preluarea lunară a fișierelor cu informațiile care fac obiectul schimbului de date, de la instituțiile cu care CNPP are încheiate protocoale/convenții în acest sens.

B. Activitățile privind prelucrarea datelor, tipărirea și procesarea documentelor de plată ale prestațiilor de asistență socială stabilite și plătite prin agențiile județene pentru plăți și inspecție socială (AJPIS)

- ✓ Verificarea bazelor de date de plată a prestațiilor sociale transmise lunar de AJPIS pentru care DGDPSOP întocmește documentele de plată;
- ✓ Arhivarea bazelor de date de plată a prestațiilor sociale și transmiterea acestora către AJPIS;
- ✓ Tipărirea, procesarea și expedierea lunară a documentelor pentru plata prestațiilor sociale către prestatorii serviciilor de achitare a drepturilor și către AJPIS;
- ✓ În anul 2024 s-au întocmit documentele de plată a prestațiilor sociale, stabilite și plătite prin Agențiile Județene de Plăți și Inspecție Socială (AJPIS), pentru un număr mediu lunar de 3.659,8 mii titulari de drepturi, cu o valoare medie lunară de plată de 2.668.136 mii lei, după cum urmează:

Tipul de prestație socială	Număr mediu lunar -mii-	Valoarea medie lunară transmisă la plată -mii lei-
Ajutor social - Legea nr.416/2001 (VMG)	167,2	50.364,6
Alocație pentru susținerea familiei - Legea nr.277/2010	125,9	26.657,9
Alocație de plasament -Legea nr.272/2004	26,4	66.237,6
Indemnizație de hrana - HG nr.1177/2003	12,6	13.040,2
Alocația de stat pentru copii, indemnizație si stimulent creștere copii - OUG nr.111/2010;	2.468,1	1.867.623,6
Indemnizații persoane cu handicap - Legea nr.448/2006	13,1	21.295,7
Prestații de asistență socială -OUG nr.51/2017	892,8	539.523,7
Indemnizație lunară de hrană persoanelor diagnosticate cu tuberculoză, prevăzută de art.15 din Legea nr.302/2018 privind măsurile de control al tuberculozei	4,3	3.965,1
Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune	237,9	154.228,0
TOTAL	3.659,8	2.668.136

2.3 Activitățile privind asigurarea evidenței naționale a contribuabililor din sistemul public de pensii (Pilon I) și a contribuabililor din sistemul privat de pensii (Pilon II)

1. Activitatea de evidență națională a contribuabililor din sistemul public de pensii (Pilon I) și a carnetelor de munca scanate și prelucrate aflate în baza de date a CNPP

Activitățile privind asigurarea evidenței naționale a contribuabililor/stagiilor din sistemul public de pensii (Pilon I), a carnetelor de muncă scanate și prelucrate aflate în baza de date a CNPP și a participanților din sistemul privat de pensii au fost desfășurate, în cadrul DGDP SOP, de Serviciul Evidență Contribuabili, Stagii de Cotizare și Pensii Private, doar în perioada ianuarie 2024 - iulie 2024. Începând cu luna august 2024, Serviciul respectiv nu mai face parte din organigrama DGDP SOP, acesta regăsindu-se în noua structura a Direcției Resurse Umane.

✓ Monitorizarea privind evidența contribuabililor de la nivelul Caselor Teritoriale de Pensii (CTP) și a Casei de Pensii a Municipiului București (CPMB) prin recepția și evaluarea periodică a bazelor de date;

D112: Preluarea și prelucrarea în sistemul informatic al CNPP a declarațiilor privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate	
D212: Preluarea și prelucrarea în sistemul informatic al CNPP datelor Declarației unice privind impozitul pe venit și contribuției sociale datorate de persoanele fizice	
Categorie	Număr mediu perioada ianuarie 2024 - iulie 2024
Declarații transmise prin portalul ANAF - angajatori	641.612
Declarații transmise prin portalul ANAF - asigurați	6.273.058

✓ Preluarea, prelucrarea și verificarea, prin aplicații informatice dezvoltate, întreținute și exploatate de angajații proprii, a bazelor de date care cuprind informații aferente perioadei 2008 - 2024 (semestrul I), privind asigurării sistemului public de pensii, extrase de Casele Teritoriale de Pensii din sistemul intermediar exploatat la nivel județean (fișierele A11jjj.dbf, A12jjj.dbf, unde jjj reprezintă codul de județ);

✓ Generarea lunară de fișiere centralizatoare la nivel național aferente perioadei 2008 - 2024 (perioada ianuarie 2024 - iulie 2024), prin aplicații informatice dezvoltate, întreținute și exploatate de angajații proprii, utilizate în procesul de evidență a participanților la Pilonul II, a analizelor și situațiilor statistice și în schimbul de date cu alte instituții, în baza protocoalelor încheiate (fișierele P2_nom_llaa.dbf, unde llaa reprezintă luna și anul de referință, începând cu martie 2008 până la luna de referință iulie 2024, inclusiv).

✓ Lunar, se generează fișiere P2_nom_llaa.dbf, cu dimensiunea medie/fișier de 1GB, în medie 195 GB/lunar;

Preluarea/prelucrarea și centralizarea, prin aplicații informatice dezvoltate, întreținute și exploatate de angajații proprii, a datelor aferente asiguraților în perioada ianuarie 2024 - iulie 2024:

Contracte individuale de asigurare socială în baza Legii nr.263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice cu modificările și completările ulterioare		
Categorie	Număr	Valoare venit lunar asigurat
Contracte individuale de asigurare socială în baza Legii nr.263/2010	19.319	74.062.705

Lunar se generează în medie, 195 de fișiere P2_clg_llaa.dbf.

Lunar se generează în medie, 195 de fișiere P2_dlg_llaa.dbf.

✓ Preluarea, prelucrarea și centralizarea, prin aplicații informatice dezvoltate, întreținute și exploatate de angajații proprii, a fișierelor județene care cuprind informații aferente asiguraților

care au încheiat contracte de asigurare socială în baza Legii nr.186/2016 privind unele măsuri în domeniul asigurării unor categorii de persoane în sistemul public de pensii.

✓ Implementarea unei noi aplicații informatice ScanVer care va asigura corelarea datelor aferente carnetelor de muncă procesate conform etapelor I și II și de interconectare a acestora cu baza de date deja existentă în sistemul informatic integrat al CNPP în scopul aplicării prevederilor art.III, Alin.(2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.70/31.08.2023 pentru modificarea și/sau completarea unor acte normative din domeniul pensiilor publice.

✓ Preluarea, prelucrarea și centralizarea lunară a bazelor de date județene care cuprind informații privind contribuabilii, prin aplicații informatice dezvoltate, întreținute și exploatate de angajații proprii, în vederea actualizării Registrului național, utilizat în procesul de generare în sistemul interimar a adeverințelor de stagiu de cotizare și punctaj realizate în sistemul public de pensii;

✓ Preluarea lunară, a datelor transmise de Inspectoratul General pentru Imigrări (IGI);

✓ Preluarea lunară, prin aplicația Diafix, a bazei de date transmisă de Direcția Evidență Persoane și Administrarea Bazelor de Date (DEPABD);

a. Actualizarea Registrului Național al Persoanelor din sistemul informatic integrat cu informații transmise de Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date (DEPABD)/ Inspectoratul General pentru Imigrări (IGI) -2024			
Număr total de actualizări	din care pentru:		Registrului Național al Persoanelor cuprinde informații curente și/sau informații cu caracter istoric identificate unic prin codul numeric personal pentru:
2.866.073	cetățenii români cu domiciliul în străinătate	persoane decedate	31.941.241
	111.031	148.338	
b. Actualizarea/Modificarea punctuală, la nivel de CNP, de către operatorii din cadrul SECSCPP, a Registrului Național al Persoanelor din sistemul informatic integrat - modulul Sica Orizont, în baza informațiilor comunicate de casele teritoriale de pensii, cu informații transmise de casele teritoriale de pensii(CTP)			
Număr total de actualizări, din care:			63.091
Actualizări/Modificări - generare CNP			6.879
Actualizări/Modificări - adrese de domiciliu/nume prenume, act de identitate, etc			56.212

✓ Au fost soluționate 258 de solicitări de modificare a datelor de identificare ale angajatorilor în Registrului Național al Angajatorilor;

✓ Preluarea și centralizarea lunară prin aplicații informatice dezvoltate, întreținute și exploatate de angajații proprii, a datelor aferente persoanelor decedate și transmiterea acestora structurilor din cadrul direcției spre a fi utilizate în procedura de achitare a unor drepturi de asigurări sociale.

✓ Generarea în sistemul informatic integrat - modulul Sica Orizont a codurilor de asigurări sociale pentru cetățenii români cu domiciliu în străinătate care sunt beneficiari de drepturi de asigurări sociale, pentru străinii și apatrizii cu domiciliul sau reședința în România și care nu figurează în bazele de date DEPABD/IGI.

✓ Extragerea lunară, prin aplicațiile dezvoltate și întreținute de angajații proprii, a rapoartelor statistice centralizate la nivel național, privind asigurării sistemului public de pensii (fonduri de salarii, CAS, tranșe de venit, număr asigurați, număr angajatori etc);

- ✓ Extragerea și prelucrarea, prin aplicații informatice dezvoltate, întreținute și exploatate de angajații proprii, a informațiilor necesare formulării răspunsurilor la solicitările referitoare la calitatea de asigurat/beneficiar al sistemului public de pensii a persoanelor, adresate de diferite instituții (primării, direcții generale impozite și taxe etc.);
- ✓ Extragerea și prelucrarea, prin aplicații informatice dezvoltate, întreținute și exploatate de angajații proprii, a datelor necesare transmiterii informațiilor solicitate de executorii judecătorești cu privire la calitatea de asigurat/beneficiar al sistemului public de pensii, informații necesare în procesul de executare silită (cca 104.000 coduri numerice personale);
- ✓ Extragerea și prelucrarea, prin aplicații informatice dezvoltate, întreținute și exploatate de angajații proprii, a datelor necesare transmiterii informațiilor solicitate de instituții publice, cu privire la calitatea de asigurat/beneficiar al sistemului public de pensii, informații necesare în procesul de executare silită (ANAF, Autoritatea pentru administrarea activelor statului, primarii etc).
- ✓ Extragerea lunară, prin aplicațiile dezvoltate și întreținute de angajații proprii și punerea la dispoziție pe serverul SFTP, a datelor referitoare la asigurații sistemului public de pensii. În baza protocoalelor încheiate cu alte instituții (INSSE, ANPIS), s-au pus la dispoziție pe serverul SFTP informații pentru un număr mediu lunar de CNP-uri de cca. 6.100.000;
- ✓ Crearea de utilizatori ai sistemului informatic integrat - modulul SICA și modulul DIAFIX;
- ✓ Verificarea lunară și centralizarea, prin aplicații informatice dezvoltate, întreținute și exploatate de angajații proprii, a cheilor de control privind înregistrările din bazele de date județene referitoare la asigurați (fișierele A11, A14, A15 și A16), angajatori (fișierele A12), beneficiari de indemnizație de șomaj (fișierele A11), CLG - contracte de asigurare socială în baza Legii nr.263/2010, DLG - declarații de asigurare individuală în baza Legii nr.263/2010, persoane care realizează venituri din activități independente și/sau drepturi de proprietate intelectuală pentru care se datorează CAS (fișierele DUF1, DUF2 și DUF3), persoane care beneficiază de indemnizație pentru îngrijirea copilului (fișierele A13), persoane care beneficiază de indemnizație de șomaj tehnic, persoane care au obținut venituri din activități independente și drepturi de proprietate intelectuală (fișierele A11) etc.;

Categorie prelucrări:	Număr înregistrări/solicitări	Număr mediu lunar înregistrări/solicitări
Coduri de asigurări sociale generate	6.879	983
Coduri numerice personale (CNP) prelucrate în baza solicitărilor transmise de executorii judecătorești	104.000	14.857
Răspunsuri/ informări adresate CTP-urilor și altor instituții publice centrale sau locale (ANAF, primării, judecătoria, secții poliție, etc.), contribuabili ai sistemului public de pensii	2.477	354
Sesizări cu privire la administrarea utilizatorilor pentru aplicația DIAFIX/serverul SFTP DIAFIX, din cadrul CNPP și externi (CTP, fonduri de pensii administrate privat, ANPIS, CNAS, ANOFM) - creare/inactivare utilizatori, deblocare conturi, alocare parole, suport tehnic	26	4
Solicitări/consultări Centrul Național pentru Informații Fiscale/Agenția Națională de Administrare Fiscală/Ministerul Finanțelor privind structura, validarea, testarea și regulile de export către CNPP a datelor aferente formularelor D112 și D212, în vederea preluării și prelucrării în sistemul informatic al CNPP	32	5

Formulări/solicitări puncte de vedere privind propunerile legislative și proiectele de Ordin D112 și D212, cu impact asupra datelor din formularele D112 și D212 și a informațiilor necesare evidenței Pilonului II	34	5
Actualizări aplicații informatice dezvoltate, întreținute și exploatate de angajații proprii și dezvoltare rutine de interogare a bazelor de date, necesare furnizării de informații și situații statistice solicitate CNPP	51	7

2. Activitatea de evidență a stagiilor de cotizare și punctajelor asiguraților din sistemul public de pensii

✓ S-au desfășurat activități de colaborare cu Centrul Național pentru Informații Financiare (CNIF) din cadrul Ministerului Finanțelor Publice (MFP) și cu Direcția Generală de Asigurări Sociale, Pensii și Alte Drepturi Prevăzute de Legi Speciale din cadrul CNPP pentru preluarea și implementarea în sistemul informatic al CNPP a modificărilor legislative, astfel:

- Formularul D112 - Declarație privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate;
- Ordinul nr.1994/880/1181/4594/2024 pentru aprobarea modelului, conținutului, modalității de depunere și de gestionare a „Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate” -Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF)/ Casa Națională de Pensii Publice (CNPP) / Casa Națională a Asigurărilor de Sănătate (CNAS) / Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM), în vigoare începând cu luna de raportare ianuarie 2024;
- Ordinul nr.723/31/474/1264/2024 pentru aprobarea modelului, conținutului, modalității de depunere și de gestionare a „Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate” - Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF) / Casa Națională de Pensii Publice (CNPP) / Casa Națională a Asigurărilor de Sănătate (CNAS) / Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM), în vigoare începând cu luna de raportare aprilie 2024;
- Legea nr.111/2022 privind reglementarea activității prestatorului casnic;
- Ordonanța de urgență nr.115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;
- Formularul D212 - Declarație unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice;
- Ordinul Președintelui ANAF nr.6/2024 pentru aprobarea modelului, conținutului, modalității de depunere și de gestionare a formularului 212 „Declarație unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice“.

✓ S-au desfășurat activități de colaborare cu prestatorul extern pentru testarea și implementarea unei noi aplicații informatice ScanVer care va asigura corelarea datelor aferente carnetelor de muncă procesate conform etapelor I și II și de interconectare a acestora cu baza de date deja existentă în sistemul informatic integrat al CNPP, potrivit:

- Ordonanței de Urgență nr.70/31.08.2023 pentru modificarea și/sau completarea unor acte normative din domeniul pensiilor publice.

- ✓ Actualizarea și întreținerea aplicației dezvoltate de salariații proprii și exploatată la nivelul Caselor Județene de Pensii, pentru monitorizarea la nivel central și județean a modului de soluționare a situațiilor de incompatibilitate a prestațiilor de asigurări sociale cu venituri realizate din salarii;
- ✓ Analiza, programarea și testarea aplicațiilor contribuției Pilon I și Pilon II necesare la nivel teritorial și central;
- ✓ Preluarea, prelucrarea și centralizarea datelor privind asigurării, aferente perioadei 2001-2024 (semestrul I), în vederea obținerii adeverințelor de stagiul de cotizare și punctaj anual realizate în sistemul public de pensii;
- ✓ Extragerea și furnizarea către Casele Sectoriale de Pensii a MAI și a MAPN, a datelor necesare determinării stagiului de cotizare și a punctajului mediu realizat în sistemul public de pensii, în baza protocoalelor încheiate.

Operațiunea efectuată la CNPP	Date transmise către:	Număr beneficiari
Extragerea și furnizarea datelor necesare determinării stagiului de cotizare și a punctajului mediu realizat în sistemul public de pensii, în baza protocoalelor încheiate.	Casele Sectoriale de Pensii MAI și MAPN, DILAF, DIICOT, judecătoria	CNP: 2
Validări/invalidări în sistemul informatic integrat - modul SICA de stagii de cotizare aferente sistemelor neintegrate	Casele Sectoriale de Pensii MAI, MAPN, SRI, pe baza solicitărilor transmise	CNP: 332 CF: 465

3. Activitatea de evidență a participanților și a viramentelor din sistemul de pensii administrate privat - Pilonul II

Activități desfășurate în procesul de aderare continuă, evidența, calculul și virarea contribuțiilor către fondurile de pensii administrate privat:

- ✓ Preluarea și prelucrarea lunară prin intermediul aplicației Diafix a Nomenclatoarelor referitoare la seriile și numerele actelor de aderare alocate, agenții de marketing persoane fizice și agenții de marketing persoane juridice, transmise de Autoritatea de Supraveghere Financiară (ASF);

Preluarea lunară prin intermediul aplicației Diafix și prelucrarea și verificarea prin aplicațiile dezvoltate și întreținute de angajații proprii, a rapoartelor transmise de administratorii fondurilor de pensii administrate privat:	
Categorie	Număr mediu înregistrări 7 luni
Actele de aderare nou încheiate:	260
Comenzile de actualizare/modificare a Registrului participanților:	61.881
Transferurile participanților între fondurile de pensii administrate privat:	353
Extragerea lunară, prin aplicațiile dezvoltate și întreținute de angajații proprii, a fișierelor cuprinzând persoanele eligibile pentru procesul de repartizare aleatorie:	11.537
Realizarea viramentelor la Pilonul II de pensii	cca 4.000.000
Soluționarea petițiilor și sesizărilor formulate de participanții la Pilonul II de pensii:	385

- ✓ Actualizarea lunară, prin aplicațiile dezvoltate și întreținute de angajații proprii, a Registrului Participanților cu datele din rapoartele comunicate de administratorii fondurilor administrate privat și cu datele aferente participanților repartizați aleatoriu de CNPP;
- ✓ Extragerea lunară, prin aplicațiile dezvoltate și întreținute de angajații proprii și transmiterea către ASF și administratorii fondurilor de pensii administrate privat a "Listelor de atenționare" obținute în urma actualizării și verificării datelor din evidența proprie cu cele primite de la DEPABD, IGI și fondurile de pensii administrate privat;
- ✓ Extragerea lunară, prin aplicațiile dezvoltate și întreținute de angajații proprii, a rapoartelor statistice centralizate la nivel național, a rapoartelor statistice privind Pilonul II de pensii (număr de participanți, grupe de vârstă, gen, evoluția viramentelor efectuate către fondurile de pensii etc);
- ✓ Întocmirea și transmiterea către ASF și administratorii fondurilor de pensii a proceselor verbale aferente finalizării fiecărei etape de validare /actualizare a Registrului Participanților;
- ✓ Prelucrarea, extragerea și centralizarea lunară, prin aplicațiile dezvoltate și întreținute de angajații proprii, a datelor județene în vederea constituirii fișierelor lunare naționale aferente perioadei 2008 - iulie 2024, necesare în procesul de evidență, calcul și virare a contribuțiilor individuale Pilon II;
- ✓ Generarea lunară, prin aplicațiile dezvoltate și întreținute de angajații proprii, a listelor de virament și a recapitulațiilor, precum și transmiterea acestora către instituțiile implicate.

Alte activități realizate în cadrul evidenței naționale a contribuabililor din sistemul public de pensii:

- ✓ Stabilirea datelor și a structurii bazelor de date aferente D112 pe care CNIF le extrage și le transmite, în vederea implementării în sistemele informatice ale CNPP;
- ✓ Propuneri pentru formulele de verificare și validare a datelor privind asigurării la sistemul public de pensii și contribuțiile de asigurări sociale, în vederea implementării în sistemele informatice dezvoltate de CNIF și puse la dispoziția angajatorilor;
- ✓ Propuneri pentru formulele de calcul ale contribuției de asigurări sociale;
- ✓ Propuneri de actualizare a instrucțiunilor de completare de către angajatori a formularului D112;
- ✓ Propuneri pentru formulele de verificare și validare a datelor;
- ✓ Analiza și formularea răspunsurilor la solicitările transmise de angajatori către CNIF, cu privire la completarea corectă a declarației D112;
- ✓ Colaborarea cu Centrul Național pentru Informații Financiare (CNIF) din cadrul Ministerului Finanțelor Publice (MFP) și cu Direcția Generală de Asigurări Sociale, Pensii și Alte Drepturi Prevăzute de Legi Speciale din cadrul CNPP în vederea implementării modificărilor legislative în Ordinul ANAF privind D212 - Declarația unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice;
- ✓ Stabilirea datelor și structurii bazelor de date aferente D212 pe care CNIF MFP le extrage și le transmite CNPP;
- ✓ Participarea la întâlniri de lucru în legătură cu schimbul de informații privind participanții la fondurile de pensii administrate privat, cu:
 - reprezentanți ai Autorității de Supraveghere Financiară (ASF) pentru discutarea unor aspecte operaționale legate de colectarea și virarea contribuțiilor la fondurile de pensii administrate privat;
 - reprezentanți ai ASF, ai Asociației pentru Pensii Administrative Privat din România (APAPR) și ai fondurilor de pensii administrate privat pentru discutarea propunerilor ASF și APAPR pentru modificarea Protocolului de colaborare încheiat între ASF și CNPP (nr. ASF-P4039/30.07.2015 și nr. CNPP-159/IC/27.08.2015) și a Anexelor nr.6 și nr.7 ale acestuia.
 - completarea și modificarea proiectului de act adițional pentru modificarea Protocolului încheiat între ASF și CNPP (nr. ASF-P4039/30.07.2015 și nr. CNPP-159/IC/27.08.2015);

2.4 În domeniul informatizării activităților de stabilire și plată a prestațiilor

A. Suportul tehnic de nivel 1 / activități de administrare și monitorizare pentru SII CNPP - ORIZONT, componentele PORTAL, SICA, EPBAS, SPA

Asigurarea activităților de administrare a componentei PORTAL

- ✓ Administrarea portalului CNPP: www.cnpp.ro, în sensul de actualizare și adăugare de informații de interes public, publicare anunțuri și comunicate, actualizare și adăugare de noi acte normative;
- ✓ Crearea (aprobarea) de conturi online în portalul CNPP, pentru acces complet la serviciile electronice oferite de CNPP;
- ✓ Publicarea declarațiilor de avere și interese pentru salariații CNPP și personalul de conducere de la nivelul Caselor Teritoriale de Pensii (CTP);
- ✓ Asigurarea suportului tehnic de nivel 1 pentru aplicația care permite preluarea/transmiterea informațiilor/documentelor;
- ✓ Asigurarea suportului tehnic de nivel 1 pentru aplicația care permite transmiterea online a documentului de informare;
- ✓ Soluționarea sesizărilor/petițiilor formulate de beneficiarii sistemului public de pensii.

2024	Petiții/sesizări formulate de beneficiarii sistemului public de pensii
TOTAL	23.419
Număr mediu lunar	1.951

Acte normative implementate în sistemul informatic integrat ORIZONT (componenta SICA) în anul 2024:

Nr.crt	Acte normative
1	Ordonanța de Urgență nr.70/31.08.2023 pentru modificarea și/sau completarea unor acte normative din domeniul pensiilor publice

Acte normative implementate în sistemul informatic integrat ORIZONT (componenta EPBAS) în anul 2024:

Nr. Crt.	Acte normative
1	Legea nr.360/2023 privind sistemul public de pensii

Petiții/sesizări soluționate în 2024

2024	Petiții/sesizări formulate de beneficiarii sistemului public de pensii
TOTAL	16.886
Număr mediu lunar	1.407

Activitățile privind asigurarea suportului tehnic de nivel 1 pentru modulul informatic nivel central/teritorial EPBAS privind evaluarea pensiilor din sistemul public de pensii în vederea recalculării urmare a Ordinului Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale (MMFTSS) nr.108/28.01.2021, respectiv:

- ✓ activități de analiză, testare, actualizare și suport tehnic nivel 1 pentru aplicația necesară la nivelul Caselor Teritoriale de Pensii în activitatea de emitere a deciziilor de recalculare a pensiilor din sistemul public de pensii conform art.144 din Legea nr.360/2023.
- ✓ organizarea și desfășurarea unui număr de 42 întâlniri de lucru online cu Casele Teritoriale de Pensii având ca tematică activitatea de evaluare și modul de soluționare a dosarelor de pensie în vederea efectuării evaluării;
- ✓ organizarea și desfășurarea unui număr de 44 întâlniri de lucru online cu Casele Teritoriale de Pensii având ca tematică activitatea de stabilire a modului de lucru privind emiterea deciziilor de recalculare a pensiilor din sistemul public de pensii conform art.144 din Legea nr.360/2023.

Asigurarea activităților de monitorizare și de exploatare a modulului SII CNPP - SPA, respectiv:

- ✓ managementul biletelor de tratament pentru nivel central și teritorial, respectiv obținerea fișierelor de date lunare, necesare pentru calculul punctajelor cererilor de bilete de tratament;
- ✓ monitorizarea aplicației on line pentru prestatorii hotelieri, din cadrul Portalului CNPP;
- ✓ Extragerea lunară, prin aplicațiile dezvoltate și întreținute de angajații proprii, a fișierelor folosite în sistemul informatic integrat ORIZONT - modulul SPA pentru aplicarea criteriilor de eligibilitate în vederea eliberării biletelor de tratament balnear;
- ✓ Obținerea fișierelor de date lunare necesare aplicării criteriilor pentru obținerea biletelor de tratament balnear (modulul SPA din sistemul integrat ORIZONT) în limite de competență;
- ✓ Asigurarea suportului tehnic nivel 1 pentru aplicația SPA nivel central, SPA nivel teritorial și pentru aplicația on line Prestatori Operatori Hotelieri, în limite de competență.

B. Asigurării activităților de administrare a aplicațiilor Domino și DIAFIX

Asigurarea activităților de administrare a aplicației Domino

- ✓ Asistență, suport tehnic nivel 1 pentru activitatea desfășurată la nivelul Caselor Teritoriale de Pensii, în cadrul modulului DOMINO;
- ✓ Administrarea utilizatorilor sistemului informatic DOMINO de management al documentelor, la nivel central și țară (cca 3.400 utilizatori).

Asigurarea primului nivel de intervenție de asistare a gestionării aplicației DIAFIX:

- ✓ Primirea sesizărilor, verificarea, rezolvarea cu resurse proprii sau, după caz, apelarea la serviciile de post-garanție;
- ✓ Administrarea utilizatorilor CNPP și CTP ai aplicației DIAFIX, funcționalitățile:
 - “Situatie pe CNP” și
 - “Centralizator CNP” (cca 300 de utilizatori);
- ✓ Administrarea utilizatorilor interni și externi (fondurile de pensii administrate privat, ASF, CNAS, ANOFM, ANPIS, INSEE, IGI, DEPABD) cu drepturi de acces la serverul SFTP DIAFIX.

C. Întocmirea documentațiilor tehnice (note de fundamentare, referate de necesitate, caiete sarcini/ instrucțiuni tehnice, etc.) în baza cărora se derulează ulterior procedurile de achiziție publică, în limitele proprii de competență

In anul 2024, la nivelul, DGDP SOP s-au întocmit documentațiile tehnice, în limitele proprii de competență, astfel:

Nr. crt.	Documentații
1	Notă de fundamentare cu privire la necesitatea încheierii unui contract subsecvent urmare Acordului-Cadru nr.204/DB/05.09.2023 pentru “Servicii de asistență tehnică, mentenanță corectivă și evolutivă pentru sistemul informatic integrat al Casei Naționale de Pensii Publice” - Mentenanță corectivă, suport și administrare luna ianuarie 2024
2	Notă de fundamentare cu privire la necesitatea încheierii unui contract subsecvent urmare Acordului-Cadru nr.204/DB/05.09.2023 pentru “Servicii de asistență tehnică, mentenanță corectivă și evolutivă pentru sistemul informatic integrat al Casei Naționale de Pensii Publice” - Mentenanță corectivă, suport și administrare pentru perioada februarie-decembrie 2024
3	Notă de fundamentare cu privire la necesitatea încheierii unui contract subsecvent urmare Acordului-Cadru nr.204/DB/05.09.2023 pentru “Servicii de asistență tehnică, mentenanță corectivă și evolutivă pentru sistemul informatic integrat al Casei Naționale de Pensii Publice” - Mentenanță evolutivă - Dezvoltare si implementare module software SCANVER Faza 2
4	Notă de fundamentare cu privire la necesitatea încheierii unui contract subsecvent urmare Acordului-Cadru nr.204/DB/05.09.2023 pentru “Servicii de asistență tehnică, mentenanță corectivă și evolutivă pentru sistemul informatic integrat al Casei Naționale de Pensii Publice” - Platforma de Management al Calității Aplicațiilor si Testare Funcțională Automată - Achiziționarea unei platforme care să permită monitorizarea calității și testarea automată a aplicațiilor software dezvoltate.
5	Notă de fundamentare cu privire la necesitatea încheierii unui contract subsecvent urmare a Acordului-Cadru nr.204/DB/05.09.2023 pentru “Servicii de asistență tehnică, mentenanță corectivă și evolutivă pentru sistemul informatic integrat al Casei Naționale de Pensii Publice” - Mentenanță evolutivă - Implementarea altor modificări legislative sau cerințe specifice de modificare a aplicațiilor - Legea nr.360/2023 și Normele de aplicare a Legii nr.360/2023 - HG nr.181/28.02.2024 - ETAPA I
6	Notă de fundamentare cu privire la necesitatea încheierii unui Act Adițional la Contractul subsecvent nr.12, înregistrat cu nr.25/21.03.2024, semnat în baza Acordului-Cadru nr.204/DB/05.09.2023 pentru “Servicii de asistență tehnică, mentenanță corectivă și evolutivă pentru sistemul informatic integrat al Casei Naționale de Pensii Publice” pentru implementarea ETAPEI I a Legii nr.360/2023 privind sistemul public de pensii.
7	Notă de fundamentare cu privire la necesitatea încheierii Actului Adițional nr.2 la Contractul subsecvent nr.12, înregistrat cu nr.25/21.03.2024, semnat în baza Acordului-Cadru nr.204/DB/05.09.2023 pentru “Servicii de asistență tehnică, mentenanță corectivă și evolutivă pentru sistemul informatic integrat al Casei Naționale de Pensii Publice” pentru implementarea ETAPEI I a Legii nr.360/2023 privind sistemul public de pensii.
8	Notă de fundamentare cu privire la necesitatea încheierii unui contract subsecvent urmare Acordului-Cadru nr.204/DB/05.09.2023 pentru “Servicii de asistență tehnică, mentenanță corectivă și evolutivă pentru sistemul informatic integrat al Casei Naționale de Pensii Publice” - Mentenanță evolutivă - Ordonanța de Urgență nr.86/2021 privind transferul drepturilor de pensie ale funcționarilor și agenților Uniunii Europene și Hotărârea Guvernului nr.1319/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a dispozițiilor Ordonanței de urgență nr.86/2021 privind transferul drepturilor de pensie ale funcționarilor și agenților Uniunii Europene
9	Notă de fundamentare cu privire la necesitatea încheierii unui contract subsecvent urmare Acordului-Cadru nr.204/DB/05.09.2023 pentru “Servicii de asistență tehnică, mentenanță

	corectivă și evolutivă pentru sistemul informatic integrat al Casei Naționale de Pensii Publice” - “Extinderea, modificarea și/sau optimizarea unor funcționalități existente în sistemul informatic integrat al CNPP - Implementarea fluxurilor de lucru și a borderourilor necesare Companiei Naționale "Poșta Română" - S.A. pentru distribuirea și monitorizarea deciziilor aferente recalculării pensiilor la 1.09.2024 conform prevederilor Legii nr.360/29.11.2023 pentru toți beneficiarii sistemului public de pensii
10	Notă de fundamentare cu privire la necesitatea încheierii unui contract subsecvent urmare a Acordului-Cadru nr.204/DB/05.09.2023 pentru “Servicii de asistență tehnică, mentenanță corectivă și evolutivă pentru sistemul informatic integrat al Casei Naționale de Pensii Publice” - <i>Mentenanță evolutivă - Implementarea altor modificări legislative sau cerințe specifice de modificare a aplicațiilor - Legea nr.360/2023 și Normele de aplicare a Legii nr.360/2023 - HG nr.181/28.02.2024 - ETAPA II</i>
11	Notă de fundamentare cu privire la necesitatea încheierii unui contract subsecvent urmare Acordului-Cadru nr.204/DB/05.09.2023 pentru “Servicii de asistență tehnică, mentenanță corectivă și evolutivă pentru sistemul informatic integrat al Casei Naționale de Pensii Publice” - <i>Mentenanță evolutivă - Implementarea altor modificări legislative sau cerințe specifice de modificare a aplicațiilor - Implementarea prevederilor Legii nr.244/05.09.2024, Modificări contracte de asigurare după 01.09.2024 și respectiv implementarea în sistemul informatic al CNPP, a mecanismelor de revizuire/tratare a dosarelor incorect evaluate până la data de 01.09.2024, conform Legii nr.360/2023</i>
12	Notă justificativă - Referitor la: necesitatea încheierii unui Contract Subsecvent nr.4 la Acordul-Cadru nr.377/DB/16.09.2021 pentru furnizarea hârtiei tehnice de calcul pentru tipărirea documentelor privind plata pensiilor și a altor drepturi de asigurări sociale
13	Notă de fundamentare cu privire la necesitatea încheierii unui Contract Subsecvent urmare Acordului-Cadru nr.204/DB/05.09.2023 pentru “Servicii de asistență tehnică, mentenanță corectivă și evolutivă pentru sistemul informatic integrat al Casei Naționale de Pensii Publice”
14	Referat de necesitate nr.A4119/N709/17.01.2024 pentru încheierea Contractului Subsecvent nr.3 la Acordul-Cadru - Servicii conexe tipăririi nr.275/DB/12.08.2022, încheiat cu S.C. MARCAM COM-SERV S.R.L., pentru ianuarie 2024
15	Revenire asupra solicitării privind achiziția de echipamente de debitat hârtie calculator nr.A14122/N2466/27.02.2024
16	Referat de necesitate nr.A37787/N6754/17.06.2024 pentru achiziționarea de servicii de reparare aparate de aer condiționat
17	Referat de necesitate nr.A42116/N7352/09.07.2024 privind achiziționarea de materiale/manopera montaj pentru întreținere și reparații a instalației electrice aferente sediului CNPP situat în strada George Vraca nr.9
18	Referat de necesitate nr.A44587/N7639/17.07.2024 pentru achiziționarea și montarea de aparate de aer condiționat pentru sediul CNPP situat în strada George Vraca, nr.9, sector 1, București
19	Referat de necesitate și Caiet de sarcini nr.A46106/N7876/24.07.2024 pentru încheierea unui Acord-Cadru de furnizare hârtie tehnică de calcul pentru plata pensiilor și a altor drepturi de asigurări sociale
20	Referat de necesitate și Caiet de sarcini nr.A46467/N7950/26.07.2024 pentru furnizarea de toner pentru echipamentele de tipărire non-impact Nipson, pe o perioadă de 12 luni.
21	Referat de necesitate și Caiet de sarcini nr.A53118/N8251/28.08.2024 pentru achiziționarea unui ansamblu conveier înclinat + conveier orizontal necesar manipulării hârtiei tehnice de calcul folosite în procesul de tipărire a documentațiilor de plată

22	Notă de fundamentare nr.A70528/N8690/29.10.2024 cu privire la necesitatea încheierii unui Act Adițional la Contractul nr.221/DB/29.08.2024 privind achiziția publică pentru „Serviciile de reparare și de întreținere a echipamentelor de distribuție electrică din sediul București, str. George Vraca nr.9, sector 1”
23	Notă de comandă piese nr.A62661/N8477/30.09.2024 în cadrul contractului nr.34/DB/11.04.2024
24	Notă de comandă piese nr.A66851/N8580/15.10.2024 în cadrul contractului nr.33/DB/11.04.2024
25	Referat de necesitate și Caiet de sarcini nr.A47799/N8099/01.08.2024 pentru încheierea unui Acord-Cadru privind prestarea de servicii conexe tipăririi documentațiilor privind plata pensiilor și a altor drepturi de protecție socială
26	Referat de necesitate nr.A70923/N8709/31.10.2024 privind achiziționarea de cărucioare de marfă cu trei roți pentru sediului CNPP situat în strada George Vraca nr.9, sector 1, București
27	Referat de necesitate și Caiet de sarcini nr.A72162/N8750/06.11.2024 pentru achiziționarea de servicii de revizie, întreținere preventivă, suport tehnic și reparații echipamentele speciale de imprimare de mare volum digitale, necesare pentru anul 2025
28	Referat de necesitate și Caiet de sarcini nr.A72165/N8751/06.11.2024 pentru achiziționarea de servicii întreținere preventivă, suport tehnic și reparații pentru echipamentele speciale de imprimare de mare capacitate, cu impact pentru anul 2025
29	Referat de necesitate și Caiet de sarcini nr.A72166/N8752/06.11.2024 pentru achiziționarea de servicii întreținere preventivă, suport tehnic și reparații pentru echipamente de debitat hârtie, pentru anul 2025
30	Referat de necesitate nr.A80356/N8988/09.12.2024 pentru achiziționarea de servicii de revizie, întreținere preventivă, suport tehnic și reparații echipamente speciale de imprimare de mare volum cu impact pentru anul 2025
31	Referat de necesitate nr.A80357/N8989/09.12.2024 pentru achiziționarea de servicii de revizie, întreținere preventivă, suport tehnic și reparații echipamente speciale de imprimare de mare volum digitale, pentru anul 2025
32	Referat de necesitate nr.A82049/N9048/16.12.2024 pentru încheierea unui Acord-Cadru privind achiziționarea de servicii de întreținere preventivă, suport tehnic și reparații pentru echipamentele speciale de imprimare de mare capacitate cu impact
33	Referat de necesitate nr.A82053/N9049/16.12.2024 pentru încheierea unui Acord-Cadru privind achiziționarea de servicii de întreținere preventivă, suport tehnic și reparații pentru echipamentele speciale de imprimare de mare volum digitale (non- impact)
34	Referat de necesitate nr.A82055/N9050/16.12.2024 pentru încheierea Contractului Subsecvent la Acordul-Cadru - Servicii conexe tipăririi nr.312/DB/03.10.2024, încheiat cu S.C. MARCAM COM-SERV S.R.L., pentru servicii conexe tipăririi documentațiilor privind plata pensiilor și a altor drepturi de protecție socială

D. Monitorizarea activităților Caselor Teritoriale de Pensii (urmare a măsurilor stabilite prin deciziile Curții de Conturi a României), precum și alte activități:

G1. Monitorizarea activităților Caselor Teritoriale de Pensii conform:

- Ordinului Președintelui CNPP nr.355/30.10.2015;
- Ordinului Președintelui CNPP nr.356/31.10.2015;
- Ordinului Președintelui CNPP nr.357/31.10.2015;
- Ordinului Președintelui CNPP nr.373/10.11.2015;
- Ordinului Președintelui CNPP nr.99/28.03.2014;
- Ordinului Președintelui CNPP nr.2348/28.11.2018.

Pentru monitorizarea activității Caselor Teritoriale de Pensii conform Ordinului Președintelui CNPP nr.356/31.10.2015, s-au gestionat (recepționare, prelucrare, transmitere, arhivare):

Activitate	Nr. fișiere /luna	Nr. fișiere 2024
Gestionarea și prelucrarea fișierelor transmise de CTP în vederea îndeplinirii obiectivelor specifice, din care pentru:	1.581	18.972
• monitorizarea cazurilor de posibile neconcordanțe de acordare a indemnizației de însoțitor conform Legii nr.263/2010, sub aspectul respectării prevederilor art.42 din Legea nr.448/2006	59	708
• urmărirea lunară a comunicărilor efectuate de către CTP privind încetarea plăților către beneficiarii decedați	59	708
• urmărirea lunară a beneficiarilor de drepturi comunicați de CTP ca fiind în viață (cu toate că în fișierul comunicat de DEPABD CNP-ul identifică o persoană care figurează ca fiind decedată)	59	708
• monitorizarea informațiilor în baza cărora CTP au efectuat viramentele lunare la nivel județean pentru fiecare bancă în parte	1.298	15.576
• monitorizarea acelor pensionari care figurează în plată cu drepturi din pensii, atât în bazele de date de pensii de stat, cât și în bazele de date de pensii agricultori	106	1.272

Pentru monitorizarea activității Caselor Teritoriale de Pensii conform Ordinului Președintelui CNPP nr.357/31.10.2015, 373/10.11.2015, 99/28.03.2014, 2348/28.11.2018, s-au gestionat (recepționare, prelucrare, transmitere, arhivare):

Activitate	Nr. fișiere /luna	Nr. fișiere / 2024
Gestionarea și prelucrarea fișierelor transmise de CTP în vederea îndeplinirii obiectivelor specifice, din care pentru:	7.045	84.540
• îndeplinirea obiectivelor specifice conform Ordinului Președintelui CNPP nr.357/31.10.2015	6.196	74.352
• îndeplinirea obiectivelor specifice conform Ordinului Președintelui CNPP nr.373/10.11.2015.	141	1.692
• îndeplinirea obiectivelor specifice conform Ordinului Președintelui CNPP nr.99/28.03.2014	236	2.832
• îndeplinirea obiectivelor specifice conform Ordinului Președintelui CNPP nr.2348/28.11.2018	472	5.664

Alte activități efectuate în anul 2024 la DGDP SOP:

- ✓ S-au efectuat, lunar, activități de prelucrare, obținere și comunicare a Anexei nr.7.3 cu privire la informațiile despre beneficiari de asigurări sociale și indemnizații prevăzute de legi speciale, Conform Convenției de colaborare nr.3155/MMFPSPV și nr.3969/INS încheiată la data de 20.09.2013;
- ✓ S-au furnizat, lunar, compartimentelor de specialitate din cadrul CNPP datele necesare prelucrărilor statistice și a estimării necesarului lunar de credite/CTP și centralizat, pe fiecare categorie de prestații și pe bugetele de finanțare;
- ✓ S-au furnizat lunar datele necesare prelucrărilor specifice compartimentelor de specialitate din cadrul CNPP, altele decât cele menționate mai sus;
- ✓ S-a efectuat furnizarea lunară/trimestrială a datelor privind beneficiarii sistemului public de pensii către instituțiile cu care CNPP are încheiate protocoale de colaborare (Autoritatea de

Supraveghere Financiară, Agenția Națională de Administrare Fiscală, Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, Inspectoratul pentru Imigrări, Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială, Casa Națională de Asigurări de Sănătate, Institutul Național de Statistică, etc.);

✓ S-a asigurat primirea, înregistrarea și evidența corespondenței și formularea răspunsurilor la petiții, scrisori, memorii, sesizări, interpelări, întrebări, precum și elaborarea unor puncte de vedere, pe baza legislației din domeniul pensiilor și a altor drepturi de protecție socială, la solicitarea CNPP și a altor instituții (cca 9.200 pe întreg anul 2024);

✓ Obținerea și încărcarea lunară pe SFTP în sistemul Diafix a fișierelor cu informațiile despre pensionari, necesare schimbului de date între CNPP și instituțiile cu care există încheiat un protocol în acest sens;

✓ Administrarea utilizatorilor modulelor din cadrul sistemului integrat ORIZONT, la nivel central și teritorial (cca. 4.250 utilizatori);

✓ Administrarea serverului de antivirus în limite de competență;

✓ Administrarea serverului de e-mail la nivel CNPP în limite de competență;

✓ Administrarea rețelei LAN și WAN la nivelul CNPP și al instituțiilor subordonate în limite de competență.

Nu au existat întârzieri la transmiterea spre plată a drepturilor de pensie și a celorlalte drepturi de asigurări sociale și prestații sociale;

2.5 În domeniul comunicării și al relațiilor publice

Activitatea Consiliului de Administrație (CA)

În anul 2024, Consiliul de Administrație al CNPP s-a reunit în cadrul a 12 ședințe ordinare și 6 ședințe extraordinare în care:

✓ **Au fost aprobate:**

- Planul de formare profesională a personalului din cadrul CNPP și unitățile subordonate, pe anul 2024;

- Programul de achiziții al Casei Naționale de Pensii Publice și al Caselor Teritoriale de Pensii pe anul 2024;

- Aprobarea noii organigrame a Institutului Național de Expertiză Medicală și Recuperarea Capacității de Muncă;

- Aprobarea structurii organizatorice a Caselor Teritoriale de Pensii;

✓ **Au fost avizate:**

- Raportul de activitate al Casei Naționale de Pensii Publice pe anul 2023;

- Bilanțul contabil al Casei Naționale de Pensii Publice pe anul 2023;

- Modificarea Regulamentului Intern al Casei Naționale de Pensii Publice;

- Propunerile privind modificarea Statutului Casei Naționale de Pensii Publice și a structurii organizatorice în vederea aprobării prin Hotărâre de Guvern;

- Avizarea datelor necesare privind fundamentarea și elaborarea proiectului bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2025 și a estimărilor pentru anii 2025-2028;

✓ **Au fost analizate următoarele documente:**

- Notă de informare privind aplicarea prevederilor art.46 alin.(2) din Legea nr.360/2023 privind sistemul public de pensii;

- Notă de informare referitoare la aplicarea OUG nr.115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;
- Notă de informare privind:
 - aplicarea prevederilor Legii nr.422/2023 a bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2024, publicată în M.Of. nr.1188/29.12.2023;
 - aplicarea, în anul 2024, a unor articole din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
 - alte prevederi aplicabile în anul 2024.
- Prezentarea Planului de acțiune al Casei Naționale de Pensii Publice pe anul 2024;
- Prezentarea Planului de acțiune al Caselor Teritoriale de Pensii pe anul 2024;
- Analizarea Raportului explicativ asupra bugetului asigurărilor sociale de stat și a contului de execuție a bugetului asigurărilor sociale de stat la data de 31.12.2023;
- Notă de informare privind „Studiu de fezabilitate, pentru proiectele care au exclusiv componente specifice tehnologiei informațiilor și comunicațiilor (TIC), Noul Sistem Informatic Integrat al Casei Naționale de Pensii Publice”;
- Notă de fundamentare în vederea avizării modificării Regulamentului Intern al Casei Naționale de Pensii Publice;
- Modificarea termenului de implementare a proiectului „Studiu de fezabilitate, pentru proiectele care au exclusiv componente specifice tehnologiei informațiilor și comunicațiilor (TIC), Noul Sistem Informatic Integrat al Casei Naționale de Pensii Publice”;
- Analizarea Raportului explicativ asupra execuției bugetului asigurărilor sociale de stat la 31.03.2024;
- Informare referitoare la aplicarea dispozițiilor Legii nr.109/2005 privind instituirea indemnizației pentru activitatea de liber-profesionist a artiștilor interpreți sau executanți din România, republicată;
- Informare privind situația Contractelor subsecvente de prestări servicii de tratament balnear, cazare și masă încheiate în anul 2024 cu prestatorii de servicii;
- Notă privind aplicarea prevederilor art.36 din Legea nr.263/2010, cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor art.III alin.(1) din OUG nr.163/2010, cu modificările ulterioare;
- Notă privind aplicarea dispozițiilor Legii nr.8/2006 privind instituirea indemnizației pentru pensionarii sistemului public de pensii, membri ai uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică, republicată.
- Notă referitoare la calendarul actualizat al activităților pentru implementarea PNNR;
- Notă de informare referitoare la aplicarea prevederilor art.729 alin.(3) din Legea nr.134/2010 privind Codul de Procedură Civilă, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Analizarea Raportului explicativ asupra execuției bugetului asigurărilor sociale de stat la 30.06.2024;
- Analizarea Raportului de activitate al Casei Naționale de Pensii Publice pe semestrul I anul 2024;
- Notă referitoare la elemente de noutate introduse de Legea nr.360/2023 privind sistemul public de pensii;
- Notă referitoare la acordarea ajutorului de deces conform prevederilor Legii nr.360/2023 privind sistemul public de pensii;
- Notă referitoare la aplicarea Legii nr.8/2006 privind instituirea indemnizației pentru pensionarii sistemului public de pensii, membri ai uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică, republicată;

- Notă referitoare la plafonul lunar neimpozabil prevăzut la art.101 alin.(2) lit.b) și c) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Notă referitoare la trecerea la pensie pentru limită de vârstă conform Legii nr.360/2023, în situația pensiilor de invaliditate și anticipate/anticipate parțiale stabilite potrivit legislației anterioare;
- Notă referitoare la prevederile Legii nr.360/2023 privind sistemul public de pensii aplicabile în domeniul asigurării în sistemul public de pensii;
- Notă referitoare la Adeverințele doveditoare ale veniturilor lunare realizate, ce pot fi valorificate potrivit Legii nr.360/2023
- Analizarea Raportului explicativ asupra execuției bugetului asigurărilor sociale de stat la 30.09.2024;
- Informare cu privire la publicarea în Monitorul Oficial, Partea I nr.1124 din 11 noiembrie 2024 a OUG nr.127/2024 privind unele măsuri în domeniul social, act normativ care conține reglementări și pentru domeniul asigurării la accidente de muncă și boli profesionale;
- Notă referitoare la aplicarea O.G. nr.105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive etnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Notă referitoare la aplicarea unor prevederi ale Legii nr.227/2015, modificate și completate de OUG nr.128/2024;
- Notă referitoare la aplicarea prevederilor art.33 din Legea nr.360/2023 privind sistemul public de pensii;
- Notă referitoare la soluționarea anumitor situații privind schimbarea gradului de invaliditate, acordarea sporului de grupă, valorificarea certificatelor emise de Arhivele Naționale.

Activitatea Secretariatului Consiliului de Administrație

Pentru cele **18 ședințe** ale Consiliului de Administrație al CNPP, s-a asigurat convocarea și pregătirea materialelor de ședință, evidența corespondenței și a documentelor trimise către membrii Consiliului de Administrație, redactarea Proceselor Verbale de ședință, Notelor de ședință, precum și redactarea Hotărârilor.

Activitatea de relații publice și mass-media

- ✓ Reflectarea imaginii instituției și a noutăților intervenite în domeniul propriu de competență a CNPP;
- ✓ Monitorizarea aparițiilor în presă ale reprezentanților CNPP și ai Caselor Teritoriale de Pensii, precum și a emisiunilor/postărilor care conțin subiecte din sfera de competență a instituției;
- ✓ Monitorizarea și colaborarea permanentă cu Casele Teritoriale de Pensii și direcțiile de specialitate din cadrul CNPP, în vederea realizării activității privind liberul acces la informațiile de interes public;
- ✓ Colaborarea cu direcția de specialitate din cadrul MMFTSS la organizarea de conferințe de presă și interviuri, precum și la redactarea unor răspunsuri către reprezentanții mass-media;
- ✓ Asigurarea liberului acces la informațiile de interes public în temeiul **Legii nr.544/2001**, prin soluționarea unui număr de **151 solicitări** adresate de persoane fizice și juridice, inclusiv reprezentanții mass-media, la nivel central.

Actualizarea datelor de pe portalul instituției (www.cnpp.ro), după cum urmează:

- actualizarea a **15 întrebări** frecvente;
- actualizarea a **64 pagini** de conținut;

- postarea a **23 comunicate** în secțiunea **Noutăți**. Aceste comunicate au avut un impact total de **2.295.310 de vizualizări**.
- postarea a **14 materiale** cu conținut legislativ (Legi, Ordonanțe, Ordonanțe de Urgență, Hotărâri de Guvern etc.)

Activitatea de relații cu publicul

✓ Acordarea consultanței de specialitate, asigurarea evidenței și elaborarea răspunsurilor la petiții, scrisori și memorii, sesizări, interpelări, întrebări, precum și formularea unor puncte de vedere, pe baza legislației din domeniul pensiilor și altor drepturi de asigurări sociale, la solicitarea diverselor instituții sau a persoanelor fizice pentru un număr de 19.603 petiții, adresate prin poștă (4.223) sau prin poșta electronică (15.380), dintre care, pentru un număr de 18.665 petiții, răspunsurile au fost formulate de către Direcția de Comunicare și Relații Publice sau redirecționate Caselor Teritoriale de Pensii în vederea reverificării corectitudinii stabilirii/plății drepturilor, restul fiind alocate altor compartimente din cadrul CNPP întrucât solicitările aveau un grad ridicat de complexitate ori presupuneau servicii de strictă specialitate acordate de aceste compartimente.

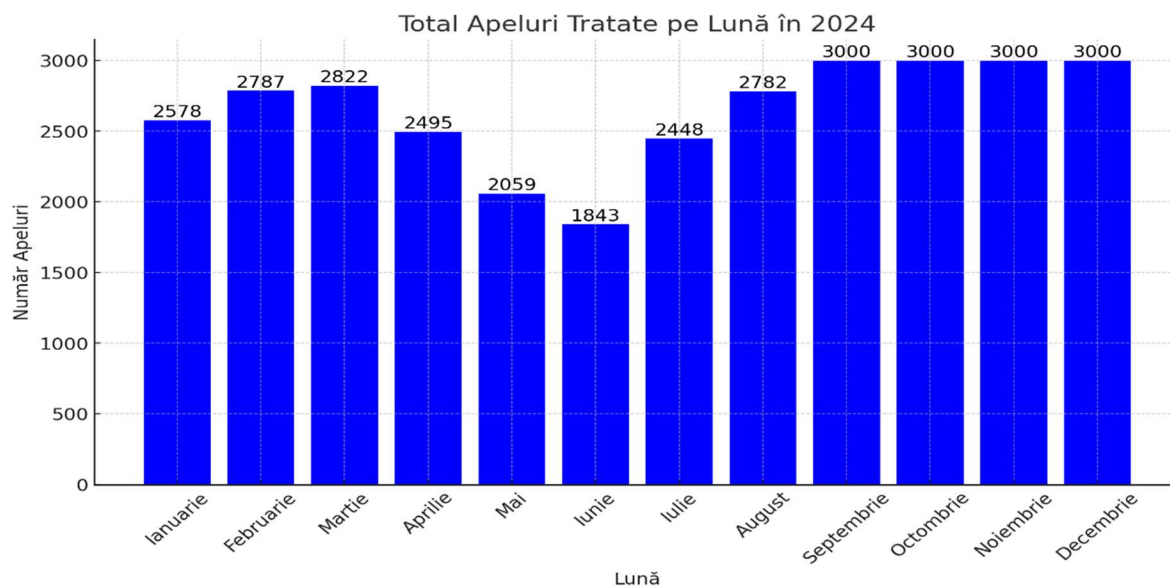
Gradul de soluționare a petițiilor raportat la numărul petițiilor înregistrate a fost de 96% în cazul petițiilor metrice și 95% în cazul petițiilor electronice primite prin adresa de e-mail a instituției.

✓ Au fost acordate 675 de audiențe la sediul instituției;

✓ Formularea a 35.126 de răspunsuri pentru întrebările adresate pe portalul instituției dintr-un total de 37.736 întrebări postate (93%);

✓ Preluarea și soluționarea sesizărilor adresate instituției prin intermediul celor 31.814 de audiențe telefonice. Odată cu extinderea serviciilor call-center virtual au fost obținute următoarele avantaje:

- preluarea mai multor apeluri ale beneficiarilor sistemului public;
- implementarea nivelurilor de competență în tratarea solicitărilor;
- utilizarea aplicației CRM-Elicom prin care se asigură o evidență și raportare unitară a interacțiunilor CNPP cu beneficiarii săi;
- asigurarea înregistrării audio a tuturor convorbirilor pe care le efectuează personalul cu atribuții în fișa de post, privind acordarea de informații prin intermediul liniilor telefonice; S-a realizat diagrama privind preluarea apelurilor:



- ✓ Tematica generală abordată în petiții s-a referit, în principiu, la următoarele aspecte:
- legislația incidentă sistemului public de pensii;
 - condiții generale de pensionare și de stabilire a drepturilor de pensie;
 - documentele necesare deschiderii drepturilor de pensie, acordării ajutorului de deces;
 - modalități de plată a pensiei, în țară și străinătate;
 - valoarea punctului de pensie;
 - stagii de cotizare;
 - pilonul II de pensie;
 - acordarea punctajului suplimentar pentru activitatea desfășurată în grupă superioară de muncă;
 - indemnizația socială pentru pensionari;
 - informații referitoare la acordarea biletelor de tratament;
 - deschiderea conturilor de acces pe portal;
 - transmiterea online a documentului de informare a plății pensiei;
 - asigurarea în sistemul public de pensii (obligatorie și facultativă);
 - stabilire drepturi de pensie comunitară;
 - reclamații încadrare în grad de invaliditate;
 - indice de corecție;
 - informații legate de proiectul noii legi a pensiilor (întrebări și propuneri legislative).

Activitatea Registraturii Generale:

Prin registratura generală s-a asigurat înregistrarea a 85.186 de documente, repartizarea și transmiterea corespondenței către direcțiile de specialitate din cadrul instituției sau către CTP-uri și expedierea corespondenței întocmite de către direcțiile din cadrul CNPP.

2.6 În domeniul relațiilor internaționale

Aplicarea regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială și a acordurilor bilaterale din domeniul securității sociale la care România este parte:

- ✓ Formularea de propuneri și puncte de vedere la activitățile Comisiei Administrative pentru Coordonarea Sistemelor de Securitate Socială, în scopul aplicării Regulamentelor de coordonare a sistemelor de securitate socială (CE) nr.883/2004 și nr.987/2009, în domeniul pensiilor, al combaterii erorilor și fraudei, precum și în domeniul legislației aplicabile;
- ✓ Participarea la reuniunile organizate periodic, în format online, de Comisia Administrativă pentru Coordonarea Sistemelor de Securitate Socială, precum și la reuniunea Grupului de Lucru al Comisiei Administrative;
- ✓ Coordonarea lucrărilor sub-grupului nr.3 al Grupului de Lucru Ad-hoc referitor la determinarea legislației aplicabile lucrătorilor migranți (Posting issues), organizate în sistem online, de către Comisia Administrativă pentru Coordonarea Sistemelor de Securitate;
- ✓ Analizarea materialelor postate de Comisia Administrativă pentru Coordonarea Sistemelor de Securitate Socială pe portalul CIRCABC - Centrul de resurse de comunicare și informare pentru administrații, angajatori și cetățeni - destinat comunicării și diseminării informațiilor referitoare la aplicarea dispozițiilor regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială pentru experții statelor membre (activitate desfășurată cu caracter permanent);
- ✓ Participarea la procesul de revizuire a Regulamentelor (CE) nr.883/2004 și nr.987/2009 privind coordonarea sistemelor de securitate socială, prin formularea de puncte de vedere și participarea

online la diferite evenimente organizate de către Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, Comisia Administrativă pentru Coordonarea Sistemelor de Securitate Socială și Consiliul Uniunii Europene;

✓ Ca urmare a proiectului „Eficientizarea activității CNPP pentru determinarea legislației aplicabile lucrătorilor migranți, la nivelul sistemului public de pensii din România” cod SIPOCA 721/MySMIS2014: 130047 a fost dată în exploatare aplicația RODPA1, începând cu 8 ianuarie 2024;

✓ Realizarea de statistici referitoare la implementarea regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială și a acordurilor bilaterale din domeniul securității sociale la care România este parte, precum:

- Elaborarea Chestionarului privind colectarea informațiilor statistice referitoare la pensiile comunitare de bătrânețe, urmaș, invaliditate;

- Elaborarea situației statistice privind Documentele Portabile A1 emise în cursul anului 2023 la solicitarea Comisiei Administrative pentru Coordonarea Sistemelor de Securitate Socială;

- Elaborarea situațiilor statistice privind instrumentarea dosarelor de pensii internaționale.

✓ Elaborarea contribuției CNPP la al-13-lea raport național la Codul European de Securitate Socială al Consiliului Europei;

✓ Elaborarea contribuției CNPP la avizarea Raportului național privind aplicarea prevederilor Cartei Sociale Europene Revizuite;

✓ Actualizarea tabelelor MISSOC;

✓ Elaborarea de puncte de vedere și formularea de răspunsuri la diverse solicitări: petiții, puncte de vedere către CTP, către Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, alte instituții din România și din străinătate, inclusiv în format electronic;

✓ Acordarea de audiențe telefonice cu privire la determinarea legislației aplicabile în cazul lucrătorilor migranți, inclusiv cu privire la eliberarea documentului portabil A1 sau cu privire la stabilirea și plata pensiilor internaționale, exportul prestațiilor, în aplicarea dispozițiilor Regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială (CE) nr.883/2004, 987/2009, precum și în aplicarea acordurilor bilaterale din domeniul securității sociale la care România este parte.

Activități derulate în calitate de organism de legătură pentru stabilirea pensiilor și pentru acordarea ajutoarelor de deces

✓ Înregistrarea și transmiterea a cca. 731 de seturi de formulare de legătură pentru acordarea prestațiilor de pensie, primite din partea instituțiilor de asigurări sociale din statele membre ale UE, SEE, Elveția, Turcia, Macedonia, Israel, Canada, Republica Moldova, Republica Coreea, Quebec, Muntenegru, Serbia și Albania;

✓ Gestionarea unui număr de 1.597 de cazuri de pensie, transmise din alte state membre, prin intermediul aplicației informatice RINA (BUC-uri fluxuri de lucru);

✓ Acordarea asistenței de specialitate CTP în ceea ce privește procesarea dosarelor de pensie ale lucrătorilor migranți: prin intermediul adreselor oficiale și informal, prin telefon, e-mail și prin participarea la întâlniri de lucru (activități desfășurate cu caracter permanent);

✓ Monitorizarea permanentă (trimestrială și lunară) a Caselor Teritoriale de Pensii în ceea ce privește soluționarea dosarelor de pensii internaționale, prin culegerea de informații referitoare la dosarele de pensii în a căror soluționare s-au înregistrat întârzieri mai mari de 6 luni;

✓ Întreprinderea de demersuri formale și informale către instituții similare din statele membre ale UE, SEE și Elveția și din state cu care România aplică acorduri bilaterale din domeniul securității sociale, precum și pe lângă atașatii pe probleme de muncă și sociale din cadrul ambasadelor României în străinătate pentru soluționarea problemelor privind procesarea dosarelor de pensie (lucrători migranți) în relațiile cu Italia, Suedia, Cipru, Austria, Belgia, Cehia, Franța, Grecia, Irlanda, Norvegia, Olanda, Polonia, Spania, Turcia, Marea Britanie;

- ✓ Efectuarea suplimentară de demersuri pe lângă instituții similare din străinătate, la solicitarea expresă a Caselor Teritoriale de Pensii, în vederea urgentării instrumentării cererilor de acordare de drepturi de pensie/confirmare a perioadelor de asigurare realizate în străinătate;
- ✓ Efectuarea de demersuri/transmiterea de puncte de vedere pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de Urgență nr.86/2021 privind transferul drepturilor de pensie ale funcționarilor și agenților Uniunii Europene;
- ✓ Organizarea de reuniuni în sistem video sau audio conferință, cu reprezentanți ai instituțiilor similare din alte state membre, pentru crearea modalităților optime de aplicare a Regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială;
- ✓ Actualizarea domeniului de aplicare al Protoacoalelor de colaborare cu: Institutul Național de Asistență Socială (INAS) din Italia, Institutul Național Confederal de Asistență (INCA) din Italia și Institutul de Tutelă și Asistență a Muncitorilor (ITAL - UIL) din Italia, conform prevederilor Legii nr.360/2023;
- ✓ Încheierea de protocoale de colaborare cu: Verband der Siebenbürger Sachsen in Deutschland e.V./**Asociația Sașilor Transilvăneni din Germania** și Landsmannschaft der Banater Schwaben in Deutschland e.V./ **Asociația Șvabilor Bănățeni din Germania**;
- ✓ Actualizarea metodologiei de calcul al drepturilor de pensie în aplicarea prevederilor Regulamentelor (CE) nr.883/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2004 privind coordonarea sistemelor de securitate socială, cu modificările și completările ulterioare și (CE) nr.987/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 septembrie 2009 de stabilire a procedurii de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr.883/2004 privind coordonarea sistemelor de securitate socială, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Acordului Comercial și de Cooperare între Uniunea Europeană și Comunitatea Europeană a Energiei Atomice, pe de o parte, și Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, pe de altă parte și a prevederilor acordurilor bilaterale de securitate socială la care România este parte;
- ✓ Reglementarea modalităților de certificare a copiilor documentelor care atestă vechimea în muncă realizată anterior datei de 1 aprilie 2001 și a copiilor documentelor care atestă perioadele asimilate, precum și a existenței beneficiarilor nerezidenți;
- ✓ Organizarea participării reprezentanților CNPP:
 - la sesiunea de instruire organizată de Banca Mondială/World Bank Academy - CLASS, având tema „Modelarea viitorului în domeniul securității sociale: protecția socială și acordarea de sprijin în domeniul pensiilor în contextul îmbătrânirii active”, la Barcelona, în Spania;
 - la evenimentul la nivel înalt pe tema digitalizării în domeniul coordonării sistemelor de securitate socială, organizat de către Comisia Europeană, prin DG EMPL, la Bruxelles, în Belgia;
 - la reuniunea CNPP - Verband der Siebenbürger Sachsen in Deutschland e.V./**Asociația Sașilor Transilvăneni din Germania** și Landsmannschaft der Banater Schwaben in Deutschland e.V./**Asociația Șvabilor Bănățeni din Germania**, cu ocazia semnării protocoalelor de colaborare între instituțiile respective, la Munchen, în Germania;
- ✓ Participarea la elaborarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr.360/2023 privind sistemul public de pensii.

Activități derulate în calitate de instituție competentă pentru determinarea legislației aplicabile conform Regulamentelor (CE) nr.883/2004 și nr.987/2009, precum și acordurilor bilaterale din domeniul securității sociale la care România este parte

- ✓ Determinarea legislației aplicabile lucrătorilor migranți:
 - prin emiterea a 47.172 (aprox. 12.800 de cereri) de formulare care atestă aplicarea legislației române de securitate socială, în cazul unor persoane care lucrează temporar pe teritoriul altui stat, respectiv simultan/alternativ pe teritoriul mai multor state membre sau pe teritoriul statelor cu care România a încheiat acorduri bilaterale de securitate socială;

- prin soluționarea de cazuri de pluriactivitate, conform prevederilor art.16 din Regulamentul (CE) nr.987/2009 - 4.232 de cazuri;
- prin elaborarea de răspunsuri administrative de refuz de emitere de documente portabile A1, pentru angajatori, respectiv lucrători independenți care nu pot face obiectul legislației de securitate socială din România pe durata exercitării temporare/simultane/alternative de activități pe teritoriul altui stat/mai multor state - aprox. 2800 de cazuri;
- Gestionarea de cazuri (BUC-uri fluxuri de lucru), prin intermediul aplicației informatice RINA, referitoare la solicitările transmise în aplicarea art.16 din Regulamentul (CE) nr.883/2004, pentru 295 de cazuri.

În domeniul negocierii acordurilor bilaterale de securitate socială

- ✓ Continuarea demersurilor pentru implementarea acordurilor bilaterale de securitate socială cu SUA, Chile, Turcia;
- ✓ Participarea la întâlnirea pentru stabilirea modalităților de implementare a Acordului în domeniul securității sociale dintre România și Statele Unite ale Americii, semnat la București la 23 martie 2023 (Acord), organizată la București.

În calitate de Punct național de contact pentru fraudă și erori:

- ✓ Realizarea activităților care decurg din rolul CNPP ca Punct național de contact pentru fraudă și erori, în aplicarea Deciziei nr.H5 privind cooperarea în domeniul combaterii fraudei și a erorilor în temeiul Regulamentului (CE) nr.883/2004 al Consiliului și al Regulamentului (CE) nr.987/2009 al Parlamentului European și al Consiliului referitoare la coordonarea sistemelor de securitate socială, precum și în aplicarea Deciziei nr.A1 din 12 iunie 2009 în ceea ce privește stabilirea unei proceduri de dialog și conciliere privind validitatea documentelor, determinarea legislației aplicabile și acordarea de prestații în conformitate cu Regulamentul (CE) nr.883/2004 al Parlamentului European și al Consiliului:
 - Realizarea Raportului Național pe anul 2023 privind fraudă și erori;
 - Colaborarea cu Inspekția Muncii/Agenția Națională de Administrare Fiscală/direcții regionale antifraudă fiscală/poliție, pe aspecte legate de determinarea legislației aplicabile.

Îndeplinirea formalităților necesare pentru realizarea deplasărilor externe

În anul de referință, s-au efectuat formalitățile (redactare notă de oportunitate, notă de deplasare, notă pentru achiziție servicii turistice, ordin de deplasare, achiziție bilete pentru transport și cazare, deviz estimativ deplasare, etc.) pentru 3 **deplasări externe** (reprezentări ale instituției noastre la conferințe internaționale, seminare, runde de negociere și vizite de studiu).

Efectuarea de demersuri/transmiterea de puncte de vedere pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de Urgență nr.86/2021 privind transferul drepturilor de pensie ale funcționarilor și agenților Uniunii Europene

- Înregistrarea și transmiterea, în atenția tuturor instituțiilor competente din România, a tuturor cererilor primite din partea PMO - Office for Administration and Payment of Individual Entitlements Transfer of Pension Rights;
- Achiziția serviciilor necesare modificării aplicației naționale de pensii pentru aplicarea prevederilor OUG nr.86/2021 privind transferul drepturilor de pensie ale funcționarilor și agenților Uniunii Europene:

- Încheierea Acordului cadru pentru derularea activităților necesare pentru implementarea OUG nr.86/2021, pentru buna funcționare a aplicației informatice utilizată pentru soluționarea cererilor;
- Încheierea contractului privind achiziția serviciilor unui actuar autorizat, pentru efectuarea calculelor actuariale în implementarea OUG nr.86/2021 și a actelor normative subsecvente;
- Transmiterea în atenția actuarului a 273 de cereri pentru efectuarea calculului actuarial și emiterea deciziilor privind valoarea de capital a pensiei de transfer, aferente unor drepturi de pensie dobândite în sistemul public de pensii.
- Transmiterea în atenția Comisiei Europene a unui număr de 228 de decizii privind valoarea de capital a pensiei de transfer, aferente unor drepturi de pensie dobândite în sistemul public de pensii;
- Asigurarea cooperării cu oficiul de pensii al COM (PMO) pentru soluționarea cererilor aferente transferului drepturilor de pensie cuvenite funcționarilor Uniunii Europene în aplicarea prevederilor art.11 și art.12 alin.(1) lit.(b) din anexa VIII la Statutul funcționarilor.

2.7 În domeniul schimbului electronic de informații privind securitatea socială

- ✓ Asigurarea rolului de EESSI SPOC, adică punctul unic de legătură al României cu Comisia Europeană și statele partenere în cadrul sistemului EESSI;
- ✓ Reprezentarea în cadrul ședințelor Comisiei Tehnice EESSI;
- ✓ Reprezentarea în cadrul ședințelor Comisiei Administrative EESSI, atunci când a fost necesar;
- ✓ Reprezentarea în cadrul ședințelor Comitetului Executiv al achiziției comune JPA de servicii de suport pentru aplicația RINA/JINA;
- ✓ Asigurarea punctului de legătură cu echipele de suport tehnic ale celorlalte state membre partenere, precum și cu echipa de suport tehnic central a Comisiei Europene;
- ✓ Asigurarea coordonării completării și trimiterii rapoartelor de securitate aferente punctelor de acces EESSI din România;
- ✓ Asigurarea legăturii dintre punctele de acces EESSI din România;
- ✓ Încheierea de protocoale de colaborare în vederea asigurării conectării la RINA/JINA cu Casa de Asigurări a Avocaților din România, Casa de Pensii Sectoriale a Ministerului Afacerilor Interne, Casa de Pensii Sectoriale a Ministerului Apărării Naționale, Casa de Pensii a Notarilor Publici din România, Casa de Pensii Sectoriale a Serviciului Român de Informații și cu Casa de Pensii și Ajutoare a Bisericii Evanghelice C.A. din România;
- ✓ Participarea la testarea în mediul de producție al EESSI a noii versiuni a modelului comun de date aferent aplicației RINA/JINA.

2.8 În domeniul economic și execuție bugetară

Financiar contabilitate și execuție bugetară

- ✓ Analizarea, centralizarea și întocmirea situațiilor financiare lunare, trimestriale și anuale ale bugetului asigurărilor sociale de stat, inclusiv cele ale sistemului de asigurare de muncă și boli profesionale și a bugetului de stat;
- ✓ Elaborarea de analize comparative asupra execuției bugetului asigurărilor sociale de stat a perioadelor curente față de perioadele anterioare;
- ✓ Actualizarea planurilor de conturi și a monografiilor contabile pentru toate bugetele, în funcție de modificările legislative din domeniu;
- ✓ Organizarea și conducerea evidenței sintetice și analitice a angajamentelor bugetare, a angajamentelor legale și a ordonanțării la plată a cheltuielilor bugetare, conform prevederilor OMFP nr. 1792/2002 privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice;
- ✓ Efectuarea plăților către furnizorii de produse și prestatorii de servicii cu care au existat încheiate contracte, inclusiv către unitățile de tratament balnear;
- ✓ Virarea lunară a contribuțiilor către fondurile de pensii administrate privat;
- ✓ Întocmirea documentațiilor de plată a salariilor și a altor drepturi de natură salarială și efectuarea plății acestora, pentru salariații din aparatul CNPP;
- ✓ Întocmirea documentațiilor de plată pentru drepturile câștigate ca urmare a unor hotărâri judecătorești definitive și irevocabile;
- ✓ Stabilirea și virarea lunară a obligațiilor de plată privind contribuțiile sociale obligatorii pentru salariații din aparatul CNPP și a contribuțiilor de asigurări sociale datorate de către angajator;
- ✓ Asigurarea întocmirii corecte și în timp util a declarațiilor referitoare la contribuțiile sociale de plată obligatorii către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul de sănătate, bugetul asigurărilor pentru șomaj, potrivit prevederilor legale în vigoare;
- ✓ Întocmirea de situații statistice specifice;
- ✓ Întocmirea documentației în vederea recuperării sumelor datorate de alte instituții pentru care CNPP efectuează servicii de tipărire a documentelor de plată (ANPIS, MMFTSS, BRC);
- ✓ Întocmirea lunară a situațiilor privind monitorizarea cheltuielilor de personal;
- ✓ Organizarea și conducerea evidenței contabile a proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile din PNRR;
- ✓ Inventarierea inopinată a casieriei, verificarea monetarului, precum și compararea soldului scriptic urmată de emiterea de dispoziții în funcție de constatări;
- ✓ Organizarea inventarierii anuale a patrimoniului;
- ✓ Îndeplinirea măsurilor dispuse de Curtea de Conturi a României, cu ocazia auditării conturilor de execuție anuale;
- ✓ Realizarea unei bune gestiuni financiare, prin asigurarea legalității, regularității, economicității, eficacității și eficienței în utilizarea fondurilor publice și în administrarea patrimoniului public;
- ✓ Identificarea proiectelor de operațiuni care nu respectă condițiile de legalitate și regularitate și/sau de încadrare în limitele și destinația creditelor bugetare și de angajament și prin a căror efectuare s-ar prejudicia patrimoniul public și/sau fondurile publice;
- ✓ Urmărirea existenței și corectitudinii tuturor documentelor justificative necesare pentru efectuarea plăților în condiții de legalitate, precum și organizarea evidenței și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- ✓ Urmărirea angajării cheltuielilor efectuate în tot cursul exercițiului bugetar, astfel încât să existe certitudinea că bunurile și serviciile care fac obiectul angajamentelor vor fi livrate, respectiv prestate și se vor plăti în exercițiul bugetar respectiv.

Proiecție bugetară și finanțarea cheltuielilor

- ✓ Asigurarea finanțării cheltuielilor privind plata pensiilor și a celorlalte drepturi de asigurări sociale, care potrivit legii se finanțează din BASS, a cheltuielilor de întreținere și de funcționare ale sistemului public de pensii, inclusiv cele ale sistemului de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, precum și a cheltuielilor privind plata prestațiilor din BS;
- ✓ Asigurarea finanțării cheltuielilor aferente proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile, în care CNPP a avut calitatea de beneficiar;
- ✓ Transmiterea către MMFTSS a propunerilor de rectificare a BASS pe anul 2024;
- ✓ Repartizarea în plan teritorial și pe trimestre a BASS și a BS, inclusiv a sistemului de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, aprobate potrivit legii;
- ✓ Fundamentarea și propunerea spre aprobare a modificării programului bugetar pe trimestre și/sau pe capitole de cheltuieli, precum și între subdiviziuni ale clasificăției bugetare detaliate până la nivel de alineat;
- ✓ Elaborarea propunerilor pentru legea bugetului de stat pe anul 2025, legii bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2025.

Execuția bugetară - 2024

- ✓ În conformitate cu prevederile Legii nr.500/2002, cu modificările și completările ulterioare, prin Legea Bugetului Asigurărilor Sociale de Stat pe anul 2024, s-au prevăzut și s-au autorizat, pentru acest an bugetar, veniturile și cheltuielile bugetare, precum și reglementările specifice exercițiului bugetar.
- ✓ Contul de execuție a Bugetului Asigurărilor Sociale de Stat (BASS) la 31.12.2024 a fost elaborat în conformitate cu prevederile art.56 și art.57 din Legea privind finanțele publice nr.500/2002 cu modificările ulterioare, pe baza situațiilor financiare prezentate de CNPP, de Casele Teritoriale de Pensii, de INEMRCM și a Anexei B transmisă de către Agenția Națională de Administrare Fiscală prin unitățile sale subordonate.
- ✓ Contul de execuție a Bugetului Asigurărilor Sociale de Stat (BASS) a fost întocmit în structura Bugetului Asigurărilor Sociale de Stat (BASS) aprobat prin Legea nr.422/2023 și prin Ordonanța de Urgență nr.113/2024 cu privire la rectificarea Bugetului de Stat (BS) pe anul 2024.
- ✓ Prin sistemul asigurărilor sociale se asigură finanțarea măsurilor de ocrotire, de protecție și de ajutorare a cetățenilor activi, a pensionarilor și a membrilor de familie și constau în acordarea de către stat de pensii, indemnizații, ajutoare, trimeri la tratament balnear și alte drepturi, în perioada în care se găsesc, temporar sau definitiv, în incapacitate de muncă din cauză de accident de muncă sau boală profesională sau în alte cazuri când ajutorarea este necesară.
- ✓ La construcția bugetară în domeniul asigurărilor sociale de stat și al asigurărilor pentru șomaj pe anul 2024 s-au avut în vedere următoarele:
 - valoarea punctului de pensie în perioada 1 ianuarie-31 decembrie 2024 este de **2.032 lei**;
 - în anul 2024, indicele de corecție prevăzut la art.170 din Legea nr.263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare este de **1,41**;
 - încadrarea cheltuielilor bugetare în cadrul fiscal-bugetar din strategia fiscal-bugetară a Guvernului pentru perioada 2024-2027;
 - câștigul salarial mediu brut utilizat la fundamentarea Bugetului Asigurărilor Sociale de Stat (BASS) pe anul 2024 este de **7.567 lei**.

Execuția Bugetului Asigurărilor Sociale de Stat (BASS) la 31.12.2024 realizată la nivelul Casei Naționale de Pensii Publice împreună cu Casele Teritoriale de Pensii se prezintă, astfel:

-lei-

Capitol	Denumire indicator	BUGET 31.12.2024	EXECUȚIE 31.12.2024	% EXECUȚIE/ BUGET
0	1	2	3	4=3/2
I	VENITURI TOTALE	137.878.768.000	134.867.593.520	97,82
II	CHELTUIELI TOTALE	137.800.598.000	137.698.665.597	99,93
	EXCEDENT/DEFICIT	78.170.000	-2.831.072.077	
COMPONENȚA VENITURILOR				
I.1	Contribuții de asigurări	113.332.805.000	110.068.859.103	97,12
I.2	Venituri nefiscale	198.726.000	197.308.198	99,29
I.3	Subvenții	24.305.237.000	24.305.237.000	100,00
I.4	Sume în curs de distribuire		277.077.170	
I.5	Sume primite de la UE în contul plăților efectuate		5.643.318	
I.6	PNRR	42.000.000	13.468.731	32,07
COMPONENȚA CHELTUIELILOR				
Cap.68	Buget asigurări sociale de stat, din care:	101.285.523.800	100.458.368.012	99,18
II.1.1	Asistența socială	136.308.359.000	136.235.490.203	99,95
II.1.2	Cheltuieli cu transmiterea și plata drepturilor	644.675.000	640.674.818	99,38
II.1.3	Alte cheltuieli de administrare fond	847.359.000	822.340.028	97,05
II.1.4	Alte transferuri	205.000	160.548	78,32
II.1.5	PNRR	50.000.000	47.977.263	95,95
Cap.69	Accidente de muncă și boli profesionale, din care:	136.136.000	130.085.578	95,56
II.2.1	Asistența socială	136.148.043.000	136.079.629.484	99,95
II.2.2	Cheltuieli cu transmiterea și plata drepturilor	615.000	529.364	86,08
II.2.3	Alte cheltuieli de administrare fond	15.637.000	14.661.584	93,76

Din analiza contului de execuție a Bugetului Asigurărilor Sociale de Stat (BASS) la data de 31.12.2024 se constată că au fost realizate venituri în sumă de 134.867.593.520 lei, ceea ce reprezintă 97,82% față de o prevedere bugetară de 137.878.768.000 lei și cheltuieli de 137.698.665.597 lei, respectiv 99,93% față de o prevedere bugetară de 137.800.598.000 lei.

În acest context, execuția Bugetului Asigurărilor Sociale de Stat (BASS) la 31.12.2024 s-a încheiat cu un deficit în sumă de 2.831.072.077 lei, în condițiile în care s-a acordat o subvenție de la Bugetul de Stat (BS), pentru acoperirea deficitului sistemului de pensii, în valoare de 24.305.237.000 lei.

2.9 În domeniul achizițiilor publice

- ✓ S-au aprobat și completat listele de investiții pentru obiectivele de investiții derulate în cursul anului 2024;
- ✓ S-au încheiat contractele subsecvente pentru anul 2024 pentru:
 - achiziția de hârtie tehnică de calcul;
 - achiziția de combustibil (carburanți);
 - achiziția de servicii telefonie;
 - achiziția de hârtie A3 și A4;
 - achiziția de papetărie;
 - achiziția de servicii conexe tipăririi documentelor de plată pentru prestații acordate în sistemul public de pensii
 - achiziția de servicii de curățenie.
- ✓ S-a finalizat procedura de licitație deschisă pentru achiziția publică de „Servicii de consultanță și asistență tehnică pentru achiziția și implementarea unei soluții de analiză și raportare a datelor, de tip Business Intelligence” și s-a încheiat contractul de achiziție publică;
- ✓ S-au aprobat și efectuat reparații curente la sediile CNPP, precum și la acele CTP-uri unde condițiile de muncă impuneau acest lucru;
- ✓ A fost finalizată achiziția de autovehicule fără utilizarea sistemului centralizat în conformitate cu comunicatul emis de ONAC nr.3049/23.11.2022;
- ✓ A fost inițiată și finalizată procedura simplificată pentru achiziția de „Servicii de întreținere preventivă, suport tehnic și reparații pentru echipamente speciale de imprimare de mare volum digitale” și au fost încheiate contractele de achiziție publică;
- ✓ A fost inițiată și finalizată procedura de licitație deschisă pentru achiziția publică de ”Extinderea infrastructurii pentru creare cluster de virtualizare”;
- ✓ A fost inițiată și finalizată procedura de licitație deschisă pentru achiziția publică de „Servicii de expertiză IT și achiziții publice pentru proiectare, documentare, achiziția publică și monitorizarea implementării Sistemului de Securitate Informatică Avansată la Nivel Național”;
- ✓ A fost inițiată și finalizată procedura de licitație deschisă pentru achiziția publică de „Servicii pentru dezvoltarea și implementarea noului Sistem Informatic Integrat al Casei Naționale de Pensii Publice”;
- ✓ A fost inițiată și finalizată procedura de licitație deschisă pentru achiziția publică de „Servicii de mentenanță, suport tehnic și administrare pentru mediile de producție și acceptanță EESSI ale CNPP, servicii de suport și mentenanță pentru echipamentele de tip server model Maguay eXpertServer și servicii de suport pentru echipamentele storage HPE 3PAR”;
- ✓ A fost finalizată procedura de licitație deschisă pentru achiziția de „Modernizare a infrastructurii de comunicații a Casei Naționale de Pensii Publice”;
- ✓ A fost finalizată livrarea echipamentelor aferente procedurii de licitație deschisă pentru „Retehnologizarea stațiilor de lucru operatori CNPP, înlocuirea stațiilor de lucru, inclusiv sisteme antivirus și securitatea cibernetică (achiziționare de sisteme PC de tip All In One și laptop)”;
- ✓ Ca urmare a licitației deschise desfășurată în anul 2024, pentru achiziționarea de servicii de tratament balnear în anul 2024 s-au încheiat 36 de acorduri cadru, iar în cadrul acestora s-au încheiat 117 de contracte subsecvente pentru mai multe profile de tratament balnear cu diverși prestatori de servicii; de asemenea anual s-a atribuit câte un contract de prestări servicii de tratament balnear, cazare și masă Societății de Tratament Balnear și Recuperare a Capacității de Muncă

”T.B.R.C.M.”S.A. în baza prevederilor art.122 alin.(1) și (6) din Legea nr.263/2010 cu modificările și completările ulterioare;

- ✓ S-au încheiat contractele subsecvente de asistență tehnică, mentenanță corectivă și evolutivă pentru sistemul informatic integrat al CNPP;
- ✓ S-a aprobat achiziționarea de servicii și de materiale de către Casele Teritoriale de Pensii în limita fondurilor existente;
- ✓ S-au publicat în SEAP anunțurile de atribuire a contractelor și s-au întocmit lunar situațiile privind monitorizarea cheltuielilor de investiții;
- ✓ S-a întocmit lunar situația privind monitorizarea cheltuielilor de investiții;
- ✓ În baza procedurii proprii operaționale s-a încheiat contractul pentru prestări servicii de pază;
- ✓ S-au încheiat alte contracte cu caracter de regularitate.

2.10 În domeniul juridic și contencios administrativ

În domeniul avizare pentru legalitate:

- ✓ avizarea pentru legalitate a deciziilor și ordinelor supuse aprobării președintelui CNPP;
- ✓ avizarea pentru legalitate a contractelor în care CNPP a fost parte;
- ✓ avizarea și întocmirea protocoalelor, convențiilor și actelor adiționale încheiate de către CNPP;
- ✓ avizarea circularelor transmise în teritoriu, în scopul aplicării unitare a legislației din domeniul pensiilor și altor drepturi de asigurări sociale.

În domeniul juridic și contencios:

- ✓ a fost întocmită documentația în cca. **475** de cauze noi aflate pe rolul instanțelor de asigurări sociale, contencios administrativ, civile, penale, în care CNPP este parte;
- ✓ au fost instrumentate un număr de cca. **1.411** dosare, atât cele noi intrate în 2024, cât și cele din anii anteriori, respectiv 2023 și 2022;
- ✓ litigiile au avut ca obiect, în principal: contestarea deciziilor de pensionare emise de către CTP (motivate de modul de stabilire și recalculare a pensiilor din sistemul unitar de pensii publice; actualizarea pensiilor pentru magistrați; restituirea contribuției de asigurări sociale de sănătate; legi speciale; anularea actelor administrative; refuz de acordare a unor drepturi salariale; litigii de muncă; cauze penale; contestații la executare; ordonanțe președințiale, anularea deciziilor de debit emise în temeiul Legii nr.341/2004 a recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989, precum și față de persoanele care și-au jertfit viața sau au avut de suferit în urma revoltei muncitorești anticomuniste de la Brașov din noiembrie 1987, cu modificările și completările ulterioare);
- ✓ au îndrumat și monitorizat structurile teritoriale, privind activitatea de contencios și executare silită, prin emiterea de circulare aprobate de către conducerea CNPP și prin elaborarea a cca. **340** adrese de răspuns adresate Caselor Teritoriale de Pensii;
- ✓ au monitorizat activitatea unui număr de cca. **56.999** de litigii în care au fost parte CTP, precum și gradul de soluționare al acestora;
- ✓ elaborarea a cca. **834** puncte de vedere la adresele primite din partea persoanelor fizice și juridice, instituțiilor publice (MMFTSS, INEMRCM, tribunale, curți de apel, Înalta Curte de Casație și Justiție și alte instituții), pentru aplicarea corectă a legislației de asigurări sociale.

2.11 În domeniul controlului activităților de stabiliri prestații, plăți prestații și expertiză medicală

Au fost efectuate 25 de acțiuni de control de fond al activității direcțiilor de stabiliri și plăți prestații, conform programului aprobat și 2 acțiuni de control tematic.

Constatarea și consemnarea deficiențelor, precum și constituirea prejudiciilor constatate s-a făcut cu respectarea reglementărilor legale în domeniu, stabilindu-se prin actele de control încheiate cauze, responsabilități, măsuri și termene de remediere a deficiențelor și de recuperare a prejudiciilor cauzate sistemului.

Activitatea de control desfășurată în anul 2024, s-a concretizat în:

✓ Identificarea și corectarea în timpul acțiunilor de control planificate a 1.238 de prestații (pensii și alte prestații prevăzute de lege) stabilite și/sau plătite eronat, în cuantum diferit față de cel legal cuvenit, din care:

- în 1.024 de cazuri s-au constatat sume plătite necuvenit;
- în 214 cazuri s-a constatat plata prestațiilor în cuantum mai mic decât cel legal cuvenit.

✓ Identificarea în timpul acțiunilor de control și ca urmare a realizării măsurilor dispuse, a 54 de pensii stabilite în baza unor documente neconforme realității;

✓ Identificarea și corectarea a 1.746 de pensii recalculate eronat (ca urmare a realizării măsurilor dispuse în timpul controalelor).

✓ Constatarea unor sume plătite necuvenit cu titlu de pensii și alte drepturi, în sumă totală de 5.777.476 lei (din bugetul asigurărilor sociale de stat și din bugetul de stat), astfel:

- prejudiciu constatat în timpul controalelor planificate: 3.291.666 lei;
- prejudiciu constatat ca urmare a realizării măsurilor: 1.737.678 lei;
- prejudiciu constatat ca urmare a realizării măsurilor dispuse în timpul controalelor tematice: 736.480 lei;
- prejudiciu constatat ca urmare a verificării legalității plăților efectuate cu titlu de cheltuieli de executare silită: 11.652 de lei.

✓ Până la data de 31.12.2024, din suma totală de 5.777.476 lei reprezentând sume înregistrate ca debite, a fost recuperată suma de 1.248.868 lei, au fost predate organului fiscal central în vederea executării silită debite în sumă de 1.651.583 de lei, a fost stornată suma de 949.200 lei și a rămas de recuperat suma de 1.927.825 lei.

✓ Recuperarea din prejudiciile constatate în anii precedenți - 2011-2023 - a sumei de 2.401.100 de lei (2.381.619 lei ca urmare a controalelor de fond și 19.481 lei ca urmare a controalelor tematice).

✓ Predarea către organul fiscal central, din prejudiciile constatate în anii precedenți - 2011-2023 - a sumei de 1.426.426 de lei (1.046.181 de lei ca urmare a controalelor de fond și 380.245 de lei ca urmare a controalelor tematice).

✓ În cadrul Serviciului Control Prestații Sociale sunt monitorizate un număr de 8 case de pensii, unde în urma controalelor desfășurate în perioada 2006-2024, s-au identificat 4.705 cazuri de pensii stabilite în baza unor documente neconforme realității. Din prejudiciul în sumă totală de 81.426.242 de lei constituit în perioada 2006 - 2024, până la data de 31.12.2024, a fost recuperată suma de 18.737.495 de lei, a fost stornată suma de 3.379.627 de lei, s-a predat către ANAF suma totală de 59.209.328 de lei și a rămas de recuperat suma de 99.792 de lei. Precizăm că, în toate aceste cazuri au fost sesizate organele de cercetare penală.

✓ Dispunerea prin procesele verbale de control, întocmite în anul 2024, a 378 de măsuri pentru remedierea deficiențelor constatate, astfel:

- 137 de măsuri de recuperare a prejudiciilor constatate;
- 142 de măsuri de extinderea verificării unor categorii de prestații de asigurări sociale;
- 62 de măsuri cu caracter organizatoric sau de atenționare, în vederea asigurării respectării unor prevederi legale;
- 35 de măsuri de remediere a altor deficiențe constatate ca urmare a verificărilor;
- 2 măsuri de sesizare a organelor de cercetare penală.

✓ Până în prezent, din cele 409 măsuri dispuse - 212 măsuri au fost raportate ca fiind realizate și 166 de măsuri sunt raportate ca fiind în curs de realizare.

Principalele cauze care au generat erori de stabilire, plată și evidență, constatate în timpul controalelor planificate aferente anului 2024 au fost analizate și comunicate direcțiilor și compartimentelor de specialitate ale CNPP, în vederea analizării și dispunerii măsurilor necesare prevenirii și combaterii erorilor similare.

Alte activități desfășurate la nivelul Serviciului Control Prestații Sociale:

- ✓ Monitorizarea stadiului implementării măsurilor dispuse în timpul acțiunilor de control, la nivelul instituțiilor verificate;
- ✓ Participarea la ședințele de lucru organizate de CNPP cu instituțiile subordonate și la acțiunile dispuse de Președintele CNPP în scopul realizării măsurilor dispuse de Curtea de Conturi a României;
- ✓ Verificarea concordanței dintre datele referitoare la pensiile de invaliditate, din evidența informatică a compartimentelor de expertiză medicală și evidența caselor teritoriale de pensii;
- ✓ Soluționarea lucrărilor repartizate de către superiorii ierarhici (sesizări, puncte de vedere).

2.12 În domeniul controlului financiar de gestiune

În perioada 01.01.2024 - 31.12.2024, în conformitate cu prevederile Programelor de control aprobate de Președintele C.N.P.P. pentru semestrul I, respectiv semestrul II, din anul 2024 și cu “Lista obiectivelor de verificat în cadrul controlului financiar de gestiune”, au fost efectuate un număr de **23 controale de fond** (dintr-un număr de 26 planificate) la Direcțiile Economice, Evidență Contribuabili din cadrul caselor teritoriale de pensii, respectiv Direcția economică din cadrul I.N.E.M.R.C.M., rămânând neefectuate 3 controale de fond, care au fost replanificate în anul 2025. Menționăm că au fost efectuate și **4 acțiuni de control tematic**, în plus față de controalele de fond planificate, la „T.B.R.C.M.” -S.A., sucursala Geoagiu Băi - Hotel Ceres, la C.J.P. Giurgiu, la C.J.P. Teleorman și la C.J.P. Ilfov.

Ca urmare a celor 23 acțiuni de control de fond s-a constatat un prejudiciu în sumă brută de **64.433,65 lei**, aferent bugetului asigurărilor sociale de stat și bugetului de stat, iar în urma celor 4 controale tematice, respectiv la C.J.P. Giurgiu, s-a stabilit un prejudiciu în sumă brută de **769.366 lei**.

Din prejudiciul constatat în sumă de 64.433,65 lei, stabilit în urma controalelor de fond, s-a recuperat până la 31.12.2024 suma de **41.671,65 lei**, a fost stornată/anulată suma de **10.843 lei**, suma rămasă de recuperat fiind de **11.919 lei**, iar din prejudiciul constatat în sumă de **769.366 lei**, stabilit în urma controalelor tematice, s-a recuperat până la 31.12.2024 suma de **2.675 lei** și a rămas de recuperat suma de **766.691 lei**.

Rezultatele activității de control, în urma controalelor de fond și tematice din anul 2024, concretizate prin stabilirea prejudiciilor în sumă totală de **833.799,65 lei**, s-au obținut ca urmare a verificării modului în care au fost respectate normele în domeniul economico-financiar, iar principalele cauze care au condus la producerea prejudiciilor constatate au fost:

- acordare eronată drepturi salariale/de natură salarială, respectiv drepturi câștigate în instanță;
- determinarea eronată a contribuției stabilite de lege pentru biletele de tratament balnear;
- identificarea în bazele de date a unor persoane decedate, pentru care au fost decontate abonamente lunare pentru telefonie fixă (scutire “Orange România” SA, fost „Telekom”) ulterior datei decesului acestora;
- acordarea de ajutoare de deces în cuantum eronat/dublu;
- decontare eronată bilete de călătorie gratuită pentru beneficiarii de legi speciale.

De asemenea, la control au fost constatate și alte sume reprezentând înregistrări eronate în contabilitate, regularizări între bugete etc, corecții asupra drepturilor de pensie necuvenite (cont 426 creditori), fără ca acestea să fie considerate prejudicii, în sumă totală de **299.736 lei**, provenind din:

- sume constituite eronat în favoarea creditorilor, ulterior datei decesului acestora, aferente BASS în cuantum total de 216.546 lei;
- sume constituite eronat în favoarea creditorilor, ulterior datei decesului acestora, aferente BS în cuantum total de 83.190 lei.

Deficiențele constatate ca urmare a acțiunilor de control de fond din anul 2024 au fost prelucrate cu factorii de răspundere și s-a dispus un număr de **228 măsuri** pentru corectarea lor precum și pentru recuperarea prejudiciilor constatate, iar ca urmare a acțiunilor de control tematic s-a dispus un număr de **11 măsuri**.

2.13 În domeniul auditului public intern

Ca urmare a modificării structurii organizatorice a CNPP, începând cu data de 01.08.2024, persoanele care desfășoară activitatea de audit la Casele Județene de Pensii (și postul de auditor) au fost preluate la Direcția Audit Public din cadrul CNPP, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 758/2024 pentru modificarea Statutului CNPP, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 118/2012, coroborat cu prevederile art. 2 lit. d) și art. 12 alin. (1) din Legea nr. 672/2002 privind auditul intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Astfel, până la data de 31.07.2024, conducerea structurii (compartimentului) de audit public intern la nivelul CJP a fost asigurată de către directorul executiv al instituției.

Misiunile de audit public intern realizate la nivelul CNPP

Au fost efectuate 5 misiuni de audit, din care 4 misiuni de asigurare și 1 misiune de evaluare.

Elaborarea planului de audit public intern a avut în vedere respectarea prevederilor Legii nr. 672/2002 și a Normelor metodologice privind organizarea și funcționarea activității de audit public intern.

La selectarea misiunilor de audit pentru elaborarea planului, s-au avut în vedere următoarele:

- ✓ activitățile cuprinse în Regulamentul de Organizare și Funcționare al CNPP și Organigrama CNPP;
- ✓ stabilirea factorilor de analiză a riscurilor și nivelele de apreciere ale acestora;
- ✓ respectarea periodicității în auditare, cel puțin o dată la 4 ani;
- ✓ tipul de audit pentru fiecare misiune: auditul de regularitate/conformitate și auditul de sistem;

✓ recomandările Curții de Conturi a României, înscrise în Deciziile emise de către structurile teritoriale ale Curții de Conturi, urmare a Auditului financiar al contului de execuție a bugetului asigurărilor sociale de stat.

Misiuni de audit de asigurare realizate

Evaluarea sistemului de control intern managerial

Obiectivele acțiunii de auditare :

- ✓ Organizarea procesului privind implementarea sistemului de control intern/managerial;
- ✓ Elaborarea și actualizarea Programului de dezvoltare a sistemului de control intern managerial;
- ✓ Analiza stadiului implementării Programului de dezvoltare a sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2023;
- ✓ Analiza stadiului implementării standardelor de control intern managerial, pe cele cinci componente: Mediu de control, Performante și management al riscului, Activități de control, informare și comunicare, Evaluare și audit. Întocmirea raportărilor cu privire la implementarea sistemului de control intern/managerial.

Evaluarea activității juridice

Obiectivele misiunii de audit: Respectarea procedurii de soluționare a litigiilor în care CTP a fost parte. Modul în care instituția a fost reprezentată în fața instanțelor de judecată, indiferent de rangul acestora, în toate fazele procesuale. Dacă s-a răspuns în termen, la toate adresele solicitate de către instanțele de judecată. Dacă au fost anexate, acolo unde se impune, documente justificative. Dacă au fost parcurse toate etapele procesuale, utilizând toate căile de atac.

Evaluarea activității privind resursele umane

Obiectivele misiunii de audit: Încadrarea și modul de stabilire a drepturilor salariale, în conformitate cu prevederile Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice. Stabilirea salariului de bază, ca urmare a promovării în funcții, grade sau trepte profesionale. Modul de calcul și acordarea sporurilor prevăzute de lege. Punerea în executare a hotărârilor judecătorești cu privire la salarizarea personalului. Respectarea prevederilor legale privind menținerea în funcția publică după data îndeplinirii condițiilor legale de pensionare.

Evaluarea sistemului informatic

Obiectivele misiunii de audit: Organizarea și funcționarea Compartimentului Informatică. Operațiunile sistemului informatic. Securitatea informațiilor și a sistemelor IT. Administrarea rețelei de calculatoare.

Misiuni de evaluare realizate

La nivelul CNPP a fost realizată o misiune de evaluare a activității de audit intern, la nivelul CTP Prahova.

2.14 În domeniul resurselor umane

Activitatea de gestiune funcții publice și personal contractual

- ✓ Întocmirea Anexei privind detalierea în structură, pe funcții, a numărului maxim de posturi finanțate și fondului aferent salariilor de bază, pe anul 2024. Modificarea structurii funcțiilor publice pentru aparatul propriu al Casei Naționale de Pensii Publice - 12 modificări;
- ✓ Întocmirea, lunar, a statelor nominale de personal pentru aparatul propriu al Casei Naționale de Pensii Publice;
- ✓ Modificări privind organigrama Casei Naționale de Pensii Publice/structură funcții publice - 1;
- ✓ Organizarea a 3 examene de promovare a personalului contractual din cadrul aparatului propriu al Casei Naționale de Pensii Publice;
- ✓ Organizarea a 2 examene de promovare a funcționarilor publici din cadrul aparatului propriu al Casei Naționale de Pensii Publice;
- ✓ Organizarea unui număr de 3 concursuri privind recrutarea funcționarilor publici de conducere a Caselor Teritoriale de Pensii;
- ✓ Organizarea unui concurs privind recrutarea funcționarilor publici de conducere a Casei Naționale de Pensii Publice;
- ✓ Organizarea a 2 concursuri privind recrutarea personalului contractual al Casei Naționale de Pensii Publice;
- ✓ Organizarea a 10 concursuri privind recrutarea funcționarilor publici ai Casei Naționale de Pensii Publice;
- ✓ Elaborarea și actualizarea fișelor de post pentru personalul din aparatul propriu al Casei Naționale de Pensii Publice, Directorii Executivi și Directorii Executivi Adjuncți ai Caselor Teritoriale de Pensii, Directorii Institutului Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă, după caz.
- ✓ Întocmirea răspunsurilor privind plângeri prelabile/contestații/puncte de vedere primite de la compartimentele de specialitate din cadrul Casei Naționale de Pensii Publice, Case Teritoriale de Pensii, Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă, Agenția Națională a Funcționarilor Publici, Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, sindicate, alte instituții publice, persoane fizice/juridice;
- ✓ Întocmirea unui număr de 1.789 ordine privind numirea/eliberarea din funcție/promovarea în grad profesional/salarizarea/punerea în executare a hotărârilor judecătorești, unde este cazul, a personalului din cadrul aparatului propriu al Casei Naționale de Pensii Publice, precum și a Directorilor Executivi/Directorilor Executivi Adjuncți ai Caselor Teritoriale de Pensii și Directorilor din cadrul Institutului Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă;
- ✓ Întocmirea și actualizarea dosarelor profesionale pentru funcționarii publici din aparatul propriu al Casei Naționale de Pensii Publice, Directorii Executivi/Directorii Executivi Adjuncți ai Caselor Teritoriale de Pensii;
- ✓ Actualizarea Registrului de evidență pentru Directorii Executivi/Directorii Executivi Adjuncți din CTP și a registrului de evidență a funcționarilor publici din CNPP, conform Hotărârii Guvernului nr.522/2007 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr.432/2004 privind dosarul profesional al funcționarilor publici;
- ✓ Actualizarea registrului general de evidență al salariaților din cadrul aparatului propriu al Casei Naționale de Pensii Publice, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr.905/2017, cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ Completarea formularului L 153 pentru personalul din aparatul propriu al Casei Naționale de Pensii Publice;
- ✓ Întocmirea situațiilor statistice pentru Agenția Națională a Funcționarilor Publici, Institutul Național de Statistică, Ministerul Finanțelor Publice, Curtea de Conturi;

- ✓ Gestionarea concediilor legale de odihnă/concediilor pentru evenimente familiale deosebite ale personalului din cadrul aparatului propriu al Casei Naționale de Pensii Publice, Directorilor Executivi/Directorilor Executivi Adjuncți ai Caselor Teritoriale de Pensii/Directorilor Institutului Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă;
- ✓ Gestionarea/verificarea pontajelor cu documentele lunare aferente, pentru personalul din cadrul aparatului propriu al Casei Naționale de Pensii Publice.

Activitățile privind asigurarea evidenței naționale a contribuabililor din sistemul public de pensii (Pilon I) și a contribuabililor din sistemul privat de pensii (Pilon II)

Începând cu luna august 2024, activitățile privind asigurarea evidenței naționale a contribuabililor/stagiilor din sistemul public de pensii (Pilon I), a carnetelor de muncă scanate și prelucrate aflate în baza de date a CNPP și a participanților din sistemul privat de pensii au fost desfășurate de către Direcția Resurse Umane în cadrul Serviciului Evidență Contribuabili, Stagii de Cotizare și Pensii Private.

1. Activitatea de evidență națională a contribuabililor din sistemul public de pensii (Pilon I) și a carnetelor de munca scanate și prelucrate aflate în baza de date a CNPP

- ✓ Monitorizarea privind evidența contribuabililor de la nivelul caselor teritoriale de pensii și a Casei de Pensii a Municipiului București prin recepția și evaluarea periodică a bazelor de date;

D112: Preluarea și prelucrarea în sistemul informatic al CNPP a declarațiilor privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate	
D212: Preluarea și prelucrarea în sistemul informatic al CNPP datelor Declarației unice privind impozitul pe venit și contribuției sociale datorate de persoanele fizice	
Categorie	Număr mediu 2024
Declarații transmise prin portalul ANAF - angajatori	645.947
Declarații transmise prin portalul ANAF - asigurați	6.292.091

- ✓ Preluarea, prelucrarea și verificarea, prin aplicații informatice dezvoltate, întreținute și exploatate de angajații proprii, a bazelor de date care cuprind informații aferente perioadei 2008 - 2024, privind asigurații sistemului public de pensii, extrase de casele teritoriale de pensii din sistemul intermediar exploatat la nivel județean (fișierele A11jjj.dbf, A12jjj.dbf, unde jjj reprezintă codul de județ);
- ✓ Generarea lunară de fișiere centralizatoare la nivel național aferente perioadei 2008 - 2024, prin aplicații informatice dezvoltate, întreținute și exploatate de angajații proprii, utilizate în procesul de evidență a participanților la Pilonul II, a analizelor și situațiilor statistice și în schimbul de date cu alte instituții, în baza protocoalelor încheiate (fișierele P2_nom_llaa.dbf, unde llaa reprezintă luna și anul de referință, începând cu martie 2008 până la luna de referință decembrie 2024);
- ✓ Lunar, se generează fișiere P2_nom_llaa.dbf, cu dimensiunea medie/fișier de 1GB, în medie 196 GB/lunar;

Preluarea/prelucrarea și centralizarea, prin aplicații informatice dezvoltate, întreținute și exploatate de angajații proprii, a datelor aferente asiguraților în anul 2024:

Contracte individuale de asigurare socială în baza și în baza Legii 360/2023 privind sistemul public de pensii		
Categorie	Număr	Valoare venit lunar asigurat
Contracte individuale de asigurare în baza Legii 360/2023 privind sistemul public de pensii	18.082	70.264.990

Lunar se generează în medie, 196 de fișiere P2_clg_llaa.dbf.

- ✓ Centralizarea săptămânală a contractelor de asigurare socială încheiate în baza OUG163/2020 prin care este reglementată posibilitatea asigurării retroactive până la data de 31.08.2024 și a contractelor de asigurare socială încheiate în baza Legii 360/2023 art.6, alin.3;
- ✓ Implementarea unei noi aplicații informatice ScanVer care va asigura corelarea datelor aferente carnetelor de muncă procesate conform etapelor I și II și de interconectare a acestora cu baza de date deja existentă în sistemul informatic integrat al CNPP în scopul aplicării prevederilor art. III, Alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 70/31.08.2023 pentru modificarea și/sau completarea unor acte normative din domeniul pensiilor publice;
- ✓ Preluarea, prelucrarea și centralizarea lunară a bazelor de date județene care cuprind informații privind contribuabilii, prin aplicații informatice dezvoltate, întreținute și exploatate de angajații proprii, în vederea actualizării Registrului național, utilizat în procesul de generare în sistemul interimar a adeverințelor de stagiul de cotizare și punctaj realizate în sistemul public de pensii;
- ✓ Preluarea lunară, a datelor transmise de Inspectoratul General pentru Imigrări (IGI);
- ✓ Preluarea lunară, prin aplicația Diafix, a bazei de date transmisă de Direcția Evidență Persoane și Administrarea Bazelor de Date (DEPABD);

c. Actualizarea Registrului Național al Persoanelor din sistemul informatic integrat cu informații transmise de Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date (DEPABD)/ Inspectoratul General pentru Imigrări (IGI) 2024			
Număr total de actualizări	din care pentru:		Registrului Național al Persoanelor cuprinde informații curente și/sau informații cu caracter istoric identificate unic prin codul numeric personal:
5.101.413	cetățenii români cu domiciliul în străinătate	persoane decedate	32.040.276
	179.261	258.477	
d. Actualizarea/Modificarea punctuală, la nivel de CNP, de către operatorii din cadrul SECSCPP, a Registrului Național al Persoanelor din sistemul informatic integrat - modulul Sica Orizont, în baza informațiilor comunicate de către casele teritoriale de pensii			
Număr total de actualizări:			95.029
Actualizări/Modificări - generare CNP			8.596
Actualizări/Modificări - adrese de domiciliu/nume prenume, act de identitate, etc			86.433

- ✓ Au fost soluționate **807** de solicitări de modificare a datelor de identificare ale angajatorilor în Registrului Național al Angajatorilor;
- ✓ Preluarea și centralizarea lunară prin aplicații informatice dezvoltate, întreținute și exploatate de angajații proprii, a datelor aferente persoanelor decedate și transmiterea acestora structurilor din cadrul direcției spre a fi utilizate în procedura de achitare a unor drepturi de asigurări sociale;
- ✓ Generarea în sistemul informatic integrat - modulul Sica Orizont a codurilor de asigurări sociale pentru cetățenii români cu domiciliu în străinătate care sunt beneficiari de drepturi de asigurări sociale, pentru străinii și apatrizii cu domiciliul sau reședința în România și care nu figurează în bazele de date DEPABD/IGI.
- ✓ Extragerea lunară, prin aplicațiile dezvoltate și întreținute de angajații proprii, a rapoartelor statistice centralizate la nivel național, privind asigurării sistemului public de pensii (fonduri de salarii, CAS, tranșe de venit, număr asigurați, număr angajatori etc);

- ✓ Extragerea și prelucrarea, prin aplicații informatice dezvoltate, întreținute și exploatate de angajații proprii, a informațiilor necesare formulării răspunsurilor la solicitările referitoare la calitatea de asigurat/beneficiar al sistemului public de pensii a persoanelor, adresate de diferite instituții (primării, direcții generale impozite și taxe etc.);
- ✓ Extragerea și prelucrarea, prin aplicații informatice dezvoltate, întreținute și exploatate de angajații proprii, a datelor necesare transmiterii informațiilor solicitate de executorii judecătorești cu privire la calitatea de asigurat/beneficiar al sistemului public de pensii, informații necesare în procesul de executare silită (cca. 164.441 coduri numerice personale);
- ✓ Extragerea și prelucrarea, prin aplicații informatice dezvoltate, întreținute și exploatate de angajații proprii, a datelor necesare transmiterii informațiilor solicitate de instituții publice, cu privire la calitatea de asigurat/beneficiar al sistemului public de pensii, informații necesare în procesul de executare silită (ANAF, Autoritatea pentru administrarea activelor statului, primarii etc).
- ✓ Extragerea lunară, prin aplicațiile dezvoltate și întreținute de angajații proprii și punerea la dispoziție pe serverul SFTP, a datelor referitoare la asigurații sistemului public de pensii. În baza protocoalelor încheiate cu alte instituții (INSSE, ANPIS), s-au pus la dispoziție pe serverul SFTP informații pentru un număr mediu lunar de CNP-uri de cca. 6.200.000;
- ✓ Crearea de utilizatori ai sistemului informatic integrat-modulul SICA Orizont, modulul DIAFIX;
- ✓ Crearea de utilizatori modulul Sica Județ/FIS;
- ✓ Verificarea lunară și centralizarea, prin aplicații informatice dezvoltate, întreținute și exploatate de angajații proprii, a cheilor de control privind înregistrările din bazele de date județene referitoare la asigurați (fișierele A11, A14, A15 și A16), angajatori (fișierele A12), beneficiari de indemnizație de șomaj (fișierele A11), CLG - contracte de asigurare socială în baza Legii nr. 263/2010, DLG - declarații de asigurare individuală în baza Legii nr. 263/2010, persoane care realizează venituri din activități independente și/sau drepturi de proprietate intelectuală pentru care se datorează CAS (fișierele DUF1, DUF2 și DUF3), persoane care beneficiază de indemnizație pentru îngrijirea copilului (fișierele A13), persoane care beneficiază de indemnizație de șomaj tehnic, persoane care au obținut venituri din activități independente și drepturi de proprietate intelectuală (fișierele A11) etc.;
- ✓ Preluarea lunară de la ANAF - CNIF în sistemul informatic al CNPP a datelor aferente Declarațiilor de asigurare individuală / Deciziilor de impunere emise de ANAF, informații pentru perioade anterioare anului 2012 și perioadei 2012 - 2017, privind asigurații persoane fizice ai sistemului public de pensii. Fișierele se descarcă lunar de pe platforma MDX ANAF;
- ✓ Export către ANAF - CNIF privind modificări ale soldului existent la 30.06.2012 predat către ANAF CNIF pentru declarațiile de asigurare individuală (modificări operate de către casele teritoriale de pensii în aplicația informatică atunci când este cazul). Fișierele se încarcă pe platforma MDX ANAF.

Categorie prelucrări:	Număr înregistrări/solicitări	Număr mediu lunar înregistrări/solicitări
Coduri de asigurări sociale generate	8.596	717
Coduri numerice personale (CNP) prelucrate în baza solicitărilor transmise de executorii judecătorești	164.441	13.704
Răspunsuri/ informări adresate CTP-urilor și altor instituții publice centrale sau locale (ANAF, primării, judecătoria, secții poliție, etc.), contribuabili ai sistemului public de pensii. Răspunsuri la sesizări transmise pe email, informări adresate CTP-uri, informări adresate prestatorului de servicii informatice, răspunsuri la sesizări formulate de ANAF	3.211	268

Sesizări cu privire la administrarea utilizatorilor pentru aplicația DIAFIX / serverul SFTP DIAFIX, din cadrul CNPP și externi (CTP, fonduri de pensii administrate privat, ANPIS, CNAS, ANOFM) - creare/inactivare utilizatori, deblocare conturi, alocare parole, suport tehnic	42	4
Solicitări/consultări Centrul Național pentru Informații Fiscale/ Agenția Națională de Administrare Fiscală/Ministerul Finanțelor privind structura, validarea, testarea și regulile de export către CNPP a datelor aferente formularelor 600, 630, D112 și D212, în vederea preluării și prelucrării în sistemul informatic al CNPP	84	7
Formulări/solicitări puncte de vedere privind propunerile legislative și proiectele de Ordin D112 și D212, cu impact asupra datelor din formularele D112 și D212 și a informațiilor necesare evidenței Pilonului II	51	4
Actualizări aplicații informatice dezvoltate, întreținute și exploatate de angajații proprii și dezvoltare rutine de interogare a bazelor de date, necesare furnizării de informații și situații statistice solicitate CNPP	89	7

2. Activitatea de evidență a stagiilor de cotizare și punctajelor asiguraților din sistemul public de pensii

✓ S-au desfășurat activități de colaborare cu Centrul Național pentru Informații Financiare (CNIF) din cadrul Ministerului Finanțelor Publice (MFP) și cu Direcția Generală de Asigurări Sociale, Pensii și Alte Drepturi Prevăzute de Legi Speciale din cadrul CNPP pentru preluarea și implementarea în sistemul informatic al CNPP a modificărilor legislative, astfel:

- **Formularul D112** - Declarație privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate;
- **Ordinul nr. 1994/880/1181/4594/2024** pentru aprobarea modelului, conținutului, modalității de depunere și de gestionare a „Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate” - Agenția Națională de Administrare Fiscală - ANAF / Casa Națională de Pensii Publice - CNPP / Casa Națională a Asiguraților de Sănătate - CNAS / Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă - ANOFM (în vigoare începând cu luna de raportare ianuarie 2024);
- **Ordinul nr. 723/31/474/1264/2024** pentru aprobarea modelului, conținutului, modalității de depunere și de gestionare a „Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate” - Agenția Națională de Administrare Fiscală - ANAF / Casa Națională de Pensii Publice - CNPP / Casa Națională a Asiguraților de Sănătate - CNAS / Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă - ANOFM (în vigoare începând cu luna de raportare aprilie 2024);

- **Ordinul nr. 3796/910/1216/2520/2024** pentru aprobarea modelului, conținutului, modalității de depunere și de gestionare a „Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate” - Agenția Națională de Administrare Fiscală - ANAF / Casa Națională de Pensii Publice - CNPP / Casa Națională a Asigurărilor de Sănătate - CNAS / Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă - ANOFM (în vigoare începând cu luna de raportare iulie 2024);
- **Ordinul nr. 6330/1587/1630/1321/2024** pentru aprobarea modelului, conținutului, modalității de depunere și de gestionare a „Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate” - Agenția Națională de Administrare Fiscală - ANAF / Casa Națională de Pensii Publice - CNPP / Casa Națională a Asigurărilor de Sănătate - CNAS / Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă - ANOFM (în vigoare începând cu luna de raportare septembrie 2024);
- **Legea nr. 111/2022** privind reglementarea activității prestatorului casnic;
- **Ordonanța de urgență nr. 115/2023** privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;
- **Formularul D212** - Declarație unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice;
- **Ordinul Președintelui ANAF nr. 6/2024** pentru aprobarea modelului, conținutului, modalității de depunere și de gestionare a formularului 212 „Declarație unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice”;
- **Ordonanța de urgență nr. 44 din 14 octombrie 2015 (*actualizată*)** privind acordarea unor facilități fiscale;
- **Ordonanța de urgență nr. 69 din 14 mai 2020** pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și pentru instituirea unor măsuri fiscale;
- **Ordonanță de urgență 107/2024** - pentru reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare în domeniul gestionării creanțelor bugetare și a deficitului bugetar pentru bugetul general consolidat al României în anul 2024, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.

✓ S-au desfășurat activități de colaborare cu prestatorul extern pentru testarea și implementarea unei noi aplicații informatice ScanVer care va asigura corelarea datelor aferente carnetelor de muncă procesate conform etapelor I și II și de interconectare a acestora cu baza de date deja existentă în sistemul informatic integrat al CNPP, potrivit:

- **Ordonanței de Urgență nr.70/31.08.2023** pentru modificarea și/sau completarea unor acte normative din domeniul pensiilor publice

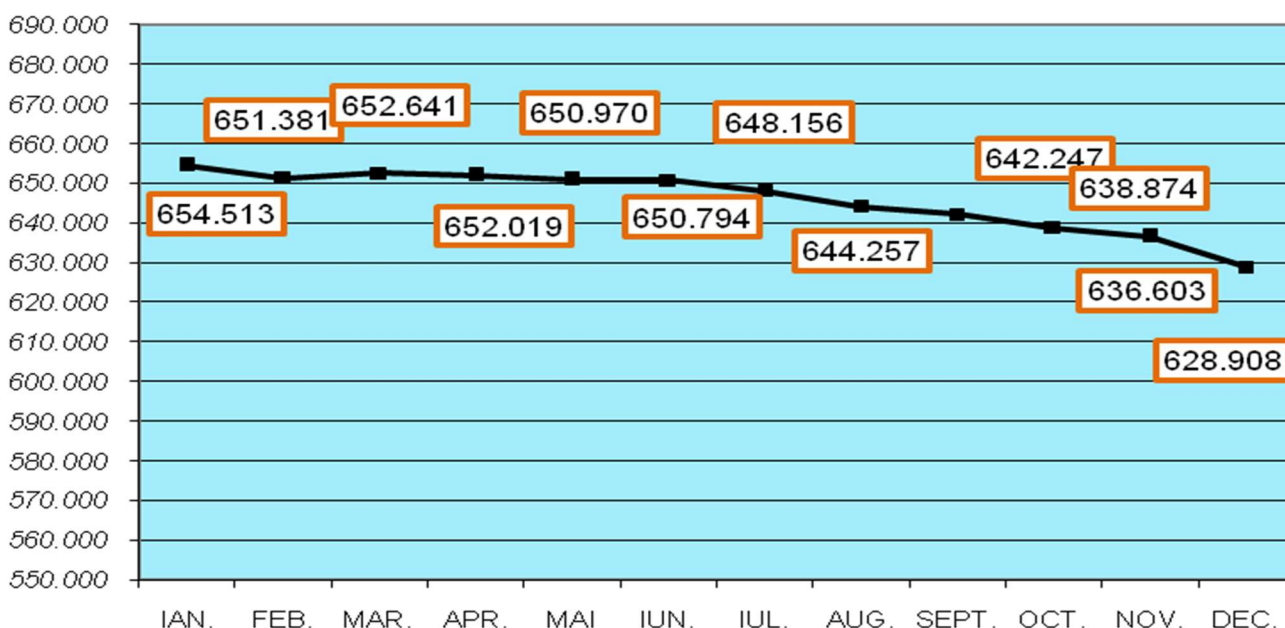
Date preluate din carnetele de muncă (cm_tara.dbf)	5.054.070 CNP -uri
Carnete de muncă scanate (Arhiva electronică CNPP)	4.392.165 CNP-uri
Aplicația ScanVer (carnete de muncă scanate și date preluate)	2.074.688 CNP-uri

✓ Actualizarea și întreținerea aplicației dezvoltate de salariații proprii și exploatată la nivelul caselor județene de pensii, pentru monitorizarea la nivel central și județean a modului de soluționare a situațiilor de incompatibilitate a prestațiilor de asigurări sociale cu venituri realizate din salarii;

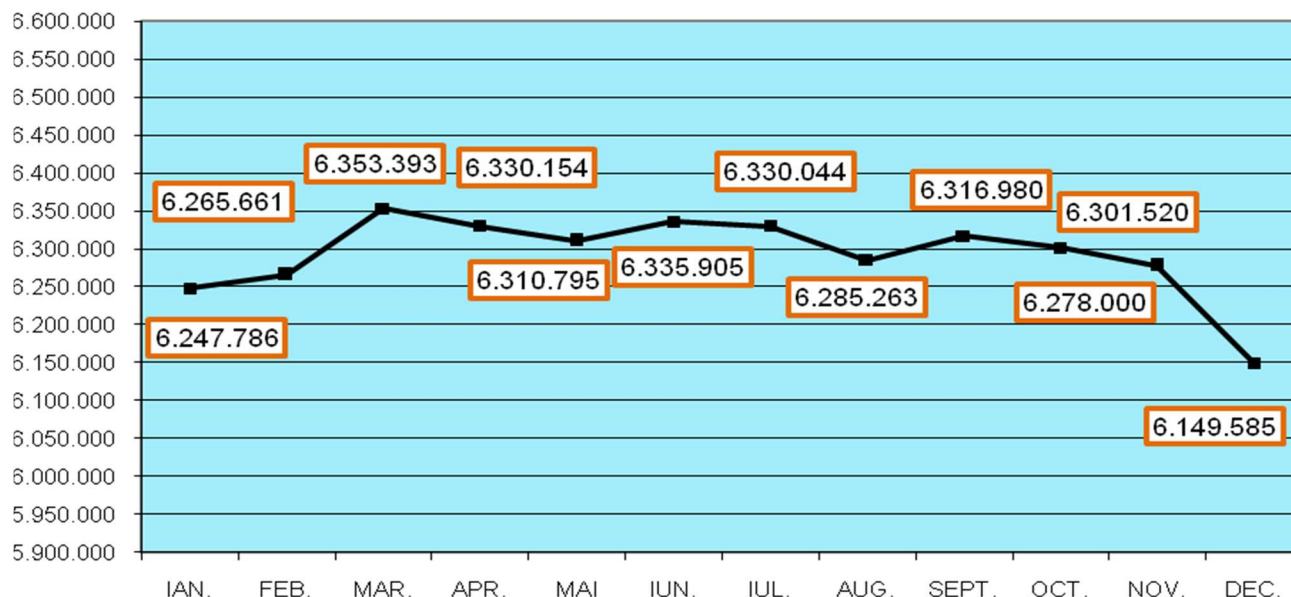
- ✓ Analiză, programare și testare aplicații contribuții Pilon I și Pilon II necesare la nivel teritorial și central;
- ✓ Preluarea, prelucrarea și centralizarea datelor privind asigurării, aferente perioadei 2001 - 2024, în vederea obținerii adeverințelor de stagiul de cotizare și punctaj anual realizate în sistemul public de pensii;
- ✓ Extragerea și furnizarea către Casele Sectoriale de Pensii a MAI și a MAPN, a datelor necesare determinării stagiului de cotizare și a punctajului mediu realizat în sistemul public de pensii, în baza protocoalelor încheiate.

Operațiunea efectuată la CNPP	Date transmise către:	Număr beneficiari
Extragerea și furnizarea datelor necesare determinării stagiului de cotizare și a punctajului mediu realizat în sistemul public de pensii, în baza protocoalelor încheiate.	Casele Sectoriale de Pensii MAI și MAPN, DILAF, DIICOT, judecătoria	CNP: 2
Validări/invalidări în sistemul informatic integrat - modul SICA Orizont	Pe baza solicitărilor transmise de către Casele Sectoriale de Pensii MAI, MAPN, SRI.	CNP: 470 CF: 336

Evoluția numărului de angajatori din declarațiile depuse pentru perioada ianuarie - decembrie 2024



**Evoluția numărului de asigurați din declarațiile depuse de angajatori
pentru perioada ianuarie - decembrie 2024**



3. Activitatea de evidență a participanților și a viramentelor din sistemul de pensii administrate privat - Pilonul II

Activități desfășurate în procesul de aderare continuă, evidența, calculul și virare a contribuțiilor către fondurile de pensii administrate privat:

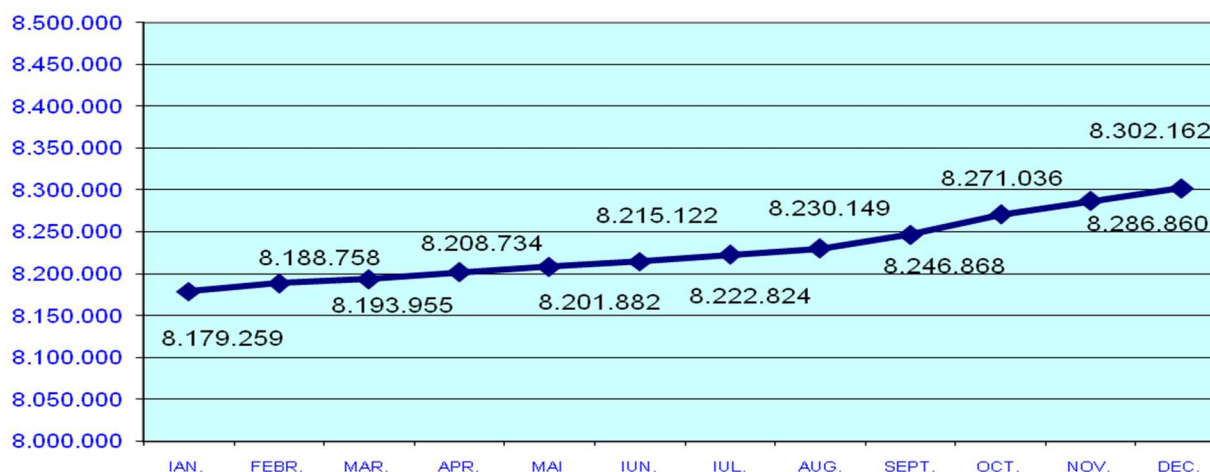
✓ Preluarea și prelucrarea lunară prin intermediul aplicației Diafix, a Nomenclatoarelor referitoare la seriile și numerele actelor de aderare alocate, agenții de marketing, persoane fizice și agenții de marketing, persoane juridice, transmise de Autoritatea de Supraveghere Financiară (ASF);

Preluarea lunară prin intermediul aplicației Diafix, prelucrarea și verificarea prin aplicațiile dezvoltate și întreținute de angajații proprii, a rapoartelor transmise de administratorii fondurilor de pensii administrate privat:	
Categorie	Număr mediu înregistrări
Actele de aderare nou încheiate:	333
Comenzile de actualizare/modificare a Registrului participanților:	56.575
Transferurile participanților între fondurile de pensii administrate privat:	354
Extragerea lunară, prin aplicațiile dezvoltate și întreținute de angajații proprii, a fișierelor cuprinzând persoanele eligibile pentru procesul de repartizare aleatorie:	14.717
Realizarea viramentelor la Pilonul II de pensii	cca 4.000.000
Soluționarea petițiilor și sesizărilor formulate de participanții la Pilonul II de pensii:	698

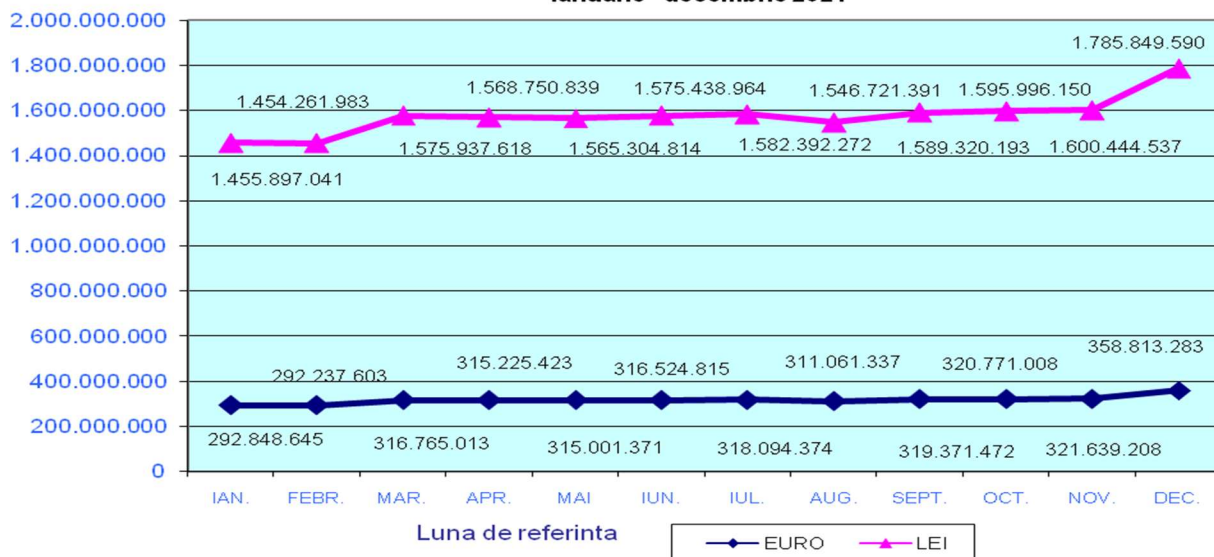
✓ Actualizarea lunară, prin aplicațiile dezvoltate și întreținute de angajații proprii, a Registrului Participanților cu datele din rapoartele comunicate de administratorii fondurilor administrate privat și cu datele aferente participanților repartizați aleatoriu de CNPP;

- ✓ Extragerea lunară, prin aplicațiile dezvoltate și întreținute de angajații proprii și transmiterea către ASF și administratorii fondurilor de pensii administrate privat a "Listelor de atenționare" obținute în urma actualizării și verificării datelor din evidența proprie cu cele primite de la DEPABD, IGI și fondurile de pensii administrate privat;
- ✓ Extragerea lunară, prin aplicațiile dezvoltate și întreținute de angajații proprii, a rapoartelor statistice centralizate la nivel național rapoartelor statistice privind Pilonul II de pensii (număr de participanți, grupe de vârstă, gen, evoluția viramentelor efectuate către fondurile de pensii etc);
- ✓ Întocmirea și transmiterea către ASF și administratorii fondurilor de pensii a proceselor verbale aferente finalizării fiecărei etape de validare /actualizare a Registrului Participanților;
- ✓ Prelucrarea, extragerea și centralizarea lunară, prin aplicațiile dezvoltate și întreținute de angajații proprii, a datelor județene în vederea constituirii fișierelor lunare naționale aferente perioadei 2008 - noiembrie 2024, necesare în procesul de evidență, calcul și virare a contribuțiilor individuale Pilon II;
- ✓ Generarea lunară, prin aplicațiile dezvoltate și întreținute de angajații proprii, a listelor de virament și a recapitulațiilor și transmiterea acestora către instituțiile implicate;

**Evoluția numărului de participanți
ianuarie - decembrie 2024**



**Evoluția viramentelor către fondurile de pensii administrate privat aferente perioadei
ianuarie - decembrie 2024**



Alte activități realizate în cadrul evidenței naționale a contribuabililor din sistemul public de pensii:

- ✓ Stabilirea datelor și structurii bazelor de date aferente D112 pe care CNIF le extrage și le transmite, în vederea implementării în sistemele informatice ale CNPP;
- ✓ Propuneri pentru formulele de verificare și validare a datelor privind asigurării la sistemul public de pensii și contribuțiile de asigurări sociale, în vederea implementării în sistemele informatice dezvoltate de CNIF și puse la dispoziția angajatorilor;
- ✓ Propuneri pentru formulele de calcul ale contribuției de asigurări sociale;
- ✓ Propuneri de actualizare a instrucțiunilor de completare de către angajatori a formularului D112;
- ✓ Propuneri pentru formulele de verificare și validare a datelor;
- ✓ Analiza și formularea răspunsurilor la solicitările transmise de angajatori către CNIF, cu privire la completarea corectă a declarației D112;
- ✓ Colaborarea cu Centrul Național pentru Informații Financiare (CNIF) din cadrul Ministerului Finanțelor Publice (MFP) și cu Direcția Generală de Asigurări Sociale, Pensii și Alte Drepturi Prevăzute de Legi Speciale din cadrul CNPP în vederea implementării modificărilor legislative în Ordinul ANAF privind D212 - Declarația unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice;
- ✓ Stabilirea datelor și structurii bazelor de date aferente D212 pe care CNIF MFP le extrage și le transmite CNPP;
- ✓ Participarea la întâlniri de lucru în legătură cu schimbul de informații privind participanții la fondurile de pensii administrate privat, cu:
 - reprezentanți ai Autorității de Supraveghere Financiară (ASF) pentru discutarea unor aspecte operaționale legate de colectarea și virarea contribuțiilor la fondurile de pensii administrate privat;
 - reprezentanți ai ASF, ai Asociației pentru Pensiile Administrative Privat din România (APAPR) și ai fondurilor de pensii administrate privat pentru discutarea propunerilor ASF și APAPR pentru modificarea Protocolului de colaborare încheiat între ASF și CNPP (nr. ASF-P4039/30.07.2015 și nr. CNPP-159/IC/27.08.2015) și a Anexelor nr. 6 și nr. 7 ale acestuia.
 - completarea și modificarea proiectului de act adițional pentru modificarea Protocolului încheiat între ASF și CNPP (nr. ASF-P4039/30.07.2015 și nr. CNPP-159/IC/27.08.2015);

2.15 În domeniul expertizei medicale și a recuperării capacității de muncă

În vederea îndeplinirii atribuțiilor stabilite prin Hotărârea de Guvern nr. 1229/2005 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Institutului Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă și a serviciilor teritoriale de expertiză medicală a capacității de muncă, respectiv prin Hotărârea de Guvern nr. 1677/2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Institutului Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă și implicit a obiectivelor anuale stabilite, în perioada 01 ianuarie - 31 decembrie 2024 au fost realizate următoarele:

În domeniul expertizei medicale și a recuperării capacității de muncă

- ✓ Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă a contribuit, în domeniul său de activitate, la elaborarea Normelor de aplicare a Legii nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii, respectiv Hotărârea de Guvern nr. 181/2024, act normativ publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 171 din 01 martie 2024;
- ✓ Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă a depus eforturile științifice necesare, la începutul anului 2024, pentru modificarea Hotărârii de Guvern nr. 1542/2022

pentru aprobarea criteriilor și normelor de diagnostic clinic, diagnostic funcțional și de evaluare a capacității de muncă pe baza cărora se face încadrarea în gradele I, II și III de invaliditate pentru pacienții infectați cu HIV, fiind avizate din punct de vedere medical de comisia de specialitate infecțioase a Ministerului Sănătății;

✓ De asemenea, începând cu luna iulie a anului 2024, Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă a întreprins demersuri necesare pentru modificarea și completarea, în totalitate, a Hotărârii de Guvern nr. 1542/2022 pentru aprobarea criteriilor și normelor de diagnostic clinic, diagnostic funcțional și de evaluare a capacității de muncă pe baza cărora se face încadrarea în gradele I, II și III de invaliditate, în temeiul dispozițiilor Legii nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii, acestea aflându-se în proces de avizare la comisiile de specialitate ale Ministerului Sănătății;

✓ Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă a elaborat și a supus spre aprobare Regulamentul de organizare și funcționare propriu, care a fost aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1677/2024, act normativ publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1317 din 24 decembrie 2024;

✓ Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă a supus aprobării președintelui Casei Naționale de Pensii Publice Regulamentul privind funcționarea și structura Comisiilor medicale regionale de contestații, în aplicarea Legii nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii, cu aplicabilitate de la data de 01.09.2024;

✓ Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă a elaborat modelele documentelor emise de medicul expert al asigurărilor sociale în desfășurarea activităților curente și le-a supus aprobării președintelui Casei Naționale de Pensii Publice, în aplicarea Hotărârii Guvernului nr. 181/2024;

✓ Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă a inițiat demersurile necesare implementării unei aplicații informatice care să îmbunătățească activitatea de expertiză medicală de la nivel național;

✓ Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă a preluat, conform art.166 din Legea nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii, cabinetele teritoriale de expertiză medicală, acestea trecând din subordinea caselor teritoriale de pensii în subordinea INEMRCM;

✓ Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă a depus eforturile necesare în vederea organizării Congresului Național de Expertiză și Reabilitare a Capacității de Muncă, desfășurat în perioada 17-19.10.2024.

Activitatea de evaluare a capacității de muncă

✓ În cadrul secțiilor din INEMRCM au fost internate 5.881 de persoane, dintre care:

a. 2.441 internări pentru evaluarea capacității de muncă în Secția Clinică Expertiză Medicală Deficiențe Somatice;

b. 2.346 internări pentru evaluarea capacității de muncă în Secția Clinică Expertiză Medicală Deficiențe Neuro-Psihice;

c. 1.094 internări în Secția Recuperare Medicină Fizică și Balneologie pentru tratament recuperator complex;

✓ Prin Secția de Recuperare medicală au fost acordate dispozitive medicale, după cum urmează: 20 de proteze pentru membre superioare, 41 de proteze pentru membre inferioare, 5 fotolii rulante cu antrenare manuală, 8 perechi de cârje de sprijin pe antebrățe/subaxilar, 4 perechi de încălțăminte ortopedică de diferite tipuri, o reparație dispozitiv medical la membrul superior, 7 reparații dispozitiv medical la membrul inferior și 4 fotolii rulante cu antrenare electrică;

✓ Prin Comisia de recuperare-protezare, s-a efectuat tratament recuperator pentru pensionarii de invaliditate, după cum urmează: pensionari de invaliditate încadrați în gradul I- un număr de 11 cazuri, pensionari de invaliditate încadrați în gradul II- un număr de 120 de cazuri, pensionari de

invaliditate încadrați în gradul III- un număr de 83 cazuri și persoane aflate în incapacitate temporară de muncă- un număr de 407 cazuri. Un număr de 83 de persoane beneficiare de pensie limită de vârstă au efectuat tratament recuperator contra cost;

✓ 9 pacienți, dintre care 3 încadrați în gradul III de invaliditate, 2 în gradul II, și 3 în incapacitate temporară de muncă au fost convocați pentru internare în vederea efectuării de tratamente recuperatorii urmate de verificarea încadrării în grad de invaliditate;

✓ Au beneficiat de proceduri specifice de reabilitare medicală - kinetoterapie un număr de 724 de pacienți, fiind aplicate un număr de 6.204 proceduri de specialitate și s-au desfășurat un număr de 635 de consulturi interdisciplinare - reabilitare medicală pentru pacienții internați în secțiile clinice ale institutului, ca urmare a solicitărilor emise de către Comisia Superioară a INEMRCM, la solicitarea instanțelor judecătorești sau a serviciilor și institutelor medico-legale;

✓ În cadrul laboratorului de analize medicale au fost efectuate 70.846 de analize de laborator (ALT, AST, Ac uric, Colesterol, Creatinină, Bilirubină directă, Bilirubină totală, GGT, Electroforeza proteinelor serice, Glicemie, HbA1c, TGL, Proteine totale, Uree, HG, VSH, Ag Cov, Ag HBs, Ac anti HCV, Electroforeza proteinelor serice, Sediment urinar, Sumar urină);

✓ În cadrul laboratorului de explorări funcționale și a serviciului de radiologie și imagistică medicală, au fost efectuate investigații atât pentru bolnavii internați, cât și pentru cei din ambulatoriul integrat de specialitate, după cum urmează: 1.327 ecografii generale, 2.878 ecografii cardiace, 410 ecografii Doppler/ vase mari, 207 ecografii de tiroidă, 1.185 Teste de toleranță la efort (TTE), 1.513 spirometrii, 1.395 teste IGB, 769 electroencefalograme (EEG), o electromiografie (EMG), 411 audiometrii, 1.275 alte probe ORL, 5.216/ 28 expuneri Radiografii/ CT;

✓ În cadrul ambulatoriului integrat de specialitate au fost efectuate un număr de 22.823 de consulturi medicale de specialitate: Oftalmologie (3.571), Psihiatrie (2.789), ORL (411), Cardiologie (1.147), Neurologie (2.889), Ortopedie (535), Radiologie (5.216), Pneumologie (1.048), Psihologie (3.580), Reumatologie (730), Endocrinologie (251), EKG (6.619) și Anchete sociale (656);

✓ S-au efectuat un număr de 76 de expertize medicale asupra capacității de muncă, contra cost, la solicitarea INML "Mina Minovici" și a serviciilor teritoriale de medicină legală, la solicitarea instanțelor de judecată competente și/sau la solicitarea diverselor societăți/persoane fizice, în conformitate cu dispozițiile art. 8 alin.(1) lit.l) din Hotărârea Guvernului nr. 1229/2005, cu modificările și completările ulterioare.

Activitatea de îndrumare și control

✓ Comisiile de avizare și control din cadrul secțiilor de expertiză medicală au expertizat 4.687 de persoane internate, după cum urmează:

a. 2.584 pensionari de invaliditate;

b. 2.015 cereri pentru expertizarea capacității de muncă, în vederea înscrierii la pensie de invaliditate.

✓ Comisiile de avizare și control din cadrul INEMRCM au analizat 18.313 dosare medicale, atât la solicitarea serviciilor teritoriale de expertiză medicală a capacității de muncă, cât și în cadrul activității de control realizate de către medicii din institut;

✓ În cadrul activității de îndrumare și control, medicii experți ai asigurărilor sociale din INEMRCM au analizat 2.613 dosare medicale solicitate în acest sens, conform procedurilor de lucru privind activitatea de control;

✓ În ceea ce privește activitatea de monitorizare a pensionarilor de invaliditate aflați în plată (VE), aceasta s-a făcut pentru județele Buzău, Galați, Olt, Satu Mare, Timiș și Vrancea, criteriul de selecție fiind grupele de afecțiuni;

✓ În Comisia Superioară au fost soluționate 5.443 de cazuri, din care: 5.075 avizări de prelungire a concediului medical peste 183 de zile, 341 contestații la deciziile emise de comisiile de avizare și control, 27 alte expertize (INML, instanțe judecătorești);

✓ La nivelul Comisiilor Medicale de Contestatii au fost înregistrate 2.530 de contestații, care au fost soluționate astfel: încadrare nouă în grad de invaliditate, menținere în invaliditate/restituire dosar/altă soluție - 688, și soluționate prin neîncadrare în grad de invaliditate -1.842.

Activitatea de medicină a muncii

Activitatea Compartimentului de Medicina Muncii care se desfășoară în conformitate cu Legea nr. 346/2002 și Legea nr. 319/2006 implică colaborarea, în principal, cu următoarele instituții : CNPP - Direcția Generală Accidente de Muncă și Boli Profesionale, CJP-urile prin Serviciile de Accidente de Muncă și Boli Profesionale și Direcțiile Județene de Sănătate Publică, iar în cadrul acestei colaborări au fost efectuate 942 de controale medicale (angajare și controale periodice), analize fișă BP2 - 1.040, analizare dosare clinica de Boli Profesionale Colentina - 1.201, întocmire referate de acceptare boli profesionale- 273 și solicitare dosare cercetare sau completări în vederea acceptării bolilor profesionale în sistem către DSP-uri- 28.

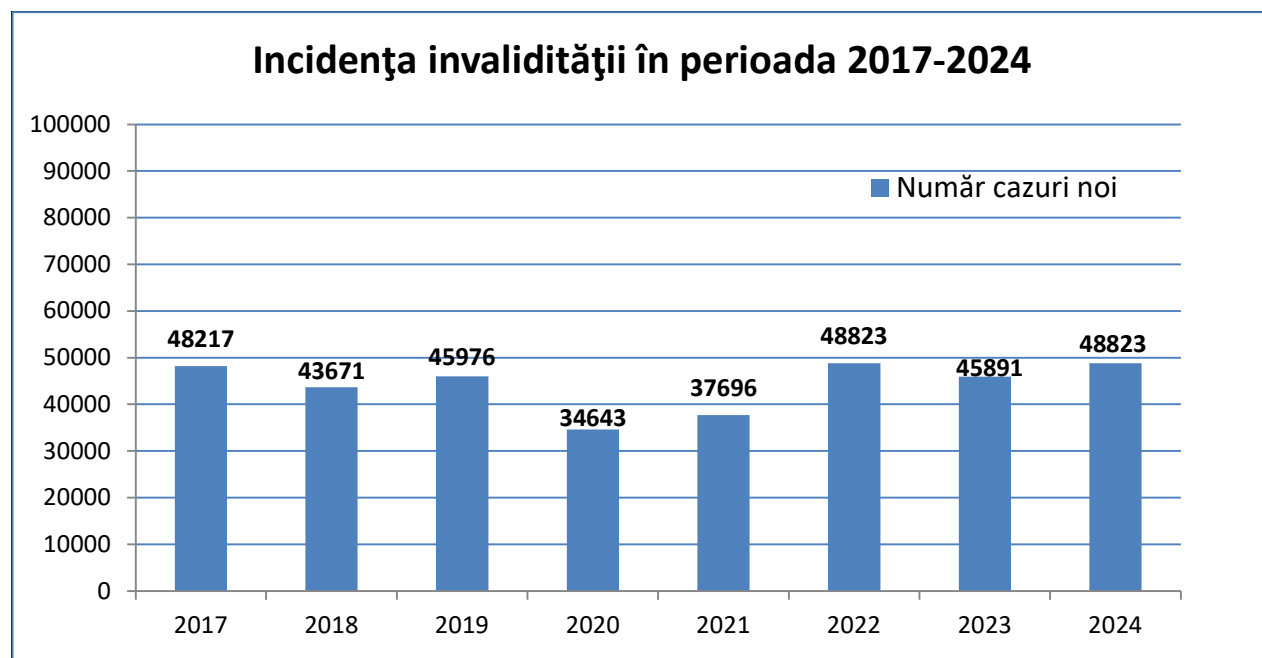
În domeniul expertizei medicale și a recuperării capacității de muncă

La nivelul cabinetelor teritoriale de expertiză medicală a capacității de muncă, conform aplicației informatice ExpMed, au fost realizate 379.984 expertize, din care:

- 48.823- cereri pentru expertiza medicală a capacității de muncă în vederea înscrierii la pensie de invaliditate;
- 211.069 - revizuri medicale ale pensionarilor de invaliditate;
- alte acțiuni de expertiză: avizări prelungiri de concediu medical, expertizări pentru asigurații care au suferit accidente de muncă și boli profesionale, acțiuni recuperatorii etc.

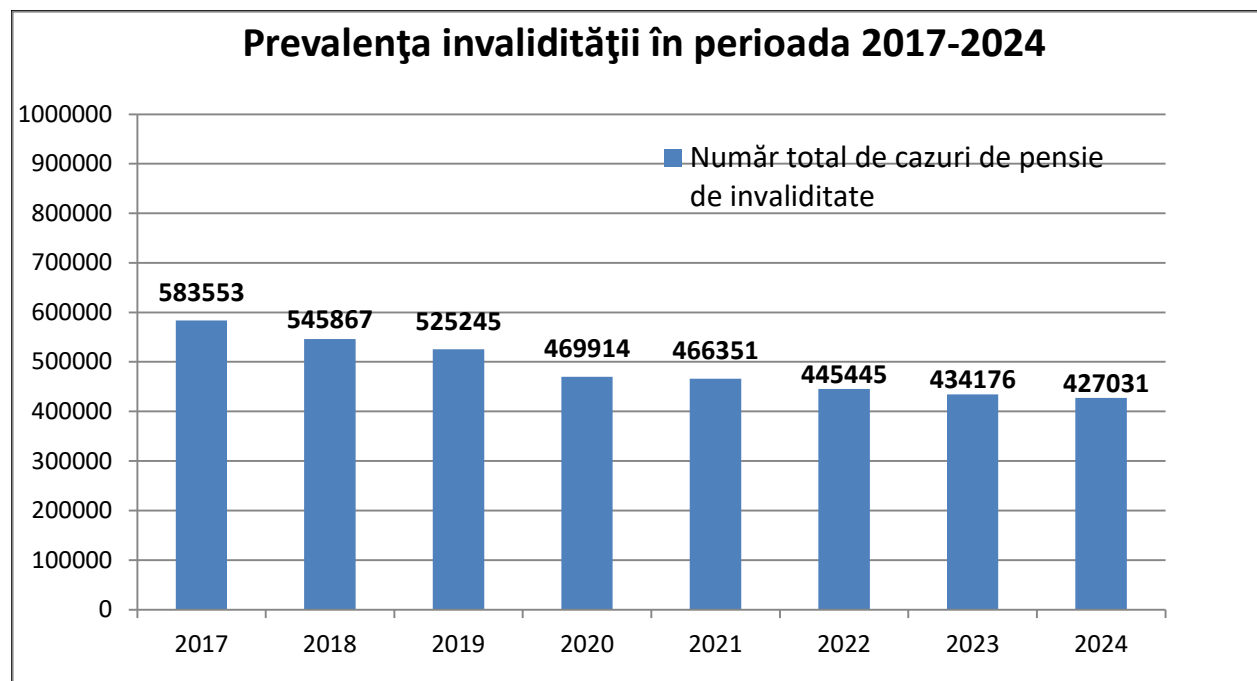
Din cele 48.823 cereri de expertizare pentru pensionare de invaliditate, 6.130 cazuri au fost respinse prin neîncadrare în grad de invaliditate, iar 42.693 cazuri au fost încadrate în grad de invaliditate.

În domeniul incidenței invalidității *



* Incidența invalidității reprezintă numărul de cazuri noi de afecțiuni invalidante care apar într-o colectivitate într-o anumită perioadă de timp, respectiv un an.

În domeniul prevalenței invalidității*



*Prevalența invalidității - reprezintă numărul total de cazuri de pensie de invaliditate raportat la numărul de locuitori dintr-o colectivitate, într-un anumit moment sau într-o perioadă.

La sfârșitul anului 2024, în evidența cabinetelor teritoriale de expertiză medicală a capacității de muncă se aflau 427.031 pensionari de invaliditate, din care 331.798 revizuibili și 95.233 nerevizuibili.

Activitatea de relații publice și registratură

Prin registratura generală s-au asigurat înregistrarea a 32.401 de documente, repartizarea și transmiterea corespondenței către structurile de specialitate din cadrul instituției sau către alte instituții și expedierea corespondenței întocmite de către structurile din cadrul INEMRCM.

Prin serviciul de relații cu publicul au fost realizate acordarea consultanței de specialitate, asigurarea evidenței și elaborarea răspunsurilor la petiții, scrisori și memorii, sesizări, interpelări, întrebări, precum și formularea unor puncte de vedere, pe baza legislației din domeniul pensiilor de invaliditate la solicitarea diverselor instituții sau a persoanelor fizice pentru un număr de 1.738 petiții, adresate prin poștă (1.031) sau prin poșta electronică (707). Gradul de soluționare a petițiilor raportat la numărul petițiilor înregistrate a fost de 100%.

Activități nou desfășurate

✓ Principala schimbare adusă prin Hotărârea Guvernului nr. 1677/2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Institutului Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă este aceea că există o coordonare unitară a activității de expertiză medicală a capacității de muncă la nivel național prin înglobarea tuturor cabinetelor într-o singură instituție, spre deosebire de reglementarea anterioară, care prevedea o dublă subordonare, respectiv administrativă la nivelul caselor teritoriale de pensie și profesional/metodologică la nivelul Institutului Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă (conform art. 12

alin. (1) lit. n) din Hotărârea Guvernului nr. 1677/2024, Institutul coordonează, îndrumă și controlează activitatea cabinetelor de expertiză medicală a capacității de muncă);

✓ Modificarea Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap prin OUG nr.47/2023 a deschis noi oportunități de diversificare a activității și a pus bazele unei colaborări solide interinstituționale între INEMRCM și ANPDPD, prin evaluarea în cadrul institutului a persoanelor cu dizabilități, fapt ce va contribui și la creșterea veniturilor încasate de institut pentru bugetul asigurărilor sociale, odată cu elaborarea metodologiei de lucru (conform art. 902 alin. (1) lit. c1) din Legea nr. 448/2006, cu modificările și completările ulterioare);

✓ De asemenea, prin Hotărârea Guvernului nr. 1677/2024 s-a concretizat baza legală pentru activitatea de recuperare medicală începută în sistem contra cost, care constituie un proiect de lungă durată și de interes pentru persoanele doritoare, această nouă strategie de activitate fiind demarată de către INEMRCM pentru un pacient care beneficiază de pensie limită de vârstă, cu proteză de gambă, la care au fost făcute ajustări (pe care unitățile medicale aflate în contract cu CNAS nu le efectuează), precum și reeducarea mersului. Activitatea se datorează experienței echipei, de lungă durată, în activitatea cu persoanele protezate ca urmare a accidentelor de muncă;

✓ Totodată, a fost introdusă, prin Hotărârea Guvernului nr. 1677/2024, o nouă atribuție în sarcina institutului, respectiv aceea de a efectua, contra cost, activități conform Legii nr. 132/2017 privind asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto pentru prejudicii produse terților prin accidente de vehicule și tramvaie, cu modificările și completările ulterioare, respectiv efectuarea de rapoarte privind calcularea punctajului traumatologic;

✓ La nivelul institutului, a fost înființată Comisia de Metodologie Medicală, având ca principale atribuții analizarea din punct de vedere metodologic a cazurilor supuse spre soluționare de către medicii experți ai asigurărilor sociale din cadrul cabinetelor de expertiză medicală a capacității de muncă, emiterea de puncte de vedere la solicitarea expresă a comisiilor medicale regionale de contestații și emiterea de instrucțiuni de lucru pentru medicii experți ai asigurărilor sociale din cadrul cabinetelor teritoriale de expertiză medicală a capacității de muncă.

Obiectiv în curs de realizare

Dezvoltarea aplicației informatice care gestionează activitatea de expertiză medicală a capacității de muncă și implementarea unor noi module de operare.

2.16 În domeniul asigurării pentru accidente de muncă și boli profesionale

Aplicarea regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială și a acordurilor bilaterale din domeniul securității sociale la care România este parte

✓ Analiza și elaborarea contribuției pentru domeniul asigurării la accidente de muncă și boli profesionale în vederea întocmirii declarației României conform art. 9 al Regulamentului (CE) nr. 883/2004 privind coordonarea sistemelor de securitate socială;

✓ Analiza și elaborarea contribuției pentru domeniul asigurării la accidente de muncă și boli profesionale în vederea întocmirii Raportului de țară pentru România în domeniul fraudă și erori, conform Deciziei H5 din 18 martie 2010 privind cooperarea în domeniul combaterii fraudei și a erorilor în temeiul Regulamentului (CE) nr. 883/2004 și al Regulamentului (CE) nr. 987/2009;

✓ Întocmirea și transmiterea situației anuale a debitelor și creditelor pentru domeniul accidente de muncă și boli profesionale, aferente anului 2023, în vederea raportării situației anuale a debitelor și creditelor României în domeniul securității sociale, conform prevederilor art. 69 alin. (1) din Regulamentul (CE) nr. 987/2009 de stabilire a procedurii de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 883/2004 privind coordonarea sistemelor de securitate socială;

- ✓ Analiza temelor anunțate pe Agenda reuniunilor Comisiei Administrative pentru Coordonarea Sistemelor de Securitate Socială și formularea de propuneri și observații, în domeniul de competență;
- ✓ Analiza Aide-memoire-ului reuniunilor Comisiei Administrative pentru Coordonarea Sistemelor de Securitate Socială și formularea de observații și propuneri în domeniul de competență;
- ✓ Analiza documentelor publicate de Comisia Administrativă pentru Coordonarea Sistemelor de Securitate Socială pe site-ul CIRCABC - Centrul de resurse de comunicare și informare pentru administrații al Comisiei Europene, destinat comunicării și diseminării informațiilor referitoare la aplicarea dispozițiilor regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială pentru experții statelor membre;
- ✓ Participarea, în format online, la reuniunea 142 a Comisiei de audit din cadrul Comisiei Administrative pentru Coordonarea Sistemelor de Securitate Socială care a avut loc la Bruxelles în perioada 24-25 aprilie 2024;
- ✓ Participarea, în format online, la reuniunea 143 a Comisiei de audit din cadrul Comisiei Administrative pentru Coordonarea Sistemelor de Securitate Socială care a avut loc la Bruxelles în perioada 14-15 noiembrie 2024;
- ✓ Corespondență cu instituțiile de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale din statele membre ale UE/SEE și Elveția pentru soluționarea dosarelor lucrătorilor migranți;
- ✓ Procesarea unui număr de 13.339 de cereri/formulare europene cu privire la acordarea de prestații/servicii ca urmare a unui accident de muncă confirmat/infirmit, primite de la instituții competente din Austria, Belgia, Cehia, Croația, Elveția, Finlanda, Franța, Germania, Italia, Ucraina, Lituania, Luxemburg, Macedonia, Malta, Muntenegru, Olanda, Polonia, Rep. Moldova, Spania, Suedia, în baza legislației din domeniul asigurării pentru accidente de muncă și boli profesionale și a Regulamentelor (CE) nr. 883/2004 și nr. 987/2009 privind coordonarea sistemelor de securitate socială;
- ✓ Asistență și îndrumare acordată caselor teritoriale de pensii/INEMRCM, în ceea ce privește procesarea dosarelor lucrătorilor migranți, respectiv elaborarea unor puncte de vedere cu caracter metodologic referitor la aplicarea dispozițiilor Regulamentelor (CE) nr. 883/2004 și (CE) nr. 987/2009 privind coordonarea sistemelor de securitate socială și a acordurilor bilaterale din domeniul coordonării sistemelor de securitate socială, la care România este parte;
- ✓ Îndrumarea caselor teritoriale de pensii în vederea soluționării cererilor de rambursare a prestațiilor în natură acordate în baza Regulamentului (CE) nr. 883/2004 și a Regulamentului (CE) nr. 987/2009;
- ✓ Realizarea schimbului electronic de date cu statele membre ale UE/SEE și Elveția, prin aplicația informatică RINA (JINA), conform prevederilor Regulamentelor (CE) nr. 883/2004 și nr. 987/2009;
- ✓ Îndrumarea caselor teritoriale de pensii/INEMRCM, în ceea ce privește gestionarea proceselor de lucru (BUC-uri) primite din statele membre ale UE/SEE și Elveția prin aplicația informatică RINA.

Acorduri, aranjamente în domeniul asigurării la accidente de muncă și boli profesionale

- ✓ Analiză și formulare punct de vedere referitor la formularele bilingve comune domeniilor de securitate socială „boală și maternitate” și “accidente de muncă și boli profesionale”, utilizate pentru aplicarea Acordului între România și Republica Macedonia în domeniul asigurărilor sociale;
- ✓ Negociere online, cu experții din Republica Macedonia de Nord, a formularelor bilingve de aplicare a prevederilor referitoare la domeniul accidente de muncă și boli profesionale din Acordul între România și Republica Macedonia în domeniul asigurărilor sociale și finalizarea formularelor prin semnarea lor de reprezentanții ambelor state;

- ✓ Elaborare și transmitere în Republica Moldova a formularelor de aplicare a prevederilor referitoare la domeniul accidente de muncă și boli profesionale din Acordul între România și Republica Moldova în domeniul securității sociale;
- ✓ Analiză și formulare punct de vedere referitor la formularele bilingve comune domeniilor de securitate socială „boală și maternitate” și “accidente de muncă și boli profesionale” utilizate pentru aplicarea Acordului între România și Muntenegru în domeniul securității sociale;
- ✓ Elaborare și transmitere în Muntenegru a formularelor de aplicare a prevederilor referitoare la domeniul accidente de muncă și boli profesionale din Acordul între România și Muntenegru în domeniul securității sociale;
- ✓ Analiză și formulare punct de vedere referitor la oportunitatea includerii prevederilor din domeniul accidente de muncă și boli profesionale în proiectul Acordului între România și Ucraina în domeniul securității sociale;
- ✓ Analiză și formulare punct de vedere referitor la proiectul de Hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Aranjamentului Administrativ semnat la București la 4 iunie 2024, pentru aplicarea Acordului între România și Republica Albania în domeniul securității sociale;
- ✓ Analiză și formulare punct de vedere referitor la proiectul de Hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Aranjamentului Administrativ semnat la Ankara la 21 mai 2024, pentru aplicarea Acordului între România și Republica Turcia în domeniul securității sociale;
- ✓ Analiză și formulare punct de vedere referitor la formularele bilingve comune domeniilor de securitate socială „boală și maternitate” și “accidente de muncă și boli profesionale” utilizate pentru aplicarea Acordului între România și Republica Albania în domeniul securității sociale.

Relații internaționale

- ✓ Participarea, în format on line, la Conferința Forumului European al Asigurării pentru Accidente de Muncă și Boli Profesionale, care a avut loc în perioada 4-6 iunie 2024 la Zagreb, Croația;
- ✓ Analiza documentelor transmise în anul 2024 de secretariatul MISSOC (Sistemul de informare reciprocă privind protecția socială, care cuprinde informații despre sistemele naționale de protecție socială și care este coordonat de Comisia Europeană) și actualizarea informațiilor cuprinse în aceste documente referitor la domeniul accidente de muncă și boli profesionale;
- ✓ Analiza documentului cuprinzând inventarul site-urilor web naționale și UE cu informații disponibile on-line și a datelor din Anexa la Nota AC 128/23 a Comisiei Administrative de coordonare a sistemelor de securitate socială și transmiterea răspunsului necesar Comisiei Administrative și Agenției Europene a Muncii în vederea derulării proiectului “Consolidarea resurselor de informare în domeniul înregistrării și plății contribuțiilor de asigurare socială”.

Formulare de propuneri/puncte de vedere - privind proiectele legislative și interpelările în domeniul asigurării pentru accidente de muncă și boli profesionale

- ✓ Ordin privind Criteriile de acordare a biletelor de tratament balnear prin sistemul organizat și administrat de Casa Națională de Pensii Publice, aprobat prin Ordinul președintelui CNPP nr. 196/25.01.2024;
- ✓ Ordinului comun nr. 723/31/474/1264 din 2024 al ANAF/CNPP/CNASS/ANOFM pentru aprobarea modelului, conținutului, modalității de depunere și de gestionare a formularului 112 "Declarație privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate”;

- ✓ Ordinului comun nr. 3796/910/1216/2520 din 2024 al ANAF/CNPP/CNASS/ANOFM, pentru aprobarea modelului, conținutului, modalității de depunere și de gestionare a formularului 112 "Declarație privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate";
- ✓ Ordinului comun nr. 6330/1587/1630/3121 din 2024 al ANAF/CNPP/CNASS/ANOFM, pentru aprobarea modelului, conținutului, modalității de depunere și de gestionare a formularului 112 "Declarație privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate";
- ✓ Proiect de Hotărâre a Guvernului pentru aprobarea criteriilor și normelor de diagnostic clinic, diagnostic funcțional și de evaluare a capacității de muncă pe baza cărora se face încadrarea în gradele I, II și III de invaliditate;
- ✓ Proiect de Hotărâre pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 118/2012 privind aprobarea Statutului Casei Naționale de Pensii Publice;
- ✓ Proiect de Hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1229/2005 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Institutului Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă și a serviciilor teritoriale de expertiză medicală a capacității de muncă;
- ✓ Proiect de lege privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 150/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății și a Legii nr. 151/2010 privind serviciile specializate integrate de sănătate, educație și sociale adresate persoanelor cu tulburări din spectrul autist și cu tulburări de sănătate mintală asociate, precum și pentru stabilirea unor măsuri în domeniul sănătății (L596/2022, Plx 760/2022), aflat în procedură de reexaminare la Senat, în calitate de primă Cameră sesizată, ca urmare a Deciziei Curții Constituționale nr. 594/2023;
- ✓ Proiectul de Ordonanță a Guvernului pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, precum și modificarea și completarea unor acte normative în domeniul sănătății;
- ✓ Propuneri aferente domeniului de competență cu privire la Hotărârea nr. 181/2024 privind normele de aplicare a Legii nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii;
- ✓ Propunere legislativă pentru modificarea și completarea unor acte normative pentru reglementarea epuizării profesionale (Bp 557/2024 - burnout);
- ✓ Proiect de Ordonanță de urgență pentru reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare în domeniul gestionării creanțelor bugetare și a deficitului bugetar pentru bugetul general consolidat al României în anul 2024, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.

Activitatea Consiliului Tripartit (CT)

În conformitate cu prevederile art. 69 din Legea nr. 346/2002, republicată privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale conducerea activității de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale este asigurată de președintele Casei Naționale de Pensii Publice și de un consiliu tripartit. Astfel, la nivelul Casei Naționale de Pensii Publice s-a constituit din luna martie 2022 Consiliul Tripartit.

Consiliul Tripartit este format din următoarele confederații sindicale și patronale reprezentative la nivel național:

- Confederația Sindicală Națională MERIDIAN;
- Confederația Națională a Sindicatelor Libere din România - FRĂȚIA;
- Confederația Sindicatelor Democratice din România;
- Consiliul Național al Întreprinderilor Mici și Mijlocii din România;
- Confederația Patronală CONCORDIA.

În cursul anului 2024, Consiliul Tripartit din cadrul Casei Naționale de Pensii Publice, s-a întrunit în cadrul a 12 ședințe în care au fost analizate următoarele documente:

- ✓ Situația societăților comerciale care nu au recuperat cuantumul indemnizației pentru incapacitate temporară de muncă;
- ✓ Situația centralizată a facturilor aferente anului 2023 pentru cazurile de accidente de muncă produse pe teritoriul UE/SEE și Elveția;
- ✓ Situație centralizată privind constituirea consiliilor tripartite consultative la nivelul caselor teritoriale de pensii;
- ✓ Prezentarea planului de acțiuni al CNPP și al CTP-urilor aferente anului 2024, aprobate de către conducerea Casei Naționale de Pensii Publice;
- ✓ Proiectul de raport de activitate pe anul 2023 aferent activității de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale;
- ✓ Pensia de invaliditate ca urmare a unui accident de muncă sau boală profesională, conform prevederilor Legii nr. 360/2023;
- ✓ Propunerea formulată de grupul de lucru al Comisiei administrative pentru Coordonarea Sistemelor de Securitate Socială referitor la timpii de răspuns în cazul proceselor de lucru primite prin EESSI - RINA;
- ✓ Testarea proceselor de lucru definite pentru domeniul accidente de muncă și boli profesionale în mediul de acceptanță „RINA 2021”;
- ✓ Situația acordurilor bilaterale care includ prevederi din domeniul asigurării în caz de accidente de muncă și boli profesionale, încheiate de România cu state non-UE;
- ✓ Raport explicativ asupra execuției bugetului asigurărilor pentru accidente de muncă și boli profesionale la 31.12.2023;
- ✓ Rambursări conform Regulamentului (CE) nr. 883/2004 în perioada 2023 - 2024;
- ✓ Informare privind activitatea Comisiei de Audit din cadrul Comisiei Administrative pentru Coordonarea Sistemelor de Securitate Socială, care s-a desfășurat în perioada 24-25 aprilie 2024;
- ✓ Situația privind numărul accidentelor de muncă și bolilor profesionale din domeniul silvicultură și alte activități forestiere, care au beneficiat de prestații din domeniul asigurării la accidente de muncă și boli profesionale;
- ✓ Proiect de DECIZIE privind “Criteriile medicale pentru evaluarea incapacității adaptative pentru asigurații care au suferit accidente de muncă sau boli profesionale și care solicită compensații pentru atingerea integrității, conform Legii nr. 346/2002”;
- ✓ Teste de interoperabilitate în RINA;
- ✓ Nota raportului AC 017/24 privind situația creditelor și debitelor la data de 31.12.2023;
- ✓ Situația plăților privind compensația pentru atingerea integrității;
- ✓ Situația plăților privind despăgubirea în caz de deces;
- ✓ Situația plăților privind indemnizația de incapacitate temporară de muncă;
- ✓ Situația plăților privind pensia de invaliditate ca urmare a unui accident de muncă/boală profesională;
- ✓ Situația plăților privind pensia de urmaș în cazul decesului ca urmare a unui accident de muncă/boală profesională;
- ✓ Situația plăților privind achiziționarea dispozitivelor medicale, ca urmare a unui accident de muncă/boală profesională;
- ✓ Situația plăților aferente decontărilor facturilor de la furnizori de servicii medicale;
- ✓ Situația centralizată a testărilor de interoperabilitate în RINA, testări efectuate cu Lituania;
- ✓ Raport explicativ asupra execuției bugetului asigurărilor pentru accidente de muncă și boli profesionale la 30.06.2024;
- ✓ Raport de activitate pe semestrul I al anului 2024 aferent activității de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale;

- ✓ Raportul de follow-up privind modul de ducere la îndeplinire a măsurii nr. 12 din Decizia Curții de Conturi nr. 7/V/12.07.2021;
- ✓ Prezentare Proiect de Hotărâre pentru aprobarea Aranjamentului Administrativ, semnat la București, la 4 iunie 2024, pentru aplicarea Acordului între România și Republica Albania în domeniul securității sociale, semnat la București, la 27 februarie 2015;
- ✓ Situația accidentelor de muncă și a bolilor profesionale la nivelul Societății de Transport București - STB S.A.;
- ✓ Situația centralizată privind prestațiile și serviciile acordate ca urmare a accidentelor de muncă;
- ✓ Situația centralizată privind prestațiile și serviciile acordate ca urmare a bolilor profesionale;
- ✓ Aplicația RINA a devenit JINA (Folosirea denumirii JINA (JUMP's Implementation of National Application) pentru aplicația informatică RINA utilizată în cadrul sistemului EESSI (Electronic Exchange of Social Security Information) în raport cu Comisia Europeană, celelalte state membre ale UE/SEE/Elveția);
- ✓ Situația centralizată a facturilor (SED-uri DA010) primite din Germania, în anul 2024;
- ✓ Informare cu privire la publicarea în Monitorul Oficial, Partea I nr. 1124 din 11 noiembrie 2024 a Ordonanței de urgență nr. 127/2024 privind unele măsuri în domeniul social, act normativ care conține reglementări și pentru domeniul asigurării la accidente de muncă și boli profesionale;
- ✓ Situația rambursărilor efectuate în anul 2024 conform Regulamentului (CE) nr. 883/2004 și Regulamentului (CE) nr. 987/2009 către instituțiile competente din statele membre ale UE/SEE și Elveția;
- ✓ Punct de vedere privind propunerea legislativă privind modificarea și completarea unor acte normative pentru reglementarea epuizării profesionale (burnout) - Bp 557/2024.

Activitatea Secretariatului Consiliului Tripartit

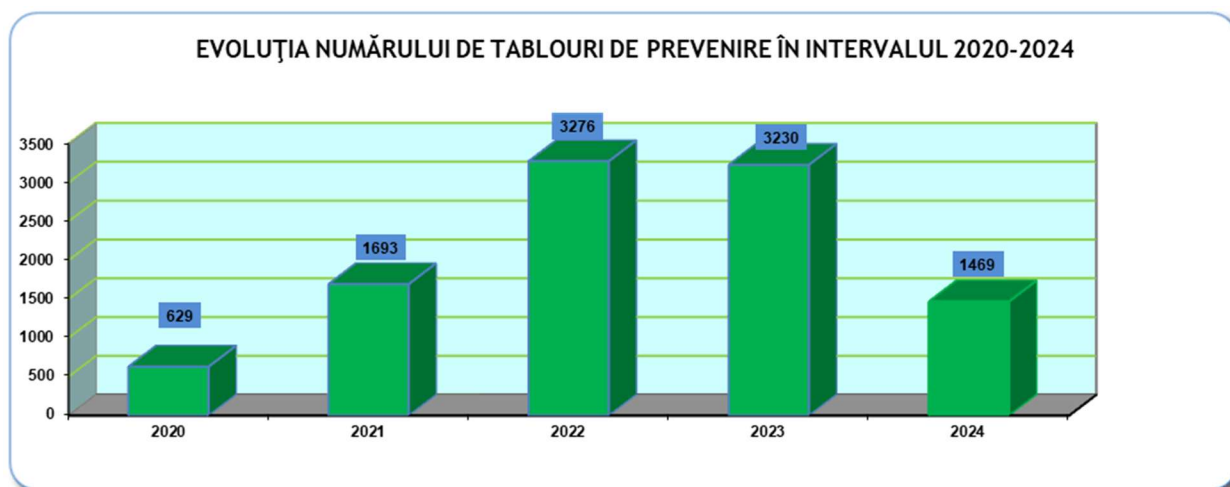
Activitatea secretariatului pentru cele 12 ședințe ale Consiliului Tripartit din cadrul Casei Naționale de Pensii Publice, a fost următoarea:

- ✓ a asigurat legătura între președintele consiliului tripartit și membrii acestuia;
- ✓ a asigurat evidența corespondenței și a documentelor trimise către membrii consiliului tripartit;
- ✓ a asigurat convocarea și pregătirea materialelor de ședință;
- ✓ a asigurat redactarea proceselor verbale de ședință, a ordinii de zi, transcriptul discuțiilor și al hotărârilor adoptate.

Activitatea de prevenire a accidentelor de muncă și a bolilor profesionale

- ✓ Elaborarea unui nou Program cadru de prevenire;
- ✓ Conceperea formatului și a conținutului unor instrucțiuni de completare a Programului cadru de prevenire prin exemplificări;
- ✓ Instruirea personalului de specialitate din casele teritoriale de pensii cu privire la interpretarea și instrumentarea documentației “Noțiuni teoretice privind activitatea de prevenire” pe domeniul de competență;
- ✓ Stabilirea și centralizarea punctajului și calificativului lunar, aferent activității de prevenire desfășurată de către personalul din cadrul serviciului/compartimentului accidente de muncă și boli profesionale;
- ✓ Conceperea unei noi metodologii de calcul a indicatorilor pentru evaluarea performanțelor caselor județene de pensii;
- ✓ Utilizarea metodei de rotație a personalului desemnat cu activitatea de prevenire, astfel încât să se asigure obiectivitatea și acuratețea în stabilirea indicatorilor de performanță;

- ✓ Asistență tehnică și consilierea caselor teritoriale de pensii privind elaborarea Anexei 4 din Programul cadru de prevenire pe bază de dialog sau adrese scrise;
- ✓ Organizarea sesiunilor on-line de instruire practică a personalului din compartimentul accidente de muncă și boli profesionale, având ca temă modul de completare a Anexelor din Programul cadru de prevenire și modalitatea de transmitere a acestora, conform „Indicatorului de performanță în întocmirea tablourilor de prevenire pe post de lucru din cadrul întreprinderilor”;
- ✓ Asistență tehnică și consilierea caselor teritoriale de pensii privind implementarea metodologiei de calcul al indicatorilor de performanță pentru serviciul sau compartimentele accidente de muncă și boli profesionale din cadrul caselor teritoriale de pensii în vederea îmbunătățirii performanței în domeniu;
- ✓ Monitorizarea, prelucrarea și centralizarea lunară a datelor cuprinse în „Indicatorul de performanță în întocmirea tablourilor de prevenire pe post de lucru din cadrul întreprinderilor” pentru stabilirea calității activității de prevenire;
- ✓ Monitorizarea activității privind întocmirea tablourilor de constatare a implementării măsurilor de prevenire recomandate la vizita anterioară de către personalul tehnic de prevenire prin care se urmărește realizarea unui feed-back al activității de prevenire în sensul creșterii numărului de măsuri care au fost implementate;
- ✓ Stabilirea gradului de performanță al angajatorului în implementarea măsurilor de prevenire;
- ✓ Analizarea și aprecierea calității unui număr de 1.469 tablouri de prevenire pe post de lucru întocmite pentru 204 angajatori, la nivel național;
- ✓ Analizarea și centralizarea unui număr de 42.694 măsuri de prevenire la nivel național, întocmite în conformitate cu directivele UE și legislația națională de implementare a acestora;
- ✓ Analizarea și centralizarea unui număr de 820 tablouri de prevenire întocmite pentru 165 angajatori, care au avut în vedere gradul de implementare al măsurilor propuse la vizita anterioară;
- ✓ Centralizarea unui număr de 146 sesiuni de informare organizate în scopul diseminării culturii de prevenire și a realizării obiectivelor din domeniul asigurării pentru accidente de muncă și boli profesionale la care au luat parte 1.171 angajatori/lucrători desemnați;
- ✓ Centralizarea lunară a rapoartelor din teritoriu, privind măsurile de prevenire propuse, aferente fiecărei directive europene în parte și structurarea acestora pe angajatori;



- ✓ Participare la evenimentele desfășurate de Punctul Focal al Agenției Europene pentru Securitate și Sănătate în Muncă și Institutul Național de Cercetare - Dezvoltare pentru Protecția Muncii "Alexandru Darabont" INCDPM - București, în parteneriat cu Asociația Română de Securitate și Sănătate în Muncă (ARSSM):

1. Reuniunea Rețelei Naționale a Punctului Focal EU OSHA - România 2024. Oportunități și Provocări
2. Proiecția și Dezbaterea filmului documentar "Turtle Shells/Broasca Țestoasă - amintire și talisman a unui refugiat sirian"/ HWFA 2017 - "Adaptarea la condiții mai puțin obișnuite de muncă - provocare sau oportunitate? O abordare multidisciplinară"
3. Robotizarea în sectorul construcțiilor. Oportunități și Provocări.
4. Proiecția & Dezbaterea filmului documentar „Human not Human”/HWFA 2023 - Robotizarea lumii - redefinirea noțiunii de muncă?
5. Digitalizarea în domeniul resurselor umane. Oportunități și Provocări
6. Proiecția și Dezbaterea filmului documentar „Perplexed Ants”/HWFA 2023 - A anticipat cea de-a doua Revoluție Industrială schimbările din piața muncii în secolul 21?
7. Conferința Națională de închidere a Campaniei EU OSHA 2023 - 2025 “Securitatea și Sănătatea în Muncă în Era Digitală” la nivel național/2024.

Activitatea de îndrumare metodologică în acordarea prestațiilor

- ✓ Acordarea de asistență de specialitate și îndrumare metodologică caselor teritoriale de pensii privind acordarea prestațiilor reglementate de Legea nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, de Regulamentele Europene de coordonare a sistemelor de securitate socială și de Acordurile bilaterale și Aranjamentele administrative în domeniul securității sociale;
- ✓ Derularea activităților prevăzute de Protocolul CNPP-CNAS, privind furnizarea datelor privitoare la accidentele de muncă și bolile profesionale în vederea îmbunătățirii sistemului de decontare a plăților;
- ✓ Soluționarea unui număr total de 25.766 documente (cereri prestații/formulare europene/adrese/petiții), formulate în baza legislației din domeniul asigurării pentru accidente de muncă și boli profesionale și a Regulamentelor comunitare nr. 883/2004 și nr. 987/2009 privind coordonarea sistemelor de securitate socială;
- ✓ Consiliere telefonică acordată angajatorilor, victimelor accidentelor de muncă/bolilor profesionale cu privire la drepturile prevăzute de Legea nr. 346/2002, privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale și de Regulamentele Europene privind coordonarea sistemelor de securitate socială;
- ✓ Organizarea sesiunilor on-line de instruire practică a utilizatorilor aplicației RINA din casele teritoriale de pensii - compartimentul accidente de muncă și boli profesionale, având ca temă modul de completare a formularelor din domeniul accidente de muncă și boli profesionale primite în aplicația RINA și modalitatea de gestionare a cazurilor, conform procedurilor de lucru în aplicația RINA.

Activitatea statistică privind accidentele de muncă și bolile profesionale

La nivelul CNPP-DGAMBP, în cursul anului 2024 au fost înregistrate, conform raportărilor, un număr de 4.620 accidente de muncă și 1.075 cazuri de boli profesionale, pentru care s-au acordat prestațiile prevăzute de lege, respectiv reabilitare medicală, indemnizații, compensații pentru atingerea integrității, rambursări de cheltuieli, despăgubiri de deces, pensii de invaliditate și urmași, etc.

Situația statistică la nivel național a accidentelor de muncă și a bolilor profesionale, a fost elaborată pe baza raportărilor transmise de către serviciul/compartimentele de accidente de muncă și boli profesionale, din cadrul fiecărei case teritoriale de pensii.

Ponderea cea mai ridicată a accidentelor de muncă, pe diviziuni CAEN, se înregistrează în domeniile:

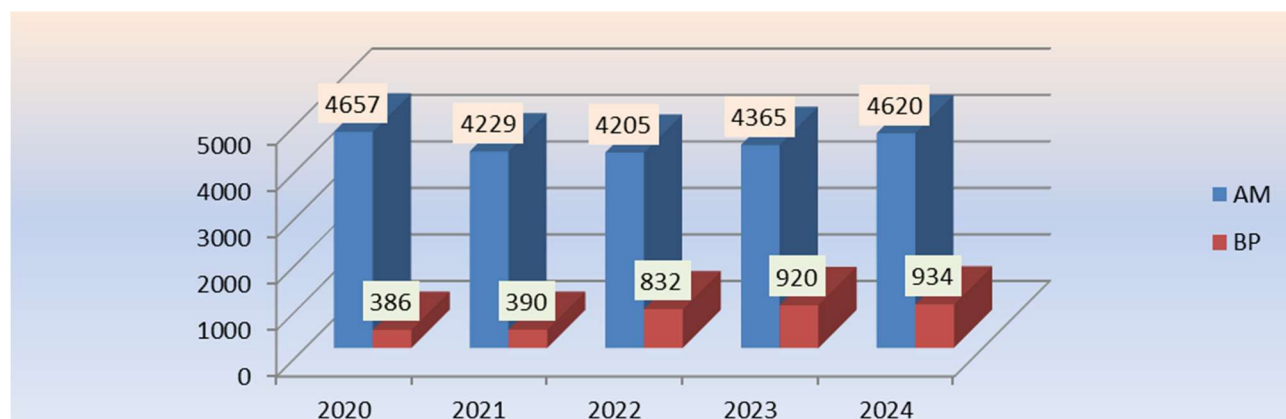
- ✓ diviziunea 47: comerț cu amănuntul, cu excepția autovehiculelor și motocicletelor - 430 de cazuri (9,30%);
- ✓ diviziunea 49: transporturi terestre și prin conducte - 280 de cazuri (6,06%);
- ✓ diviziunea 41: lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale - 269 de cazuri (5,82%);
- ✓ diviziunea 86: activități referitoare la sănătatea umană - 240 de cazuri (5,19%).

S-a înregistrat un număr de 1.075 boli profesionale, din care 401 (42,93%) cazuri noi de sindrom de compresie a nervului sciatic, 252 (26,98%) cazuri de discopatii, 65 (6,95%) cazuri noi de silicoză, alte dorsopatii, neclasate la alte locuri 34 (3,64%) cazuri.

Ponderea cea mai ridicată a bolilor profesionale, declarate în anul 2024, se înregistrează în domeniile:

- ✓ diviziunea 49: transporturi terestre și transporturi prin conducte - 431 cazuri (46,14%);
- ✓ diviziunea 35: extracția cărbunelui superior și inferior - 119 cazuri (12,74%);
- ✓ diviziunea 29: fabricarea autovehiculelor de transport rutier, a remorcilor și semiremorcilor - 118 cazuri (12,63%).
- ✓ diviziunea 05: Extracția cărbunelui superior și inferior - 37 cazuri (3,96%).

EVOLUȚIA NUMĂRULUI DE ACCIDENTE DE MUNCĂ ȘI BOLI PROFESIONALE ÎN ULTIMII 5 ANI



Participare permanentă la diverse comisii și desemnare de atribuții

- ✓ Comisia pentru reevaluarea locurilor de muncă în condiții speciale;
- ✓ Comisia de analiză privind încălcarea dreptului de acces la informațiile de interes public;
- ✓ Comisia de coordonare, îndrumare metodologică și monitorizare a sistemului de control managerial al Casei Naționale de Pensii Publice;
- ✓ Comisia de elaborare a documentației necesare achiziției serviciilor de asistență tehnică și mentenanță corectivă și evolutivă pentru sistemul informatic integrat al Casei Naționale de Pensii Publice;
- ✓ Persoană desemnată cu activitatea de sănătate și securitate a muncii;
- ✓ Persoană desemnată cu protecția datelor cu caracter personal;
- ✓ Persoane desemnate în echipa de service desk pentru sistemul EESSI la nivelul Casei Naționale de Pensii Publice;
- ✓ Echipa de responsabili și experți pentru implementarea proiectului finanțat din PNRR care are ca obiect prestarea serviciilor de consultanță și asistență tehnică în vederea realizării unui studiu de

fezabilitate în sprijinul derulării proiectului de dezvoltare și extindere a sistemului informatic al CNPP pentru domeniul asigurării la accidente de muncă și boli profesionale;

✓ Participarea în grupul de lucru privind "Achiziția și implementarea unei soluții integrate de organizare, modelare, analiză și raportare a datelor (SIOMAR) pentru Casa Națională de Pensii Publice";

✓ Participarea în grupul de lucru privind "Noul Sistem Informatic Integrat al Casei Naționale de Pensii Publice".

2.17 În domeniul elaborării de studii, sinteze și analize

✓ Realizarea Raportului de activitate al CNPP pe anul 2023, conform prevederilor art. 5 alin. (3) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;

✓ Realizarea Raportului de activitate al CNPP pe semestrul I anul 2024, conform prevederilor art. 5 alin. (3) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;

✓ Realizarea Planului de acțiune pentru anul 2024 al CNPP;

✓ Realizarea Planului de acțiune pentru anul 2024 al CTP;

✓ Realizarea de rapoarte de activitate periodice, situații, studii, sinteze și analize, din domeniul specific de activitate al instituției, urgente sau periodice, la solicitarea conducerii CNPP;

✓ Realizarea anuală a demersurilor legislative în vederea achitării cotizației anuale către Asociația Internațională a Securității Sociale (ISSA) și asigurarea publicării în Monitorul Oficial. Potrivit prevederilor art. I alin. (3) din OG nr. 4/2016 privind aprobarea plății cotizației anuale de participare a României în calitate de membru afiliat la Asociația Internațională a Securității Sociale (ISSA) și completarea anexei nr. 1 la OG nr. 41/1994 privind autorizarea plății cotizațiilor la organizațiile internaționale interguvernamentale la care România este parte, aprobată cf. Legii nr. 127/2016, Casa Națională de Pensii Publice propune anual Guvernului cuantumul contribuției la Asociația Internațională de Securitate Socială, pe baza notificării primite de la Consiliul organizației, cuantum care se aprobă prin hotărâre a Guvernului;

✓ Raportări, analize, observații și puncte de vedere ale CNPP la proiecte, strategii și alte documente de interes național:

- Contribuția CNPP la Programul Anual de Lucru al Guvernului;

- Actualizarea și certificarea datelor prezentate în Prospectul de Țară, la solicitarea MMFTSS/MF;

✓ Reprezintă CNPP, în calitate de membru, în cadrul grupurilor sectoriale care va realiza planificarea strategică, va elabora, implementa, monitoriza și evalua Planul Strategic Instituțional al MMFTSS 2025-2028;

✓ Monitorizarea lunară a stadiului soluționării lucrărilor realizate de casele teritoriale de pensii, în vederea respectării termenului legal de soluționare a cererilor de pensionare, precum și a celor de recalculare a drepturilor de pensie;

✓ Evaluarea performanțelor caselor teritoriale de pensii (gestionarea aplicației informatice de evidență a indicatorilor de performanță Corporater EPM Suite);

✓ Participarea la întrunirile Comitetul Sistemului Statistic Național (COMSTAT), organ cu rol consultativ, format din reprezentanții împuterniciți ai producătorilor de statistici oficiale, respectiv din reprezentanți ai instituțiilor publice sau unităților cu profil statistic din cadrul unei autorități sau instituții publice, ce fac parte din Sistemul Statistic Național și care colectează date statistice, procesează și diseminează statistici oficiale.

✓ Realizarea de prognoze și simulări pe termen mediu și lung în domeniul asigurărilor sociale;

✓ Participarea în cadrul subgrupului de lucru pentru elaborarea și implementarea componentelor și intervențiilor/măsurilor aferente Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

2.18 În domeniul statistic

- ✓ Reprezentarea CNPP la nivelul Comisiei Europene în Comitetul de Protecție Socială - Sub-grupul de Indicatori (ISG) - Comisia Europeană;
- ✓ Realizarea rapoartelor statistice la nivel județean și de țară, pentru pensiile de asigurări sociale de stat și agricultori:
 - Raport lunar privind structura numărului fizic de pensionari, pensia medie și valoarea fondului de pensii de stat, punctajul mediu și punctele de pensii de stat;
 - Raport trimestrial/anual privind numărul mediu de pensionari, pensia medie trimestrială/anuală, punctaj mediu trimestrial/anual, punctele de pensii de stat și valoarea fondului de pensii de stat;
 - Raport lunar/ trimestrial/anual privind numărul mediu de pensionari, sumele din decizie și mișcarea intervenită în perioada respectivă, pe categorii de pensii.
- ✓ Evoluția mișcării pensionarilor de asigurări sociale de stat/agricultori;
- ✓ Dinamica numărului și pensiei medii pentru pensionarii de asigurări sociale de stat/agricultori, pentru toate categoriile de pensii și pe total;
- ✓ Realizarea situațiilor statistice privind durata medie de stat în plată pentru asigurări sociale de stat, pe categorii de pensii;
- ✓ Realizarea lunară a rapoartelor statistice privind gruparea pe nivele de pensii și după anul înscrierii la pensie a pensionarilor de asigurări sociale de stat/agricultori;
- ✓ Realizarea rapoartelor statistice privind gruparea pensionarilor de asigurări sociale de stat/agricultori pe grupe de vârstă și sexe;
- ✓ Realizarea situațiilor statistice privind beneficiarii de legi și indemnizații cu caracter special;
- ✓ Realizarea situațiilor statistice privind beneficiarii de pensii de serviciu;
- ✓ Comunicarea rapoartelor statistice către INS, MMFTSS, MF, CNPV, etc;
- ✓ Editarea, publicarea pe site și difuzarea indicatorilor statistici pensii pilon I.

2.19 În domeniul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile

R6. Reforma sistemului public de pensii

Reforma sistemului de pensii din România, inclusă în Planul Național de Redresare și Reziliență în cadrul **Componentei 8 - Reforma fiscală și reforma sistemului de pensii**, Reforma nr.6 - „**Reforma sistemului de pensii**” cuprinde o serie de jaloane menite să abordeze principalele provocări cu care se confruntă sistemul de pensii.

Obiectivul principal al reformei sistemului de pensii din România vizează crearea unui nou cadru legislativ pentru asigurarea sustenabilității și predictibilității sistemului, concomitent cu încercarea de a reduce și elimina inechitățile din cadrul sistemului prin respectarea principiului contributivității în raport cu beneficiarii drepturilor de pensie.

Reforma pensiilor vizează în special asigurarea sustenabilității fiscale, scopul principal al reformei fiind acela de a dezvolta capacitatea de estimare a impactului reformelor structurale ale sistemului de pensii pe termen mediu și lung, prin îmbunătățirea semnificativă a preciziei proiecțiilor și prin evaluarea implicațiilor pentru sustenabilitatea sistemului de pensii.

Jalon 214 - Intrarea în vigoare a noii legi privind sistemul de pensii, care înlocuiește dispozițiile Legii nr. 127/2019

Proiectul legii privind sistemul public de pensii a fost promulgat prin Decret nr. 1600/2023 și devine **Legea nr. 360/2023** privind sistemul public de pensii. A intrat în vigoare la 01 septembrie 2024.

În decursul anului 2024 au fost elaborate **Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 360/2023**, conform prevederilor art. 169 din Legea nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii. Articolul 169 din Legea nr. 360 stipulează că în termen de 90 de zile de la data publicării acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I, se emit norme metodologice de aplicare a Legii nr. 360/2023, care se aprobă prin Hotărâre a Guvernului.

Normele de aplicare a prevederilor Legii nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii a fost puse în transparență pe site-ul Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, conform procedurilor legale.

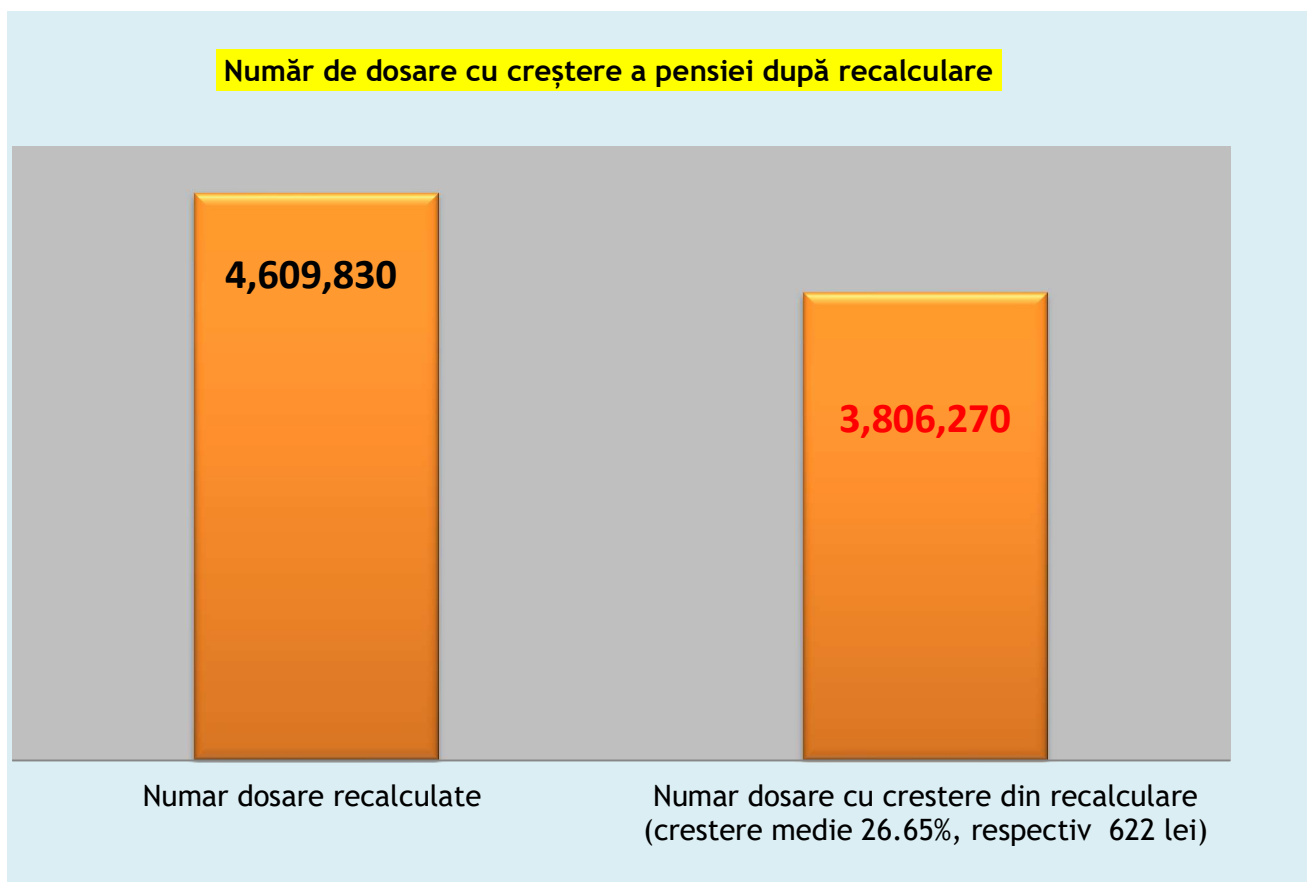
În data de 01 martie 2024 a fost publicată în Monitorul Oficial Hotărârea de Guvern nr. 181/2024 pentru aprobarea normelor de aplicare ale Legii nr. 360 din 2023 privind sistemul public de pensii.

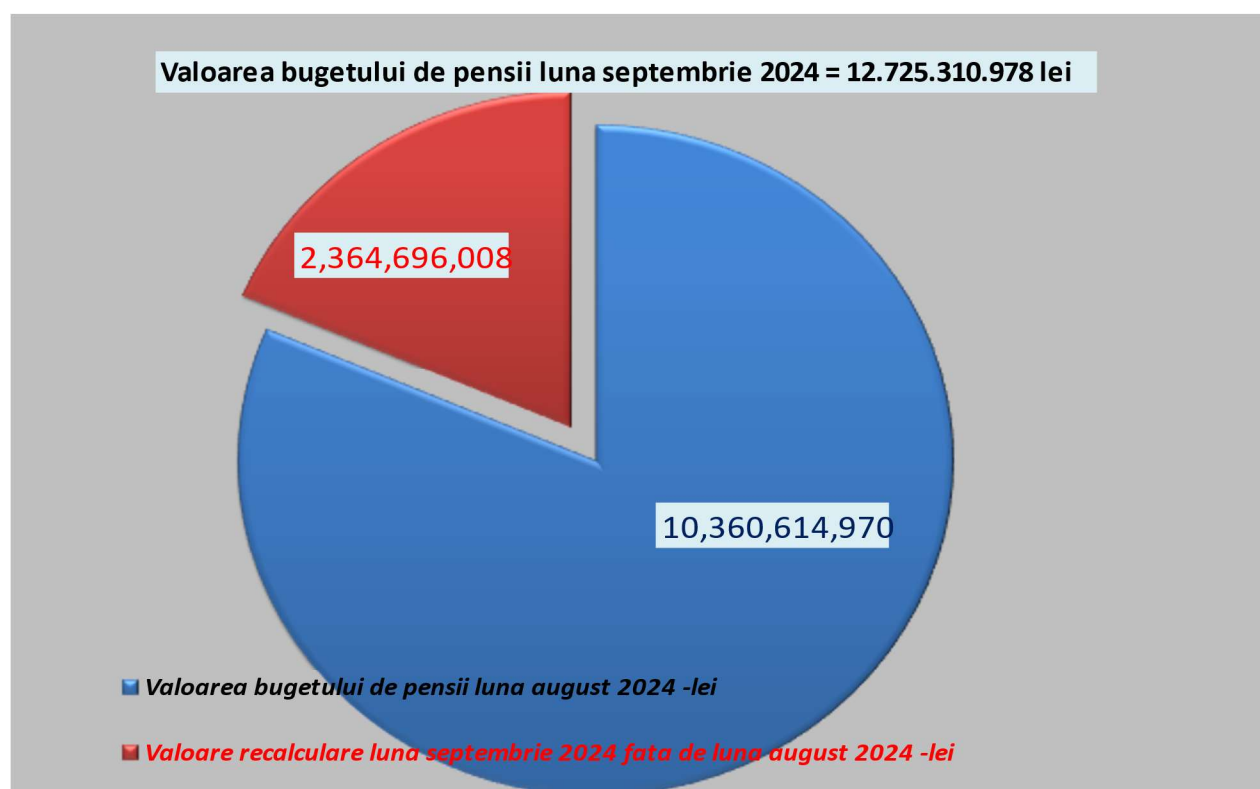
Prin Legea nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii au fost incluse elemente noi, cum ar fi:

- **rearanjarea conceptului de contributivitate bazat pe numărul total de puncte** - formulă nouă de calcul a pensiei bazată pe numărul total de puncte realizat de titular având în vedere principiul contributivității astfel încât quantumul pensiei să țină cont integral de contribuțiile de asigurări sociale plătite fără să mai intervină alți factori în stabilirea acestuia (perioadele la care se raportează ca și stagiul de cotizare, ce sunt diferite de multe ori în funcție de natura activității prestate date de aplicarea grupelor de muncă);
- **asigurarea unei predictibilități reale a evoluției pensiilor publice** - formula de calcul prevăzută în noua legislație va rezolva și problema indexării acestora, pe baza unor indicatori macro-economici, reali și predictibili, în perfectă corelare cu realitățile economice;
- **stimularea rămânerii în activitate** - prin acordarea punctelor de stabilitate (puncte suplimentare acordate persoanelor care au realizat stagiul de cotizare contributiv pentru o perioadă mai mare de 25 de ani), cu impact direct asupra quantumului pensiei;
- **creșterea numărului celor care contribuie prin stimularea rămânerii în activitate** prin stimularea continuării vieții active a celor care au împlinit vârsta de pensionare în vederea echilibrării bugetului asigurărilor sociale, reducând astfel creșterea numărului de pensionari concomitent cu creșterea numărului celor care contribuie (vizează creșterea vârstei de pensionare, facultative, la 70 de ani);
- **eliminarea inechităților datorate de utilizarea stagiului complet de cotizare la calculul pensiei** - stagiul complet de cotizare nu mai este utilizat în noua formulă de calcul, acesta având un rol determinant doar în stabilirea eligibilității condițiilor categoriei de pensie, fără impact în noua formulă de calcul pentru determinarea quantumului pensiei (nu se mai utilizează împărțirea numărului de puncte realizate la un numitor, respectiv la stagiul de cotizare);
- **eliminarea inechităților datorate de utilizarea indicelui de corecție** - indicele de corecție, care a contribuit la adâncirea inechităților din sistem, nu mai este utilizat în noua formulă de calcul;

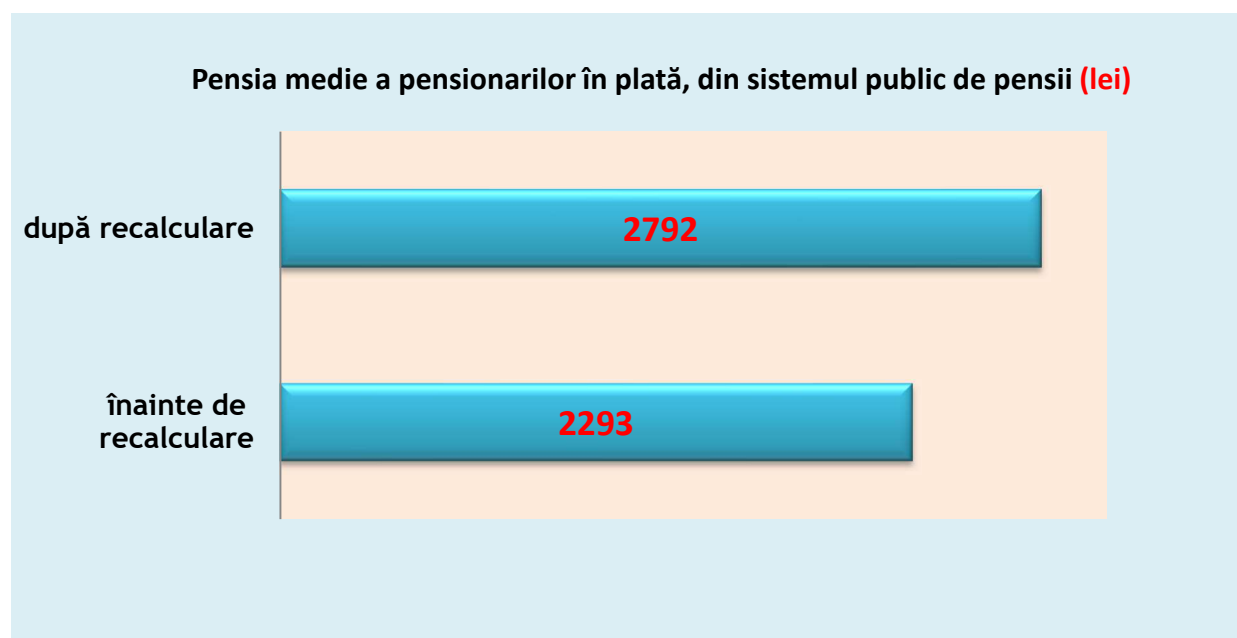
- **valorificarea perioadelor necontributive** - perioadele asimilate precum: stagiul militar, studii universitare, concedii pentru creșterea copiilor sunt valorificate la calculul pensiilor de limită de vârstă și invaliditate;
- **recalcularea pensiilor la data intrării în vigoare a legii** - conform art.144 din Legea nr.360/2023, la data intrării în vigoare a legii, respectiv la 01.09.2024, pensiile se recalculează prin înmulțirea numărului total de puncte realizat cu valoarea punctului de referință prevăzută la art. 84. **Valoarea punctului de referință** a fost de **81 de lei** începând cu data de 1 septembrie 2024. În anul 2025, valoarea punctului de referință se menține la nivelul de 81 lei, conform OUG nr. 156/2024.

Astfel, conform noii legi a pensiilor, în urma procesului de recalculare, creșterea medie a pensiei a fost de cca. 27%, respectiv 622 lei, pentru un număr de 3.806.270 pensionari care au beneficiat de creștere, iar valoarea recalculării pensiilor de la nivelul lunii septembrie 2024 a fost de 2.364.696.008 lei.

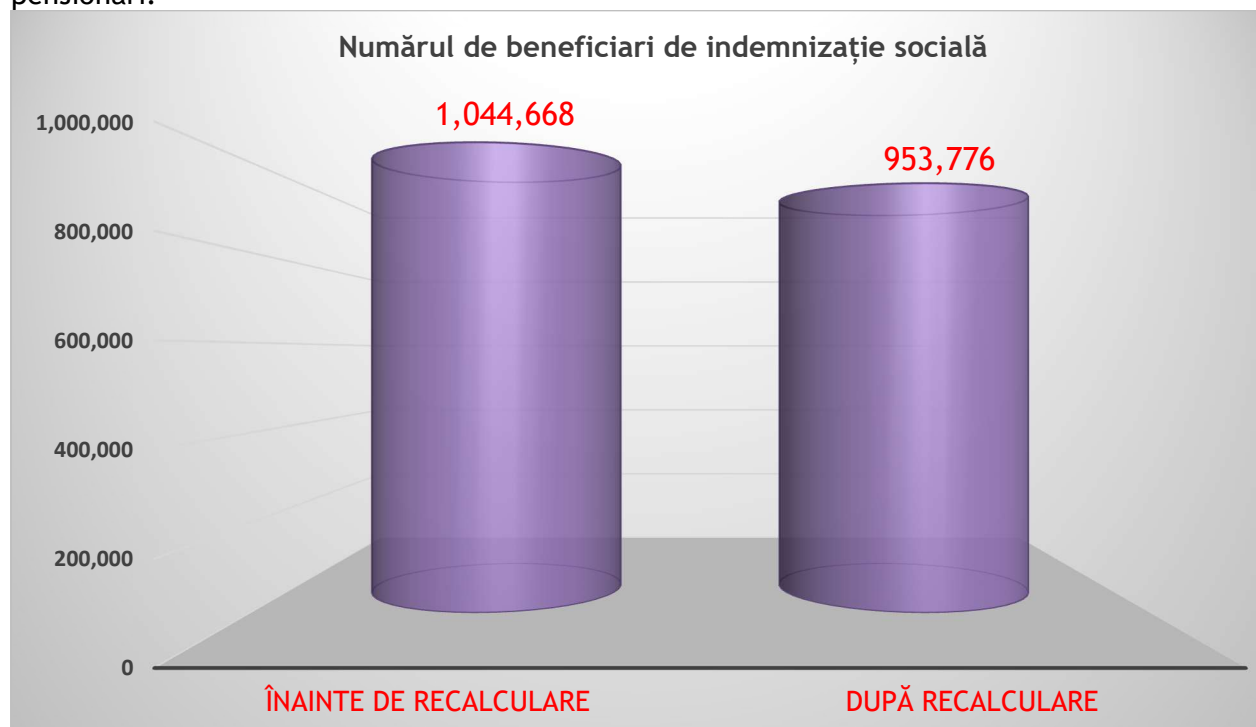




Pensia medie a pensionarilor în plată, din sistemul public de pensii, a crescut de la 2.293 lei (înainte de recalculare) la 2.792 lei (după recalculare), respectiv cu un procent de cca.22%.



Un număr de aproximativ 91.000 de beneficiari au ieșit din sfera indemnizației sociale pentru pensionari.



Jalon 215 - Intrarea în vigoare a cadrului legislativ pentru reducerea cheltuielilor cu pensiile speciale

În anul 2023 a fost adoptată Legea nr. 282/2023 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul pensiilor de serviciu și a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 950 din 20 octombrie 2023.

Modificările cadrului legislativ au vizat următoarele aspecte:

- ✓ Pensiile de serviciu urmează a fi calculate plecând de la contributivitate, vechime în specialitate, reducerea procentului de calcul raportat la venitul obținut; Procentul de calcul este redus, pentru toate pensiile de serviciu stabilite în baza actelor normative, altele decât magistrații;
- ✓ Stagiul de contributivitate minim va fi similar celui aplicat în sistemul public de pensii.
- ✓ Întrucât pensiile de serviciu reglementate prin statute profesionale sunt considerate contrare fundamentului regimului de pensionare, prin noua reglementare se propun criterii și condiții concrete de exercitare a dreptului la pensia de serviciu, care au ca efect o redimensionare a cuantumului acestora;
- ✓ Astfel, la stabilirea bazei de calcul a pensiilor de serviciu se au în vedere venituri de natură salarială realizate pe o durată mai lungă de activitate a potențialilor beneficiari, principiu care să fie similar stagiului minim de cotizare realizat în sistemul public de pensii;

- ✓ Determinarea cuantumului pensiilor de serviciu urmează a se realiza pe baza unui procent ajustat, aplicat la baza de calcul, pentru toate pensiile de serviciu stabilite în baza actelor normative, altele decât magistrații, față de cel aplicat în prezent, având ca rezultat reducerea decalajului dintre pensiile de serviciu și cel al pensiilor de asigurări sociale de stat;
- ✓ De asemenea, se propune să crească vârsta de acces la pensia de serviciu iar vechimea în serviciu să fie majorată;
- ✓ În aceste condiții, cuantumul pensiei de serviciu este corelat cu calitatea de asigurat al sistemului public de pensii, pensiile de serviciu apropiindu-se de cuantumul pensiilor din sistemul public ca drept colateral al obligației de a participa la sistem;
- ✓ Redimensionarea cuantumului pensiilor de serviciu nu este echivalentă cu exproprierea beneficiarilor de pensii de serviciu dar se urmărește faptul că, în cuantumul obligației publice la care este angajat bugetul de stat, drepturile de pensii să scadă față de acest moment;
- ✓ Prin urmare, în vederea restaurării principiilor echității și egalității de tratament între asigurații sistemului de pensii, dar și pentru evitarea unor cheltuieli semnificative din bugetul de stat se impune modificarea actelor normative cu caracter special care instituie categoria pensiei de serviciu.

CNPP a participat la elaborarea proiectelor Normelor metodologice cu privire la stabilirea pensiilor de serviciu.

Au fost finalizate următoarele norme:

1. *Normele cu privire la stabilirea pensiilor de serviciu în cazul personalului Navigant* au fost actualizate prin Ordinul nr. 2306/2521/2023 publicat în Monitorul Oficial al României Nr. 1182 din 28 decembrie 2023 (Ordinul nr. 2306/2521/2023 privind modificarea anexei la Ordinul ministrului transporturilor nr. 1.064/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 223/2007 privind Statutul personalului aeronautic civil navigant profesionist din aviația civilă din România și pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului transporturilor și al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 816/1.349/2015 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 83/2015 pentru completarea Legii nr. 223/2007 privind Statutul personalului aeronautic civil navigant profesionist din aviația civilă din România și a prevederilor Legii nr. 71/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 223/2007 privind Statutul personalului aeronautic civil navigant profesionist din aviația civilă din România.)

2. *Normele cu privire la stabilirea pensiilor de serviciu în cazul funcționarului public parlamentar* au fost aprobate prin Ordinul nr. 285/135/210/2024 și publicate în M.O. nr.131/15.02.2024.

3. *Normele cu privire la stabilirea pensiilor de serviciu în cazul beneficiarilor Legii nr. 216/2015 privind acordarea pensiei de serviciu membrilor Corpului diplomatic și consular al României* au fost aprobate prin Hotărârea nr. 437 din 23 aprilie 2024 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 216/2015 privind acordarea pensiei de serviciu membrilor Corpului diplomatic și consular al României, publicat în M.O. nr. 407 din 30 aprilie 2024.

4. *Normele metodologice de aplicare a dispozițiilor în materia pensiilor de serviciu prevăzute de Legea nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor și de Legea nr. 47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale* au fost aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 608, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 540 din data de 10.06.2024.

5. *Normele cu privire la stabilirea pensiei de serviciu conform prevederilor Legii nr. 94/1992 privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi, astfel cum a fost modificată și completată prin Legea nr. 7/2016 și Legea nr. 145/2017* au fost aprobate prin Ordinul comun al Președintelui Curții de

Conturi și al Președintelui Casei Naționale de Pensii Publice nr. 5081/1595/2024 pentru modificarea și completarea Ordinului președintelui Curții de Conturi și al președintelui Casei Naționale de Pensii Publice nr. 285/138/2016, publicat în Monitorul Oficial nr. 977 din 30 septembrie 2024.

6. Normele pentru beneficiarii Legii nr. 130/2015 pentru completarea Legii nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor au fost elaborate și sunt în curs de finalizare.

Jalon 239 - Toate dosarele de pensii recalculate - I.9. Susținerea procesului de evaluare a dosarelor de pensii aflate în plată.

Obiectivul principal al evaluării dosarelor de pensie a fost cel de obținere a unei baze de date unitare, robuste și sigure, constituită pe baza informațiilor colectate și verificate din dosarele de pensii în format electronic și/sau letric existente la nivelul Caselor Teritoriale de Pensii, noua bază de date urmând a fi utilizată:

- ✓ pentru recalcularea pensiilor aflate în plată conform cadrului legislativ aprobat în vederea corectării inechităților existente în sistem;
- ✓ sursa pentru diverse servicii digitale oferite către cetățeni, mediul de afaceri sau instituții de stat;
- ✓ sursa pentru justificarea obiectivă a diverselor strategii economice sau sociale.

La finele lunii august, această bază de date conținea cca 4.900.000 dosare evaluate.

Agenții temporari au fost angajați inițial pe o perioadă de 18 luni pentru a sprijini realizarea acestei reforme. Ulterior, termenul de încadrare în categoria funcțiilor contractuale a celor 1000 de posturi prin care s-a asigurat evaluarea dosarelor de pensii în vederea recalculării, cf. O.U.G. nr.70/2023 a fost prelungit.

Jalon 240 - Sistemul informatic din cadrul Casei Naționale de Pensii Publice este operațional - I.10. Eficiență operațională și servicii electronice avansate pentru sistemul național de pensii prin digitalizare

Reforma sistemului public de pensii este un proiect matur și de calitate, bazat atât pe componenta legislativă dar și pe componenta tehnică. Sistemul informatic actual al CNPP este unul dintre sistemele informatice importante al României care necesită re tehnologizare, upgrade, operaționalizarea serviciilor publice de pensionare, precum și dezvoltarea și implementarea soluțiilor de e-guvernare.

Principalele obiective urmărite:

- ✓ **Digitalizare internă.** Valorificarea și organizarea digitală unitară a tuturor surselor relevante de date în interiorul instituției (documente, baze de date și aplicații insulare, etc.), în vederea creșterii agilității de adaptare la modificări legislative sau cerințe de interoperabilitate naționale sau europene;
- ✓ **Servicii publice personalizate.** Automatizarea și simplificarea interacțiunii digitale cu factorii externi (cetățeni, instituții, guverne) prin oferirea de servicii electronice personalizate, holistice și sigure (sofisticare 5) pe bază de identitate digitală și acces de la distanță;

- ✓ **Raportare și predicție.** Susținerea procesului guvernamental de luare a deciziilor prin implementare de sisteme și soluții complexe de analiză a datelor istorice (Business Intelligence), respectiv analiza predictivă (Artificial Intelligence / Machine Learning, Big Data);
- ✓ **Interoperabilitate.** Susținerea directivelor europene de interoperabilitate de tip Open Data sau Public Sector Information prin tehnologii de tip registrul registrelor, hub de interoperabilitate, arhitectură bazată pe servicii;
- ✓ **Securitate cibernetică.** Susținerea directivelor europene de securitate cibernetică;
- ✓ **Creșterea competențelor digitale** ale angajaților CNPP, în scopul deservirii mai eficiente a cetățenilor, prin mijloace electronice.

Referitor la obiectivele enumerate mai sus, în cursul anului 2024 au fost derulate următoarele activități:

Activități planificate pentru atingerea jalonului:

1. Re-licențiere Oracle; Licențierea optimizată a tehnologiilor și aplicațiilor Oracle utilizate; Actualizarea aplicațiilor existente la noile tehnologii; rescriere cod și testarea compatibilității aplicațiilor curente cu noile tehnologii Oracle.

Activități realizate: Derulare contract.

Stadiul de realizare: Proiect implementat.

2. Înlocuirea aplicațiilor de back-office Orizont; Rescrierea pe baza unei arhitecturi moderne și fiabile a aplicațiilor EPBAS și SICA; Rescrierea și consolidarea aplicațiilor județene; Rescrierea și consolidarea celor 42 aplicații SICA și SPA Județ în infrastructura centrală a CNPP; Soluție ECM; Achiziția de licențe și implementarea unei platforme puternice de management documente, procese și date, integrată cu aplicațiile de backend și portal, care să înlocuiască pe cât posibil documentele tipărite și procesele aferente acestora în operațiunile curente ale CNPP (digitalizarea internă a fluxurilor de documente, a procesului intern de semnare electronică și a arhivei); Spațiu Privat Virtual CNPP pentru fiecare cetățean; Achiziție licențe (ex :platforma portal, chat bot, RPA, management identități) și servicii de personalizare și integrare cu aplicațiile din back-end CNPP); Talon Pensie digital; Punerea la dispoziția cetățenilor a taloanelor electronice de pensie, în primă fază ca alternativă digitală la cele tipărite/expediate prin poștă. Taloanele se vor putea accesa prin CNPP SPV sau prin aplicație mobilă / CNPP wallet; Digitalizare proces de pensionare la cerere; Dezvoltare sistem ieșire la pensie la cerere, fără prezentarea documentelor și datelor de bază. Acestea se vor prelua din alte sisteme naționale, și se vor valida și completa transparent de cetățean în SPV. Anunțare pro activă a întrunirii condițiilor de pensionare; Dezvoltare API-uri sistem informatic CNPP; Dezvoltare mecanisme moderne și sigure de interconectare sisteme informatice prin tehnologii de tip registrul registrelor, hub de interoperabilitate, arhitectură bazată pe servicii - în vederea schimbului de date G2G, G2B, G2C.

Activități realizate :

- A fost transmis pentru validare internă Caietul de sarcini pentru dezvoltarea sistemului. S-a obținut avizul CTE-ADR. A fost elaborată documentația de atribuire și nota de fundamentare pentru susținerea HG de aprobare a proiectului.

- A fost aprobat HG nr. 496/16.05.2024, Guvernul a aprobat cheltuielile necesare pentru implementarea unui sistem informatic performant în cadrul Casei Naționale de Pensii Publice. Cu o valoare totală de 131.282.000 lei, bani asigurați din fonduri externe nerambursabile, prin Planul Național de Redresare și Reziliență și din bugetul asigurărilor sociale de stat, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație, proiectul vizează modernizarea actualului sistem informatic din punct de vedere arhitectural și structural, transformarea acestuia într-un sistem complet integrat și care va avea noi componente funcționale.
- S-a derulat procedura de atribuire în SEAP în urma căreia s-a încheiat contractul nr. 368/D.B./05.12.2024.

Stadiul de realizare: Contractul este în derulare. În implementare.

3. Retehnologizare infrastructură națională de imprimare și scanare; Echipamente de imprimare și scanare descentralizată, software de management și integrare cu soluția ECM, Servicii de mentenanță

Activități realizate : Activități de analiză. În procedură de elaborare documentația tehnică.

Stadiul de realizare: În derulare - elaborare documentația tehnică.

4. Retehnologizare sisteme de comunicații județene; Actualizarea infrastructurii de procesare, stocare, comunicații și securitate, existente la nivelul CTP-urilor în scopul de a asigura consistența creșterilor de performanță și a nivelului de securitate obținute în infrastructura centrală

Activități realizate:

- Referat de necesitate și caiet de sarcini privind modernizarea infrastructurii de comunicații a Casei Naționale de Pensii Publice nr.A80844/N14257/08.11.2022. Procedură a fost validată de ANAP. S-a încărcat în SEAP documentația de atribuire - procedură în derulare, cu deschidere pe 15.05.2023. A fost anulată procedura, pentru modificarea documentației tehnice. A fost obținut avizul CTE și documentația nouă a fost încărcată în SEAP.
- A fost finalizată procedura de evaluare tehnică și s-a încheiat contractul nr. 24/DB/21.03.2024.

Stadiul de realizare: Finalizat/implementat

5. Soluție Enterprise Resource Planning; Soluție software de management integrat și digital al resurselor și operațiunilor interne ale CNPP (bugete, achizitii, salarii, gestiuni bunuri)

Activități realizate:

- A fost elaborat Caietul de sarcini și a fost finalizată documentația tehnică. S-a obținut avizul CTE-ADR.
- S-a elaborat documentația de atribuire și a fost încărcată pe SEAP. S-a elaborat/modificat documentația tehnică, conform observațiilor ANAP. Documentația tehnică a fost validată de ANAP. În procedură de evaluare ofertă tehnică.

Stadiul de realizare: În derulare. Oferte în evaluare tehnică. În procedură de elaborare matrice tehnică. Au fost elaborate răspunsuri la solicitările de clarificări. Se elaborează matricele de evaluare tehnică.

6. Digitalizarea arhivei de documente a CNPP; Scanarea și/sau colectarea de metadate din arhiva fizică existentă (istorică și relevantă) în CNPP; Digitalizarea arhivei de documente a CNPP; Implementarea unei infrastructuri HW și SW de captură și indexare descentralizată a documentelor, pe măsură ce acestea apar.

Activități realizate :

- Documentația tehnică a fost finalizată și transmisă la CTE pentru aviz.
- S-a elaborat/modificat documentația tehnică, conform observațiilor CTE și a fost depusă.
- Elaborare documentație de atribuire. Documentație postată pe SEAP.
- Organizarea vizitei pentru spațiul arhivistic deținut de CPMB.

Stadiul de realizare: Oferte în evaluare tehnică. În procedură de elaborare matrice tehnică. Au fost elaborate răspunsuri la solicitările de clarificări. Se elaborează matricele de evaluare tehnică.

7. Retehnologizare stații de lucru operatori CNPP; Înlocuirea stațiilor de lucru și a licențelor de operare și aplicații locale, inclusiv sisteme antivirus și securitate cibernetică.

Activități realizate :

- Documentație tehnică elaborată.
- A fost obținut avizul CTE (Comitetul Tehnico-Economic). Documentație încărcată în SEAP.
- S-a încheiat contract nr. 376/D.B./12.12.2023.

Stadiul de realizare: Finalizat.

8. Centru de Disaster Recovery; Toate aplicațiile, sistemele și datele noului sistem informatic integrat al CNPP se vor sincroniza și duplica într-un centru de date de tip DR ce va putea înlocui în timp record centrul primar, pentru asigurarea continuității activităților CNPP în caz de dezastru.

Activități realizate: A fost elaborată schema tehnică și urmează să se agreeze cu specialiștii STS și ADR.

Stadiul de realizare: A fost elaborată schema tehnică.

9. Platforma de Raportare și Business Intelligence; Sistem DWH și BI pentru sincronizarea datelor relevante din diversele sisteme și baze de date ale CNPP într-o structură holistică și optimizată, care să permită configurarea și obținerea rapidă de rapoarte pornind de la datele istorice. Vor fi acoperite atât necesitățile de raportare internă cât și rapoartele solicitate de alte instituții cu care CNPP are diferite relații. Se vor putea rula scenarii de tip What if pentru condiții date. Sistem pentru necesitățile de predicție și antifraudă. Datele structurate și nestructurate interne vor fi completate cu date externe (Internet, Social Media, etc.) astfel încât să poată fi rulați algoritmi de predicție. Se va putea modela comportamentul cetățenilor la diverși stimuli, se vor putea detecta comportamente existente pentru diverse categorii astfel încât să existe un suport decizional avansat pentru dezvoltarea sistemului de pensii sau pentru implementarea mecanismelor antifraudă.

Activități realizate :

- Elaborare documente: Caiet de sarcini și Referat de necesitate privind achiziționarea serviciilor de consultanță și asistență tehnică pentru achiziția și implementarea unei soluții de analiză și raportare a datelor, de tip Business Intelligence în Casa Națională de Pensii Publice.

- Documentație tehnică elaborată. Documentație pentru lansarea procedurii de atribuire elaborată. Procedură postată pe SEAP. S-a încheiat contract nr.192/D.B./22.07.2024 (CNPP și Professional Management Solutions SRL) având ca obiect “achiziționarea serviciilor de consultanță și asistență tehnică pentru achiziția și implementarea unei soluții de analiză și raportare a datelor, de tip Business Intelligence în Casa Națională de Pensii Publice”.
- S-a elaborat livrabilul Caiet de sarcini (de către prestator).
Stadiul de realizare: În implementare. Derulare contract.

10. Securizare sistem informatic CNPP; Achiziție și implementare de soluții hardware și software de securizare cibernetică la toate nivelurile (soluție de securitate unificată, WAF-uri, softuri monitorizare a evenimentelor de securitate, mascare a datelor, DLP, antivirus stații, monitorizare aplicații și echipamente), etc.

Activități realizate :

- A fost elaborată documentația tehnică pentru achiziția de consultanță (caiet de sarcini și documentația de atribuire).
- Documentația de atribuire încărcată pe SEAP. S-a întocmit contract nr. 337 /DB/12.11.2024.
- S-a elaborat raport de analiză de securitate al sistemului informatic.
- În procedură de elaborare caiet de sarcini.
Stadiul de realizare: Derulare contract. În implementare.

3. Evaluarea performanțelor la nivelul CNPP și CTP

3.1 Evaluarea performanțelor la nivelul CNPP

Pe parcursul anului 2024, la nivelul CNPP, au fost continuate activitățile referitoare la crearea unui sistem de monitorizare a indicatorilor de performanță pentru obiectivele și/sau activitățile compartimentelor, prin intermediul unor indicatori cantitativi și/sau calitativi, conform Standardului 7 - Monitorizarea performanțelor, art. 7.2. din Codul controlului intern managerial al entităților publice.

Indicatorii de performanță au fost identificați la nivelul fiecărui compartiment, având în vedere obiectivele și/sau activitățile din Planul de acțiuni CNPP pe anul 2024, înregistrat cu nr. C19/RVV/13.02.2024.

Conducătorii compartimentelor s-au asigurat că este stabilit cel puțin un indicator de performanță pentru obiectivele stabilite și activitățile prevăzute în Planul de acțiuni CNPP, cu ajutorul căruia se monitorizează și se raportează realizările.

Sistemul de monitorizare a indicatorilor de performanță la nivelul CNPP pe anul 2024, înregistrat cu numărul A25103/17.04.2024 a fost întocmit pe baza documentelor primite de la următoarele compartimente din CNPP și instituții aflate în coordonarea CNPP:

- Direcția Generală Accidente de Muncă și Boli Profesionale;
- Direcția Generală Documente de Plată, Stagii de Cotizare și Evidență Informatizată;
- Direcția Generală Asigurări Sociale, Pensii și Alte Drepturi Prevăzute de Legi Speciale;
- Direcția Comunicare și Relații Publice;

- Direcția Economică și Execuție Bugetară;
- Direcția Relații Internaționale;
- Direcția Generală Juridică și Control;
- Direcția Management Resurse Umane;
- Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă (INEMRCM)

În scopul elaborării **Raportului privind stadiul realizării indicatorilor de performanță**, s-a solicitat, prin adresa nr. A6144/03.02.2025 completarea unei machete cu următoarele informații: obiectivele aferente fiecărui compartiment responsabil, indicatorul de performanță și formula de calcul sau apreciere a indicatorului.

În urma centralizării documentelor primite a rezultat că **32 de obiective specifice** au fost monitorizate prin indicatori de performanță, iar evaluarea performanțelor aferente s-a făcut pe baza unui număr total de **45 de indicatori** care au monitorizat activitățile/obiectivele specifice anului 2024.

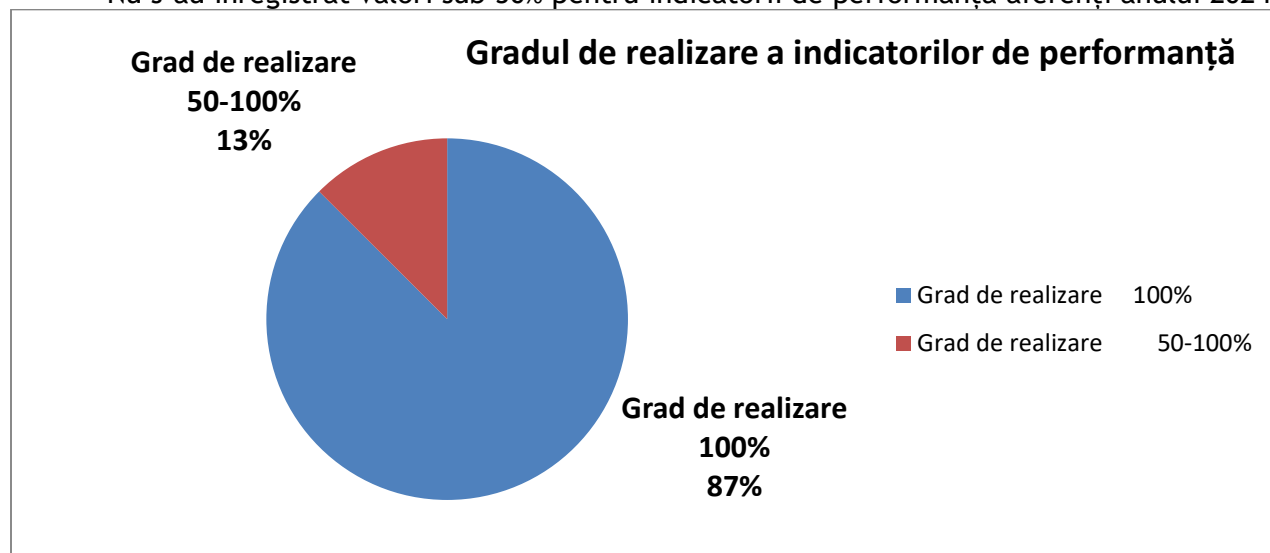
În urma evaluării acestora s-a constatat că au existat 5 indicatori care nu au putut fi cuantificați datorită faptului că nu au existat solicitări referitoare la activitățile respective.

În urma centralizării documentelor primite, a rezultat următorul **grad de realizare al indicatorilor de performanță CNPP**:

Nr. crt.	Direcții / Servicii CNPP	Grad de realizare 100%	Grad de realizare 50-99%	Grad de realizare 0-50%	Pondere din total indicatori de performanță CNPP
1	Direcția Generală Pensii, Asigurări Sociale și alte Drepturi Prevăzute de Legi Speciale	3	1		10,00%
2	Direcția Generală Accidente de Muncă și Boli Profesionale	2			5,00%
3	Direcția Generală Documente de Plată, Stagii de Cotizare și Evidență Informatizată	5			12,50%
4	Direcția Economică și Execuție Bugetară	4	1		12,50%
5	Direcția Comunicare și Relații Publice	3	1		10,00%
6	Direcția Relații Internaționale	4	1		12,50%
7	Direcția Generală Juridică și Control	2	1		7,50%
8	Direcția Management Resurse Umane	3			7,50%
9	Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă	9			22,50%
Total : 40 indicatori		35	5	0	100,00%

Analizând gradul de realizare a indicatorilor de performanță evaluați din cadrul CNPP, a rezultat următoarea situație:

- 35 indicatori de performanță au un grad de realizare de 100%, ceea ce reprezintă 87,5% din totalul indicatorilor CNPP,
- 5 indicatori de performanță au un grad de realizare între 50 și 100%, ceea ce reprezintă 12,5% din totalul indicatorilor CNPP,
- Nu s-au înregistrat valori sub 50% pentru indicatorii de performanță aferenți anului 2024.



Precizări privind cauzele care au condus la nerealizarea indicatorilor 100%:

O serie de activități conexe reprezentând componente ale unor procese în derulare nu au putut fi inițiate întrucât au existat decalări ale graficelor de implementare ale activităților principale, a căror finalizare a fost prorogată pentru 2025. Exemplu: elaborarea documentației de atribuire pentru digitalizarea arhivei de documente a CNPP, etc.

În cadrul compartimentelor care soluționează petiții adresate de persoanele fizice sau juridice, gradul de realizare al indicatorului este între 95-100%, dar nu poate atinge 100%, datorită faptului că termenul de soluționare al petițiilor este de 30-45 de zile de la data înregistrării acestora în cadrul instituției și fluxul de solicitări este continuu, dar și pentru faptul că dosarele sunt incomplete și se așteaptă răspunsuri și completări din partea solicitanților și a altor instituții.

Referitor la activitățile de dimensionare a necesarului lunar de fonduri solicitat la CNPP pentru plata tuturor prestațiilor suportate din BASS și BS și de evaluare permanentă a soldului în vederea estimării necesității disponibilizării/suplimentării fondurilor către CTP, obiectivele au fost atinse în proporție de 99,93%.

Realizarea programului de control în procent de 88% de către Serviciului Control Prestații Sociale și de către compartimentul Control Financiar Intern din cadrul Direcției Generale Juridică și Control se datorează diminuării fondului de timp alocat controalelor planificate, astfel:

- a fost suspendată efectuarea controalelor planificate în baza Programului de control aprobat pentru semestrul II din anul 2024, datorită acțiunii de implementare a Legii nr.360/2023 privind sistemul public de pensii, respectiv emiterea deciziilor de recalculare

precum și transmiterea acestora către CN Poșta Română, activități suplimentare care se suprapuneau celor zilnice din cadrul caselor locale de pensii;

- efectuării unor acțiuni de controale tematice, suplimentar controalelor de fond.

Din analiza gradului de realizare a indicatorilor de performanță ai CNPP, rezultă că s-a asigurat atingerea cu prioritate a obiectivelor specifice cuprinse în Planurile anuale ale CNPP, ce vizează îndeplinirea scopului major al funcționării sistemului de pensii publice gestionat de către CNPP, respectiv acordarea corectă și la timp a pensiilor și a celorlalte drepturi de asigurări sociale.

3.2 Principalele obiective realizate și performanțele obținute de către casele teritoriale de pensii

În anul 2024, cele 42 de case teritoriale de pensii au asigurat funcționarea în condiții normale a sistemului public de pensii, au urmărit susținerea fluxului de primire, soluționare și comunicare în plată a noilor dosare de pensie, asigurarea plății pensiilor la termenele stabilite, îndeplinirea tuturor atribuțiilor legate de acordarea drepturilor de asigurări sociale de stat, precum și a resurselor financiare de la bugetul de stat.

La data de 31.12.2024, se aflau în evidența caselor teritoriale de pensii 4.703.349 de pensionari. Numărul de pensionari de asigurări sociale de stat a scăzut cu 42.347 persoane (de la 4.609.500 în decembrie 2023, la 4.567.153 în decembrie 2024). Numărul de pensionari agricultori a scăzut cu 21.728 de persoane (de la 157.924 în decembrie 2023, la 136.196 în decembrie 2024).

În concluzie, pe total sistem, în decembrie 2024 se constată o scădere a numărului de pensionari cu 64.075 de persoane, față de decembrie 2023.

Situația numărului de beneficiari ai sistemului public de pensii, a numărului pensionarilor din agricultură și a cuantumului pensiilor medii, la data de 31.12.2024		
1. Pensionari de asigurări sociale de stat		Pensia medie (lei)
Nr. total pensionari de asigurări sociale de stat, din care:	4.567.153	2.803
Nr. total pensionari pentru limită de vârstă	3.649.175	3.141
Nr. beneficiari pensie anticipată	4.954	3.876
Nr. beneficiari pensie anticipată parțială	89.993	2.722
Nr. total pensionari de invaliditate	391.433	1.124
Nr. pensionari de invaliditate - gradul I	44.473	973
Nr. pensionari de invaliditate - gradul II	161.237	1.227
Nr. pensionari de invaliditate - gradul III	185.723	1.070
Nr. pensionari de urmaș	431.493	1.469
2. Pensionari agricultori		Pensia medie (lei)
Nr. total pensionari agricultori, din care:	136.196	919
Nr. total pensionari pentru limita de vârstă	127.258	954
Nr. total pensionari de invaliditate	124	408
Nr. pensionari de invaliditate - gradul I	24	377
Nr. pensionari de invaliditate - gradul II	100	415
Nr. pensionari de urmaș	8.814	420

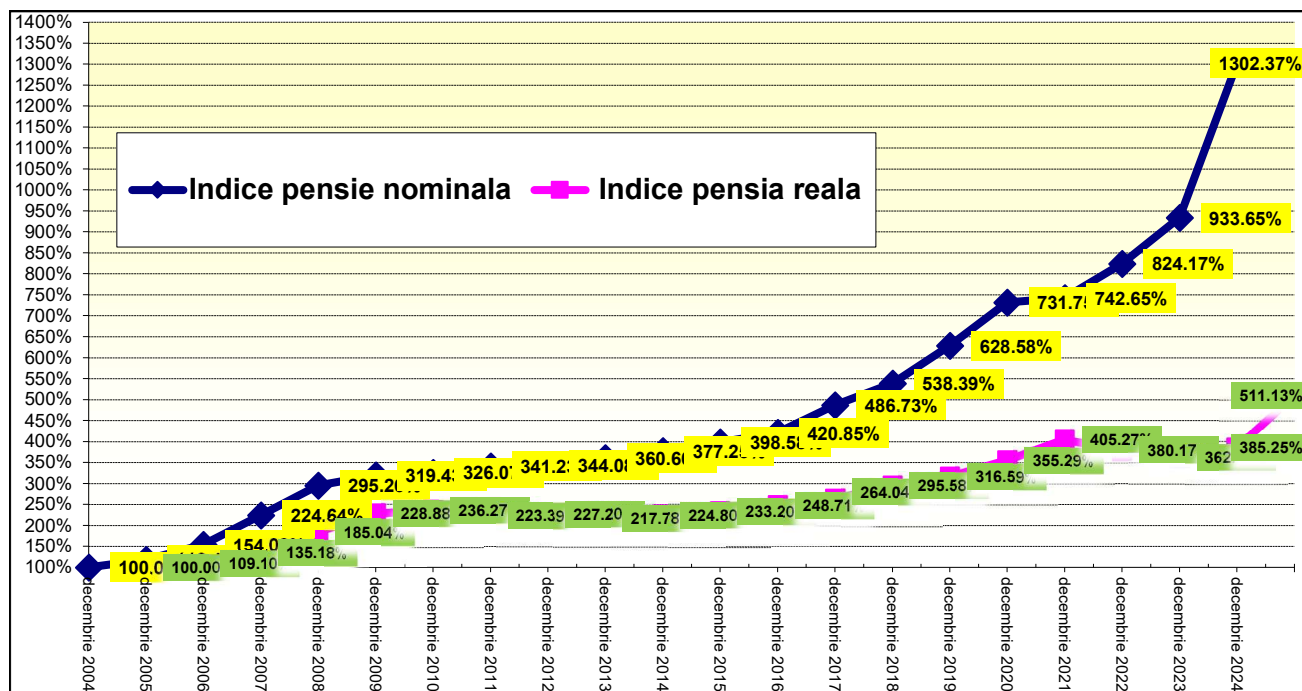
Beneficiari de drepturi aflați în plată la 31 decembrie	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
TOTAL, din care:	5.009.497	4.955.702	4.931.368	4.844.072	4.787.920	4.767.424	4.703.349
A. Pensionari de asigurări sociale de stat	4.690.199	4.672.413	4.680.658	4.631.216	4.606.809	4.609.500	4.567.153
B. Pensionari agricultori	319.298	283.289	250.710	212.856	181.111	157.924	136.196

În domeniul stabilirii și plății drepturilor de pensie

✓ La nivelul caselor teritoriale de pensii s-au emis și transmis la plată un număr de 708.463 de decizii, din care 247.908 de decizii de stabilire de stabilire de noi drepturi și 460.555 de decizii de recalculare/modificare a drepturilor de pensie (pentru adăugarea unor perioade de stagiu de cotizare, valorificarea unor drepturi de natură salarială, revizuirea drepturilor de pensii, trecerea de la o categorie de pensii la alta, punerea în aplicare a hotărârilor judecătorești prin care se modifică drepturi de pensie, etc.).

✓ Pe ansamblul sistemului public de pensii (asigurări sociale de stat și agricultori), pensia medie la nivelul lunii decembrie 2024 a fost în cuantum de 2.748 lei, față de 211 lei în luna decembrie 2004, ceea ce înseamnă o creștere în termeni nominali cu 1.202% și cu 411% în termeni reali.

Evoluția pensiei medii conform deciziei, în sistemul public de pensii (inclusiv pensia medie a agricultorilor), în perioada decembrie 2004 - decembrie 2024:



Perioada	Pensia medie -lei-	Indice pensie nominala	Indice preturi de consum luna curenta	Indice pensia reala
decembrie 2004	211	100.00%	100.00%	100.00%
decembrie 2005	250	118.48%	108.60%	109.10%
decembrie 2006	325	154.03%	113.94%	135.18%
decembrie 2007	474	224.64%	121.40%	185.04%
decembrie 2008	623	295.26%	129.00%	228.88%
decembrie 2009	674	319.43%	135.20%	236.27%
decembrie 2010	688	326.07%	145.96%	223.39%
decembrie 2011	720	341.23%	150.19%	227.20%
decembrie 2012	726	344.08%	157.99%	217.78%
decembrie 2013	761	360.66%	160.44%	224.80%
decembrie 2014	796	377.25%	161.77%	233.20%
decembrie 2015	841	398.58%	160.26%	248.71%
decembrie 2016	888	420.85%	159.39%	264.04%
decembrie 2017	1,027	486.73%	164.67%	295.58%
decembrie 2018	1,136	538.39%	170.06%	316.59%
decembrie 2019	1,326	628.58%	176.92%	355.29%
decembrie 2020	1,544	731.75%	180.56%	405.27%
decembrie 2021	1,567	742.65%	195.35%	380.17%
decembrie 2022	1,739	824.17%	227.33%	362.54%
decembrie 2023	1,970	933.65%	242.35%	385.25%
decembrie 2024	2,748	1302.37%	254.80%	511.13%

Pensia medie = pensia medie pe întregul sistem de pensii publice (sursa CNPP)

Indice pensie nominală = raportul între pensia medie (în cazul de față: pensia medie la nivelul lunii decembrie a fiecărui an) față de perioada de referință (în cazul de față anul decembrie 2004)

Indice prețuri de consum luna curentă (IPC) = cheltuielile monetare de bunuri si servicii, pentru toate tipurile de gospodării rezidente, cu excepția gospodăriilor instituționale, în scopul de a oferi o imagine cât mai relevantă și precisă a inflației, respectiv o metoda de măsurare, în linii mari, a prețurilor unui model de cheltuieli fixe (sursa INS).

Indice pensia reală = este calculat ca raport între indicele pensiei nominale și indicele prețurilor de consum.

În vederea eficientizării activității de evaluare a performanțelor caselor teritoriale de pensii, pentru a se asigura evaluarea funcției de management la nivelul CTP, au fost monitorizați un număr de 13 indicatori de performanță.

Toate casele teritoriale de pensii au depus eforturi deosebite pentru atingerea țăintelor de performanță aprobate pentru anul 2024, iar rezultatele obținute raportate la volumul de activitate, modificările legislative și numărul de personal subdimensionat, au constat în realizarea unei medii a indicatorilor de performanță peste nivelul țăintelor.

4. NEREALIZĂRI/CAUZE

Problemele prezentate mai jos sunt în general, problemele comune care împiedică desfășurarea în condiții optime și de eficiență a activității CNPP, precum și a majorității caselor teritoriale de pensii.

În domeniul resurselor umane

Subdimensionarea necesarului de personal, fluctuația personalului generată de lipsa unui sistem competitiv de salarizare și pensionarea specialiștilor din domeniu au avut consecințe negative asupra activităților derulate în cadrul instituției.

La data înființării, activitatea CNPP era asigurată de un număr total de 5.950 posturi, față de finele anului 2024 când pentru funcționarea sistemului au fost aprobate un număr de 3.731 de posturi.

În anul 2024 pentru funcționarea sistemului a fost stabilită structura posturilor, după cum urmează:

- ✓ CNPP: 332 posturi, din care ocupate 287 posturi;
- ✓ CTP: 3.146, din care ocupate 2.943 posturi;
- ✓ INEMRCM: 253 posturi, din care ocupate 215 posturi.

Prin urmare, cei 3.445 de salariați deservește un număr de 10,8 milioane de beneficiari (din care: 4,7 mil. pensionari, 407 mii beneficiari de indemnizații și legi speciale, 11,6 mii beneficiari de pensii de serviciu și aprox. 5,7 mil asigurați în sistemul public în evidență cu realizarea stagiului de cotizare) și realizează lunar viramente către fondurile de pensii administrate privat pentru un număr de aprox. 4,2 mil beneficiari.

Multiplele modificări ale cadrului legislativ privind sistemul de pensii au condus la unele întârzieri în exercitarea atribuțiilor care au revenit CNPP și caselor teritoriale de pensii, în condițiile în care volumul de activitate a cunoscut creșteri substanțiale în toate zonele de competență.

În anul 2024 pe lângă activitățile curente ce rezultă din atribuțiile CNPP referitoare la: evidența contribuabililor și beneficiarilor sistemului public de pensii, a drepturilor și obligațiilor de asigurări sociale; stabilirea și plata drepturilor de pensii și a altor drepturi de asigurări sociale finanțate din bugetul asigurărilor sociale, precum și a celor finanțate de la bugetul de stat; activitatea de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă; administrarea sistemului de trimitere la tratament balnear și la odihnă; evidența accidentelor de muncă și a bolilor profesionale; activitatea privind aplicarea prevederilor acordurilor internaționale de securitate socială la care România este parte, precum și a reglementărilor europene în domeniul propriu de competență; stabilirea și virarea contribuțiilor pentru fondurile de pensii obligatorii administrate privat pentru asigurații aflați în evidența sa, conform dispozițiilor legale în vigoare, etc., s-a înregistrat o creștere semnificativă a volumului de activitate, generată în principal de derularea **Reformeii sistemului public de pensii, asumată prin Programul Național de Redresare și Reziliență**.

Evaluarea dosarelor de pensii, conform Ordinului 487/2021 privind efectuarea operațiunilor de evaluare a pensiilor din sistemul public stabilite inițial până la data de 1 septembrie 2023 a fost un proces dificil datorită volumului mare a activității și complexității situațiilor apărute în practică având în vedere legislația aplicabilă, ceea ce a necesitat prelungirea termenului de încadrare în categoria funcțiilor contractuale a celor 1000 de posturi prin care s-a asigurat evaluarea dosarelor de pensii în vederea recalculării, conform OUG nr.70/2023, precum și participarea activă a personalului CTP-urilor.

Evaluarea a vizat toate dosarele active la casele teritoriale de pensii, în cazul pensiilor de urmaș, chiar și dosarele inactive, cu drepturi stabilite în baza legislației în vigoare la data stabilirii dreptului de pensie (Legea nr. 27/1966, Legea nr. 3/1977, Legea nr. 19/2000, Legea nr. 263/2010, etc) în condițiile unui personal insuficient și surmenat.

În domeniul tehnologiei informațiilor și evidenței contribuabililor la nivel național

Deficiențele de funcționare ale sistemului informatic determinate de modificările multiple ale cadrului legislativ, au determinat apariția unor disfuncționalități care nu au fost remediate în totalitate, chiar cu efort suplimentar depus și ore efectuate peste timpul normal de lucru.

În domeniul emiterii documentelor de plată

Activitatea de actualizare lunară a datelor de plată a pensiilor din sistemul unitar de pensii publice și a altor drepturi stabilite în baza unor legi cu caracter special, de tipărire și de procesare a documentațiilor de plată, desfășurată în cadrul Direcției Generale Documente de Plată și Suport Operațional Pensii, este o activitate complexă, care se derulează după un calendar de lucru foarte strict.

În consecință, considerăm că sunt necesare:

- ✓ Asigurarea unui interval de timp de aprox. 3-6 luni necesare derulării operațiunilor de planificare, analiză, dezvoltare, implementare, testare și verificare a datelor și a procedurilor informatice aferente implementării modificărilor legislative din domeniul pensiilor, având în vedere volumul uriaș de date/informații prelucrate, precum și impactul financiar semnificativ al acestora;
- ✓ Asigurarea continuității serviciilor de întreținere preventivă, piese schimb și a consumabilelor necesare tipăririi și procesării documentațiilor de plată, prin lansarea procedurilor de achiziție la termene optime, ținând cont de importanța strategică a activității DGDPSOP/CNPP, respectiv cea de emiteră a tuturor documentațiilor necesare plății pensiilor din sistemul public de pensii, a drepturilor acordate în baza unor legi cu caracter special cât și a drepturilor acordate veteranilor de război, urmașelor de veteran de război și a văduvelor de război, precum și a prestațiilor de asistență socială;
- ✓ Achiziția de noi echipamente de tipărire și procesare a documentațiilor de plată, având în vedere gradul înaintat de uzură al echipamentelor din dotarea actuală a DGDPSOP, ceea ce generează costuri mari de service și întreținere și expune la riscul de întrerupere a activității specifice;
- ✓ Demararea unei politici de resurse umane care să asigure înlocuirea personalului îmbătrânit și în prag de pensionare al Direcției, dar și insuficient prin raportare la volumul de activitate al acesteia. Precizăm că activitatea desfășurată în cadrul DGDPSOP este una extrem de specializată, dată fiind unicitatea sistemului public de pensii, ceea ce face ca personalul care își desfășoară activitatea în cadrul Direcției să aibă nevoie de o perioadă de pregătire/instruire înainte de a putea fi introdus în sistem. Acest lucru înseamnă că, pentru diferite perioade de timp, să se asigure atât prezența personalului cu experiență/calificat, care urmează să își înceteze activitatea, cât și a celui nou angajat/transferat pentru ca cel cu experiență să îl instruiască și să-i predea lucrările care îi sunt alocate.

Concluzii

Toate acțiunile și măsurile întreprinse în anul 2024 au avut în vedere realizarea obiectivelor stabilite pentru îndeplinirea misiunii CNPP, în special administrarea și gestionarea fondurilor sistemului public de pensii, în condiții cât mai bune, cu resursele materiale și umane existente.

Cu toate eforturile depuse de CNPP și casele teritoriale de pensii, în cadrul procesului de modernizare a serviciilor pe care le asigură beneficiarilor săi, au fost dezvoltate programe și activități care sunt derulate **cu același număr insuficient de personal, ceea ce împiedică atingerea obiectivelor de eficiență și de creștere a gradului de satisfacție al pensionarilor, asiguraților și persoanelor juridice cu care relaționăm în aplicarea legislației.**

Nu au existat în nici o lună întârzieri în plata drepturilor de pensie.

5. DIRECȚII DE ACȚIUNE/OBIECTIVE PRIORITARE PENTRU ANUL 2025

Nr. crt.	Obiective generale	Obiective specifice
1	1. Asigurarea unui serviciu public stabil, profesionist, transparent, eficient și imparțial în interesul cetățenilor	1.1 Îmbunătățirea sistemului de comunicare cu beneficiarii și a imaginii instituției
2		1.2 Eficientizarea activității de stabilire și plată a pensiilor, în vederea reducerii în totalitate a depășirii termenului legal de soluționare a drepturilor stabilite sau recalculate
3		1.3 Informarea, în domeniul propriu de competență, a persoanelor interesate cu privire la drepturile și obligațiile ce le revin, în aplicarea regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială și a acordurilor bilaterale de securitate socială
4		1.4 Reducerea termenului de soluționare a dosarelor de pensii internaționale și solicitărilor instituțiilor de asigurări sociale din străinătate privind certificarea stagiului de cotizare realizat în România
5		1.5 Eficientizarea colaborării cu instituțiile corespondente din alte state, cu care se aplică instrumente juridice supranaționale/internaționale de securitate socială, în domeniul pensiilor internaționale
6		1.6 Eficientizarea activității de determinare a legislației aplicabile lucrătorilor migranți, la nivelul sistemului public de pensii din România
7		1.7 Eficientizarea activității de soluționare a cererilor de pensie internațională, la nivelul sistemului public de pensii din România

8		1.8 Promovarea imaginii instituției în străinătate și consolidarea cooperării cu instituțiile corespondente din alte state, în domeniul de competență
9		1.9 Promovarea drepturilor de securitate socială ale lucrătorilor migranți prin reprezentarea CNPP la negocierea acordurilor bilaterale de securitate socială în calitate de experți în domeniul propriu de competență
10		1.10 Eficientizarea colaborării cu instituțiile corespondente din alte state, cu care se aplică instrumente juridice europene/internaționale de securitate socială, în domeniul asigurării pentru accidente de muncă și boli profesionale
11		1.11 Dezvoltarea unui sistem eficient și transparent de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale
12		1.12 Eficientizarea activității de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă
13		1.13 Creșterea calității serviciilor oferite de Cabinetele de expertiză medicală teritoriale
14		1.14 Îmbunătățirea sistemului de comunicare cu beneficiarii pentru asigurarea unei imagini obiective a activității instituției.
15	2. Implementarea noii legislații privind sistemul public de pensii și a legilor cu caracter special	2.1 Fixarea unor indicatori clari de performanță pentru toate casele de pensii
16		2.2 Recalcularea pensiilor din sistemul public de pensii conform art. 154 și 155 din Legea 360/2023 Stabilirea/ recalcularea / actualizarea pensiilor de serviciu în baza Legii nr. 282/2023
17		2.3 Asigurarea de dotări și servicii specifice IT
18	3. Creșterea capacității administrative și simplificare operațională	3.1 Eficientizarea prin digitalizare a activității caselor de pensii (Digitalizarea bazelor de date, precum și a modului de corespondență cu beneficiarii serviciilor oferite de casele teritoriale de pensii publice)
19		3.2 Digitalizarea relațiilor de muncă, în sensul utilizării semnăturii electronice pe toate documentele necesare desfășurării acestor relații și se vor simplifica mecanismele de desfășurare a telemuncii (inclusiv în ce privește sănătatea și securitatea în muncă)
20		3.3 Stocarea informațiilor/arhivelor în baze de date digitale
21		3.4 Asigurarea unui management performant prin atragerea de personal cu competențe în gestionarea eficientă a personalului, a resurselor materiale și financiare și de coordonare a activității, în scopul îmbunătățirii performanței instituției și în sensul creșterii satisfacției beneficiarilor sistemului public de pensii

22		3.5 Angajarea unui personal care să corespundă cerințelor profesionale stabilite de compartimentele de specialitate din cadrul CNPP
23		3.6 Creșterea competențelor profesionale ale funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul CNPP, precum și a Directorilor Executivi/Directorilor Executivi Adjuncți ai Caselor Teritoriale de Pensii
24		3.7 Realizarea schimbului electronic de date cu statele membre ale UE prin JINA conform prevederilor regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială nr. 883/2004 și 987/2009
25	4. Îmbunătățirea cadrului legal	4.1 Participarea împreună cu MMFTSS și Ministerul Justiției la elaborarea proiectelor de norme de aplicare a prevederilor Legii nr. 282/2023
26		4.2. Participarea împreună cu MMFTSS la elaborarea proiectului de H.G. referitor la normele de aplicare a prevederilor Legii nr. 285/2024
27		4.3 Clarificarea unitară a unor aspecte apărute în procesul de soluționare a problematicii specifice: Legii nr. 263/2010, Legii nr. 360/2023, Legii nr. 282/2023 și a legilor cu caracter special în baza cărora casele teritoriale de pensii stabilesc drepturi de pensii și alte drepturi de asigurări sociale
28		4.4 Participare la analiza și elaborarea inițiativelor legislative ale Uniunii Europene
29		4.5 Coordonarea activității Grupului de Lucru Ad-hoc constituit de Comisia Administrativă pentru Coordonarea Sistemelor de Securitate Socială pentru actualizarea Ghidului practic privind Legislația Aplicabilă în cazul Lucrătorilor Migranți
30		4.6 Aplicarea legislației europene în domeniul de competență, inclusiv prin coroborarea cu Legea nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii
31		4.7 Dezvoltarea cadrului legislativ în domeniul asigurării la accidente de muncă și boli profesionale
32		4.8 Îmbunătățirea cadrului legislativ privind încadrarea în grade de invaliditate
33	5.Prevenirea riscurilor și cauzelor de vulnerabilitate ale sistemului de stabilire și plată a pensiilor	5.1 Monitorizarea cazurilor de incompatibilitate, precum și a cazurilor de posibile neconcordanțe identificate la plata în sistem centralizat a drepturilor de asigurări sociale, conform Ordinului nr. 356/IC/2015, Ordinului nr. 357/IC/2015, Ordinului nr. 373/IC/2015

34	6. Gestionarea eficientă a resurselor alocate sistemului public de pensii și sistemului de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale	6.1 Asigurarea resurselor necesare funcționării sistemului public de pensii și a sistemului de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale
35		6.2 Înlăturarea deficiențelor constatate de Curtea de Conturi a României
36		6.3. Consolidarea sustenabilității financiare a sistemului public de pensii, prin asigurarea serviciilor publice destinate cetățenilor, la un nivel calitativ și competitiv impus de standardele europene
37	7. Monitorizarea invalidității la nivel național	7.1 Monitorizarea evoluției incidenței și prevalenței invalidității la nivelul fiecărui județ
		7.2 Elaborarea de studii și sinteze ce vor fi înaintate conducerii CNPP și MMFTSS
38	8. Control și asistență de specialitate pentru cabinetele din rețeaua de expertiză medicală a capacității de muncă	8.1 Eficientizarea modului de comunicare dintre institut și cabinetele teritoriale de expertiză medicală a capacității de muncă
		8.2 Delegarea personalului INEMRCM în vederea asigurării continuității activității la nivelul cabinetelor de expertiză teritoriale cu deficit de personal medical
		8.3 Crearea de instrucțiuni metodologice în scopul aplicării unitare a dispozițiilor legale incidente obiectului de activitate, criteriilor și normelor de diagnostic clinic, diagnostic funcțional și de evaluare a capacității de muncă pe baza cărora se face încadrarea în gradele I, II și III de invaliditate.
		8.4 Constituirea unei echipe de lucru cu atribuții de coordonare, îndrumare și control
39	9. Recuperarea capacității de muncă a asiguraților, îmbunătățirea restantului morfo-funcțional al pensionarilor cu grad de invaliditate mediu/accentuat, precum și realizarea demersurilor pentru beneficiarii Legii nr. 346/2002 și efectuarea de recuperare medicală contra cost pentru persoanele interesate.	9.1 Efectuarea serviciilor medicale pentru recuperarea capacității de muncă pentru pensionarii de invaliditate
		9.2 Internarea și întocmirea documentației privind achiziționarea dispozitivelor medicale.
		9.3 Efectuarea serviciilor medicale pentru recuperarea capacității de muncă, contra cost, la cererea persoanelor interesate.
40	10. Valorificarea serviciilor medicale de medicina muncii.	10.1 Efectuarea serviciilor medicale de medicina muncii pentru CNPP și alte instituții publice
		10.2 Încheierea de noi contracte cu instituții/societăți pentru efectuarea serviciilor medicale de medicina muncii
41		11.1 Implementarea regulamentului de organizare și funcționare și a regulamentului intern al INEMRCM

	11. Implementarea dispozițiilor Hotărârii de Guvern nr.1677/2024.	11.2. Elaborare proceduri de lucru compatibile cu noua legislație, la nivel național. 11.3. Elaborare instrucțiuni de lucru la nivel național compatibile cu noua legislație.
42	12. Planificare activitate Cabinete de expertiză din subordinea INEMRCM	12.1 Trasare obiective 12.2 Realizare/actualizare proceduri de lucru conform SCIM 12.3 Implementare SCIM
43	13.Îmbunătățirea/ implementarea cadrului legal și procedural la nivelul rețelei de expertiză medicală	13.1 Aplicarea unitară a legislației specifice
44	14.Extinderea activităților specifice ale INEMRCM .	14.1 Implementarea articolului 12 alin. (1) lit. p din Hotărârea de guvern nr. 1677/2024. 14.2 Implementarea articolului 12 alin. (1) lit. q. din Hotărârea de guvern nr. 1677/2024.

Președinte
Daniel BACIU

